



# **CrossLink**

# **Guia de Início Rápido**

**V1.0**

## ASUS Informações de Contato

### ASUSTeK COMPUTER INC.

Endereço	15 Li-Te Road, Peitou, Taipei, Taiwan 11259
Telefone	+886-2-2894-3447
Fax	+886-2-2890-7798
E-mail	info@asus.com.tw
Web site	www.asus.com.tw

### *Suporte técnico*

Telefone	+86-21-38429911
Suporte Online	support.asus.com

### ASUS COMPUTER INTERNATIONAL (América)

Endereço	800 Corporate Way, Fremont, CA 94539, USA
Telefone	+1-510-739-3777
Fax	+1-510-608-4555
Web site	usa.asus.com

### *Suporte técnico*

Telefone	+1-812-282-2787
Fax do Suporte	+1-812-284-0883
Suporte Online	support.asus.com

### ASUS COMPUTER GmbH (Alemanha e Áustria)

Endereço	Harkort Str. 21-23, D-40880 Ratingen, Germany
Fax	+49-2102-959911
Web site	www.asus.de
Contato Online	www.asus.de/sales

### *Suporte técnico*

Telefone Componente	+49-1805-010923
System/Notebook/Eee/ LCD Telephone	+49-1805-010920
Fax do Suporte	+49-2102-9599-11
Suporte Online	support.asus.com

## Sumário

<b>ASUS Informações de Contato .....</b>	<b>2</b>
<b>Sumário .....</b>	<b>3</b>
<b>Requisitos do Sistema .....</b>	<b>4</b>
<b>Conhecendo seu aparelho CrossLink .....</b>	<b>4</b>
<b>Inicializando o painel CrossLink .....</b>	<b>5</b>
<b>Usando o Compartilhar Flash .....</b>	<b>6</b>
Transferindo arquivos/pastas para o flash drive USB .....	7
Marcando um arquivo/pasta .....	7
Procurando arquivos específicos .....	7
<b>Usando o Data Link .....</b>	<b>8</b>
Sistema operacional Windows® .....	8
<b>Usando o Link de pasta .....</b>	<b>10</b>
Sincronizando uma pasta .....	11
Sincronizando seus websites favoritos .....	12
Sincronizando tarefas múltiplas .....	12
Removendo uma tarefa .....	12
<b>Usando o Outlook Link .....</b>	<b>13</b>
Ajustando as configurações gerais de sincronização de email .....	14
Sincronizando itens do Outlook .....	14
<b>Usando o Compartilhamento remoto .....</b>	<b>15</b>

## Requisitos do Sistema

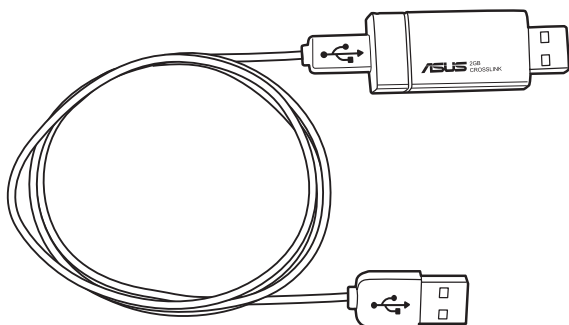
Antes de usar seu aparelho CrossLink, certifique-se de que o sistema atende aos seguintes requisitos:

- Microsoft Windows® XP / Vista / Windows® 7
- CPU de 1.0GHz ou mais alto
- RAM de 512MB RAM ou mais alto
- Pelo menos 100 MB de espaço livre
- Entrada USB embutida 1.1 ou 2.0

## Conhecendo seu aparelho CrossLink

Seu aparelho CrossLink inclui o flash drive USB e o cabo USB cable. Ele lhe permite:

- Transferir e sincronizar dados com outro computador;
- Dividir a conexão com a Internet com outro computador; e
- Ler dados da unidade de CD de outro computador.



## Inicializando o painel CrossLink

Antes de usar seu aparelho CrossLink, você precisa iniciar o painel CrossLink.

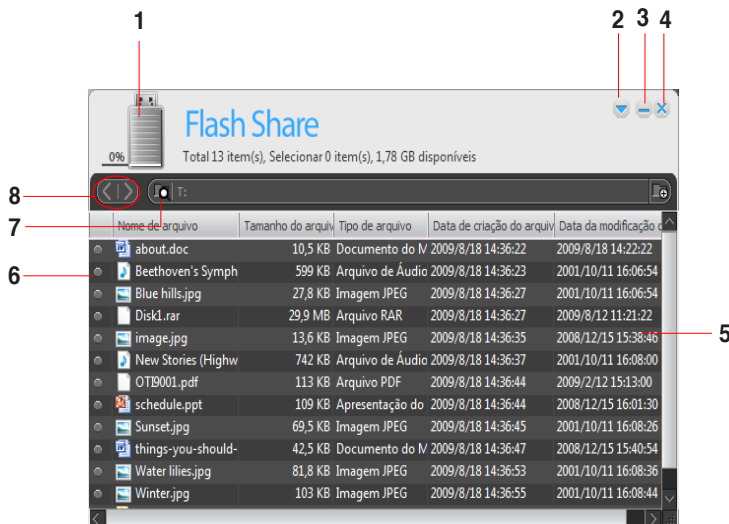


Para iniciar o painel CrossLink:

- Se você somente quiser usar o Flash Share, apenas insira seu flash drive CrossLink USB na porta USB do seu computador.
  - Se você quiser usar outros aplicativos CrossLink:
1. Insira o cabo USB no flash drive USB.
  2. Conecte o aparelho CrossLink à ambos os computadores. Siga as instruções abaixo para iniciar o painel CrossLink de acordo com o sistema operacional do seu computador:
    - **Windows® XP:** Assim que você inserir o aparelho, a interface do CrossLink é automaticamente iniciada. Se o CrossLink não for automaticamente iniciado, clique duas vezes no ícone do CrossLink em **Meu computador** para iniciar a interface do CrossLink.
    - **Windows® Vista:** Quando você inserir o aparelho, clique em **Iniciar CrossLink** a partir da janela Auto-run. Se o Auto-run não for automaticamente iniciado, clique duas vezes no ícone do CrossLink em **Meu computador** para iniciar a interface do CrossLink. Se a janela User Account Control for exibida, clique em **Permitir** para proceder com a inicialização da interface do CrossLink.

## Usando o Compartilhar Flash

O Flash Share lhe permite administrar seus arquivos no flash drive USB.



Ítem	Ícone do Computador
1	<b>Aparelho</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mostra o espaço disponível no flash drive do USB.</li> <li>Clique duas vezes neste ícone para esconder a janela Flash Share e somente mostrar o ícone. Quando estiver em Icon mode, clique duas vezes no ícone novamente para voltar para o modo Flash Share window.</li> </ul> <p>Nota: O tamanho do ícone muda dependendo dos dados que foram adicionados ou removidos do flash drive USB.</p>
2	<b>Botão Configurações:</b> Clique para visualizar e editar as configurações do seu flash drive USB.
3	<b>Botão Minimizar</b> Clique para minimizar a janela Flash Share.
4	<b>Botão Sair</b> Clique para fechar a janela Flash Share.
5	<b>Lista de arquivos</b> Exibe os arquivos e suas informações no seu flash drive USB.
6	<b>Botão Suit Symbol</b> Use os símbolos de conveniência para marcar e organizar seus arquivos.
7	<b>Menu de filtro de arquivo</b> Clique para filtrar arquivos baseados em categorias de filtro.
8	<b>Botão Anterior/Próxima</b> Clique para voltar à <b>Anterior</b> ou para ir para a tela <b>Próxima</b> .

---

## Transferindo arquivos/pastas para o flash drive USB

---

Para transferir arquivos/pastas para o flash drive USB:

- Arraste e solte os arquivos no ícone Device ou em Listar arquivo.

---

## Marcando um arquivo/pasta

---

Para marcar um arquivo/pasta:

- Clique no ícone Suit Symbol icon e selecione qualquer um destes símbolos de conveniência que queira usar: coração, taco, diamante e espada.

---

## Procurando arquivos específicos

---

A função File Filter permite a você procurar por arquivos específicos no flash drive USB baseado na categoria.

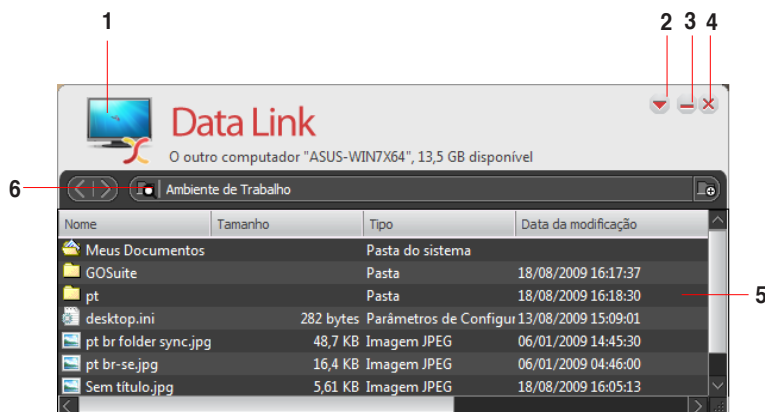
Para procurar arquivos específicos:

- A partir do menu File Filter, selecione a categoria específica de onde você quer procurar os arquivos.

## Usando o Data Link

O Data Link permite a você transferir e dividir dados entre dois computadores com os sistemas operacionais Windows ou Linux (Windows para Windows, Windows para Linux, ou Linux para Linux).

### Sistema operacional Windows®



Ítem	Ícone do Computador
1	<b>Ícone do Computador</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mostra o espaço disponível no computador que está ligado.</li> <li>Clique duas vezes neste ícone para esconder a janela Flash Share e somente mostrar o ícone. Quando estiver em Icon mode, clique duas vezes no ícone novamente para voltar para o modo Flash Share window.</li> </ul>
2	<b>Botão Option:</b> Clique para visualizar as opções Data Link.
3	<b>Botão Minimizar</b> Clique para minimizar a janela Data Link.
4	<b>Botão Sair</b> Clique para fechar a janela Data Link.
5	<b>Lista de arquivos</b> Exibe os arquivos e as informações destes no computador remoto.
6	<b>Lista de diretórios</b> Clique para navegar entre arquivos/pastas nas unidades de disco do computador remoto.



## Transferindo um arquivo/pasta:

Para transferir um arquivo ou pasta:

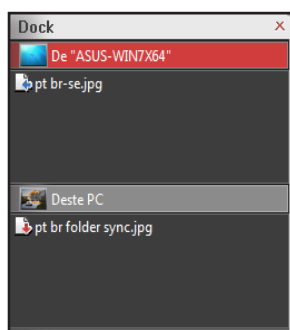
- Arraste e solte um arquivo/pasta no ícone Computer.

## Transferindo arquivos/pastas múltiplas

A tela Dock permite que você transfira arquivos/pastas múltiplas entre dois computadores.

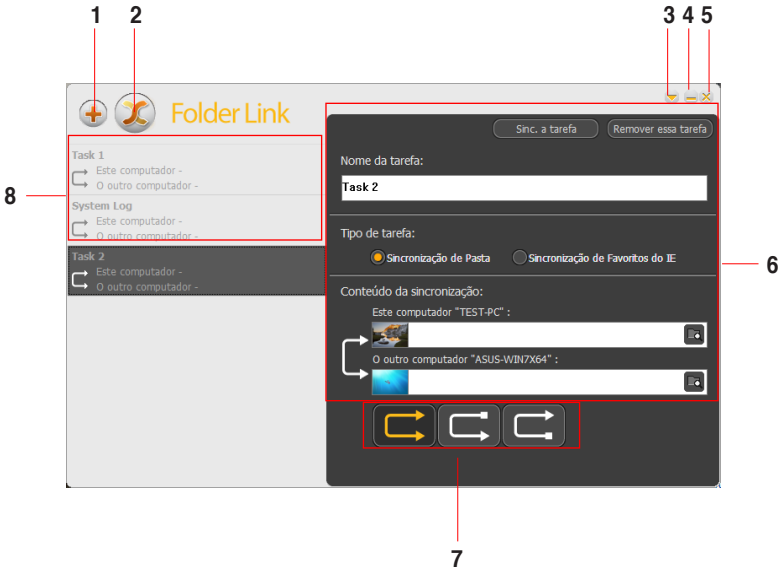
Para transferir arquivos/pastas múltiplas:

1. Clique no ícone Option e selecione **Abrir Dock** para iniciar a tela Dock.
2. Arraste e solte os arquivos/pastas que você quer copiar na tela Dock. Você também pode clicar com o botão direito em um arquivo/pasta em Listar arquivo, e então selecionar **Adicionar a dock** para adicionar o arquivo/pasta na tela Dock.
3. A partir da tela Dock, selecione todos os arquivos/pastas e cole estes arquivos/pastas em Listar arquivo na tela Data Link.






# Usando o Link de pasta

O Link de pasta lhe permite sincronizar dados entre dois computadores.







Ítem	Ícone do Computador
1	<b>Botão Adicionar tarefa</b> Clique para criar uma nova tarefa de sincronização. A nova tarefa aparece em Task list.
2	<b>Botão Sincronizar tudo</b> Clique para sincronizar todas as tarefas.
3	<b>Botão Confiurações</b> Clique para visualizar as configurações do Link de pasta.
4	<b>Botão Minimizar</b> Clique para minimizar a janelna Link de pasta.

Ítem	Ícone do Computador
5	<b>Botão Sair</b> Clique para fechar a janela Link de pasta.
6	<b>Sincronizar informações</b> Fornece as informações necessárias para o processo de sincronização.
7	<b>Botões Sincronizar direção</b> Clique em quaisquer destes botões para especificar a direção da sincronização. <div> <div></div> <div>Mantenha os conteúdos consistente em ambas as pastas. Se existirem dois arquivos com o mesmo nome, sincronize o arquivo mais recente com o antigo.</div> </div> <div> <div></div> <div>Copie todos os arquivos a partir da pasta local para a pasta remota. Se existirem dois arquivos com o mesmo nome, grave o arquivo remoto sobre o arquivo local.</div> </div> <div> <div></div> <div>Copie todos os arquivos a partir da pasta remota para a pasta local. Se existirem dois arquivos com o mesmo nome, grave o arquivo local sobre o arquivo remoto.</div> </div>
8	<b>Task list</b> Exibe as tarefas de sincronização.

## Sincronizando uma pasta

Para sincronizar uma pasta:

1. Clique  para criar uma tarefa de sincronização.
2. No campo **Nome da tarefa**, digite um nome único para a tarefa de sincronização.
3. Selecione **Link de pasta** como o tipo de tarefa.
4. No campo **Sincronizar conteúdos**, selecione os destinos em ambos os computadores.
5. Selecione quaisquer destes botões para especificar o destino da sincronização:

	Mantenha os conteúdos consistente em ambas as pastas. Se existirem dois arquivos com o mesmo nome, sincronize o arquivo mais recente com o antigo.
	Copie todos os arquivos a partir da pasta local para a pasta remota. Se existirem dois arquivos com o mesmo nome, grave o arquivo remoto sobre o arquivo local.
	Copie todos os arquivos a partir da pasta remota para a pasta local. Se existirem dois arquivos com o mesmo nome, grave o arquivo local sobre o arquivo remoto.

6. Clique em **Sincronizar esta tarefa** para sincronizar a tarefa. Se você desejar visualizar os registros de sincronização, clique em **Sim** na mensagem de confirmação.

## Sincronizando seus websites favoritos

---

Para sincronizar seus websites favoritos:

1. Siga os passos 1-2 em **Sincronizando uma tarefa**.
2. Selecione **IE Sincronizar meus favoritos**.
3. Clique em **Sincronizar esta tarefa** para sincronizar a tarefa. Se você desejar visualizar os registros de sincronização, clique em **Sim** na mensagem de confirmação.

## Sincronizando tarefas múltiplas

---

Para sincronizar tarefas múltiplas:

- Se você possuir várias tarefas que quer sincronizar de uma só vez, clique



## Removendo uma tarefa

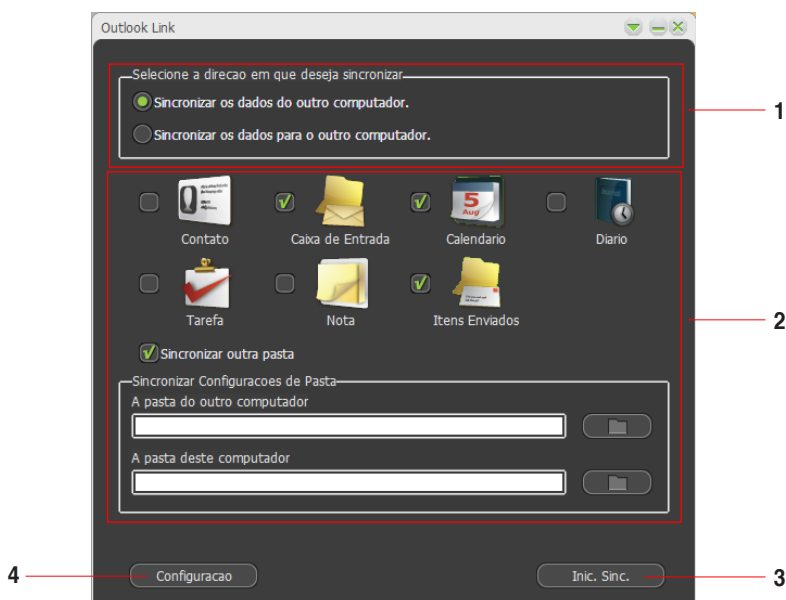
---

Para remover uma tarefa:

1. A partir de Task list, selecione a tarefa de sincronização que você quer remover.
2. Clique em **Remover esta tarefa**.

## Usando o Outlook Link

O Outlook Link permite que você sincronize itens do Outlook tais como mensagens de e-mail, contatos, calendário, e tarefas entre dois computadores.



Ítem	Ícone do Computador
1	<b>Sincronizar direções</b> Selecione a direção da sincronização a partir deste campo.
2	<b>Sincronizar itens</b> Selecione os itens do Outlook que você deseja sincronizar.
3	<b>Botão Inic Sinc.</b> Clique para começar o processo de sincronização.
4	<b>Botão Configuracao</b> Clique para definir as configurações gerais do seu servidor de email.

## **Ajustando as configurações gerais de sincronização de email**

---

Para ajustar as configurações de sincronização de e-mail:

1. Clique em **Configuracao**.
2. Selecione as regras de sincronização.
3. Selecione o servidor de e-mail para o seu computador.
4. Digite as informações necessárias para o seu servidor de e-mail.
5. Clique em **OK**.

## **Sincronizando itens do Outlook**

---

Para sincronizar itens do Outlook:

1. Selecione a direção de sincronização.
2. Selecione os itens que você deseja sincronizar.

Se você desejar sincronizar outro item do Outlook:

- a. Selecione **Sincronizar outra pasta de email**.
  - b. Selecione os locais da pasta que você quer sincronizar.
3. Clique em **Inic Sinc..**
  4. Selecione as regras de sincronização, e então clique em **Iniciar** para inicializar o processo de sincronização.

## Usando o Compartilhamento remoto

O Compartilhamento remoto lhe permite dividir a conexão de Internet e ler dados da unidade de CD de outro computador.

Para usar o Compartilhamento remoto:

1. Conecte o aparelho CrossLink à ambos os computadores.
2. Inicie o painel CrossLink.
3. A partir do painel CrossLink, selecione **Remote Share (Compartilhamento remoto)** e aguarde que seu computador estabeleça uma conexão com o outro computador.
4. Na tela Compartilhamento remoto, selecione a ação que você deseja executar.

