

**ASUS**<sup>®</sup>

# *MyPal A600*



**Guide de l'utilisateur**

**F1054**

**Première édition**

**Septembre 2002**

**Copyright © 2002 ASUSTeK COMPUTER INC. Tous droits réservés.**

Aucun extrait de ce manuel, incluant les produits et les logiciels décrits dans celui-ci, ne peut être reproduit, transmis, transcrit, stocké dans un système de stockage, ou traduit dans quelque langue que ce soit dans toute forme ou par tout moyen, à l'exception de la documentation conservée par l'acheteur dans un but de sauvegarde, sans l'autorisation expresse et écrite de ASUSTeK COMPUTER INC. ("ASUS").

La garantie ou les services appliqués au produit ne seront pas étendus: (1) si le produit est réparé, modifié ou altéré, à moins qu'une telle réparation, modification ou altération ne soit autorisée par écrit par ASUS; ou (2) si le numéro de série est effacé ou manquant.

ASUS FOURNIT CE MANUEL "TEL QUEL" SANS GARANTIE D'AUCUNE SORTE, QUE CE SOIT EXPRESSE OU TACITE, COMPRENANT SANS ETRE LIMITE A LA GARANTIE SOUS-ENTENDUE OU AUX CONDITIONS DE MISE SUR LE MARCHE OU D'APTITUDE POUR UN USAGE PARTICULIER. DE MEME ASUS, SES DIRECTEURS, CADRES, EMPLOYES OU AGENTS NE SERONT PAS TENUS RESPONSABLES POUR TOUT DOMMAGE INDIRECT, SPECIAL, ACCIDENTEL OU DERIVE (COMPRENANT LES DOMMAGES CONCERNANT LE MANQUE A GAGNER, LA PERTE DE COMMERCE OU AUTRE SITUATION SIMILAIRE), MEME SI ASUS A ETE PREVENU DE LA POSSIBILITE DE TELS DOMMAGES PROVENANT D'UN DEFAUT OU D'UNE ERREUR DANS LE MANUEL OU DANS LE PRODUIT.

LES SPECIFICATIONS ET INFORMATIONS CONTENUES DANS CE MANUEL SONT FOURNIES A TITRE INDICATIF ET SONT SUJETTES A CHANGEMENT A TOUT MOMENT SANS NOTICE PREALABLE ET NE DOIVENT PAS ETRE CONSIDEREES COMME ETANT UN ENGAGEMENT DE LA PART DE ASUS. ASUS N'ASSUME AUCUNE RESPONSABILITE POUR TOUTE ERREUR OU INEXACTITUDE QUI POURRAIT APPARAITRE DANS CE MANUEL, INCLUANT LES PRODUITS ET LOGICIELS QUI Y SONT DECRITS.

Microsoft, Activesync, Outlook, Pocket Outlook, Windows, et le logo Windows sont des marques déposées ou des marques de Microsoft Corporation aux Etas-Unis et/ou dans d'autres pays. Les licences des produits Microsoft sont attribuées aux OEMs par Microsoft Lincensing, Inc., une filiale appartenant entièrement à Microsoft Corporation.

# Description du contenu

Ce guide de l'utilisateur contient les informations dont vous avez besoin pour utiliser le Pocket PC ASUS MyPal A600 de manière efficace.

- **Chapitre 1 - Pour démarrer** ..... 1-1  
Ce chapitre présente le Pocket PC ASUS MyPal A600, la manière de l'allumer et de le paramétrer, ainsi que les écrans basiques, pour vous aider à maîtriser ses caractéristiques principales.
- **Chapitre 2 - Maîtriser les bases** ..... 2-1  
Ce chapitre vous apprend les fonctions de base de MyPal A600. Vous apprendrez à saisir, rechercher, et organiser des informations, à personnaliser votre appareil, et à utiliser les utilitaires fournis par ASUS.
- **Chapitre 3 - Microsoft® ActiveSync®** ..... 3-1  
Ce chapitre vous indique comment utiliser Microsoft ActiveSync pour synchroniser votre appareil avec votre ordinateur de bureau.
- **Chapitre 4 - Microsoft® Pocket Outlook**..... 4-1  
Ce chapitre détaille les procédures de Microsoft Pocket Outlook, Calendrier, Contacts, Tâches, Notes, et Boîte de réception.
- **Chapitre 5 - Programmes compagnons** ..... 5-1  
Ce chapitre comprend des informations sur Pocket Word, Pocket Excel, MSN Messenger, Windows Media Player pour Pocket PC, et Microsoft Reader.
- **Chapitre 6 - Pocket Internet Explorer** ..... 6-1  
Ce chapitre vous donne les informations et les procédures concernant l'utilisation de Pocket Internet Explorer, les dossiers favoris du mobile, et le service interactif AvantGo.
- **Chapitre 7 -Se connecter** ..... 7-1  
Ce chapitre fournit les procédures pour vous connecter à Internet et pour transférer des données au moyen de l'infrarouge.
- **Appendice - Instructions** ..... A-1  
Cette partie inclut les notices de sécurité et les réglementations.

# Caractéristiques de MyPal A600

<b>Processeur</b>	Intel PXA250 400 MHz
<b>Logiciel</b>	Microsoft Pocket PC 2002
<b>Mémoire</b>	SDRAM 64Mo, 32Mo Flash ROM
<b>Affichage</b>	3.5-pouces, 240 x 320 pixels 65,536 couleurs, TFT LCD
<b>Connecteur cartes</b>	Connecteur SD/MMC
<b>Infrarouge</b>	FIR/SIR
<b>Audio</b>	Prise casque stéréo Microphone intégré Haut-parleur intégré
<b>Taille</b>	75 mm x 125 mm x 12.8 mm
<b>Poids</b>	138g

## Pack MyPal A600

Votre pack comprend plusieurs accessoires pour le Pocket PC. Après l'ouverture de la boîte, vérifiez que les éléments de la liste ci-dessous sont bien présents et assurez-vous qu'ils sont en bon état. S'il manque l'un de ces éléments ou si l'un d'eux est endommagé, contactez votre revendeur immédiatement.

<b>Modèle Deluxe</b>	<b>Modèle Standard</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• ASUS MyPal A600</li><li>• Base USB ASUS MyPal A600</li><li>• Transformateur ASUS MyPal A600 (5V/3A avec prise d'adaptation)</li><li>• Stylet (2 pcs)</li><li>• Câble sync Mini-USB (pour la base)</li><li>• Câble sync USB (40 broches)</li><li>• Boîtier de protection</li><li>• Tissus d'entretien de l'écran</li><li>• CD Compagnon Microsoft</li><li>• CD Bonus (logiciels Pocket PC)</li><li>• Guide de l'utilisateur ASUS MyPal A600</li><li>• Guide de démarrage rapide</li><li>• Carte de garantie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ASUS MyPal A600</li><li>• Stylet (1 pc)</li><li>• Transformateur ASUS MyPal A600</li><li>• Câble sync USB (40 broches)</li><li>• Boîtier de protection</li><li>• CD Compagnon Microsoft</li><li>• Guide de l'utilisateur ASUS MyPal A600</li><li>• Guide de démarrage rapide</li><li>• Carte de garantie</li></ul>

# Chapitre 1

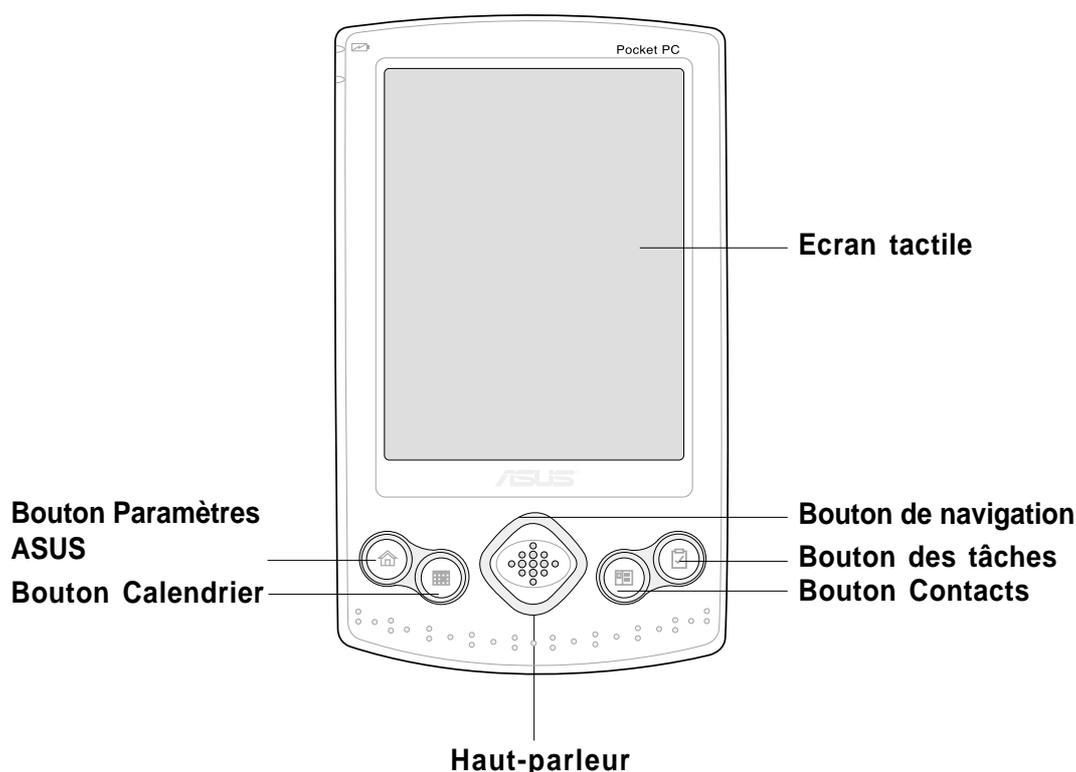
## ***Pour démarrer !***

◆ <b>Présentation de MyPal .....</b>	<b>1-1</b>
Caractéristiques de la face avant.....	1-2
Caractéristiques sur le côté.....	1-3
Caractéristiques du haut .....	1-4
Caractéristiques du dessous .....	1-4
Caractéristiques de la base .....	1-5
Le stilet.....	1-5
◆ <b>Installer MyPal .....</b>	<b>1-6</b>
Positionnement sur la base .....	1-6
Connecter le transformateur électrique .....	1-6
Charger la batterie .....	1-7
Activer MyPal .....	1-7
◆ <b>Ecrans de base de MyPal .....</b>	<b>1-8</b>
Ecran aujourd'hui .....	1-8
Barre de navigation .....	1-9
Menus contextuels .....	1-10
Rappels .....	1-10

# Présentation de MyPal

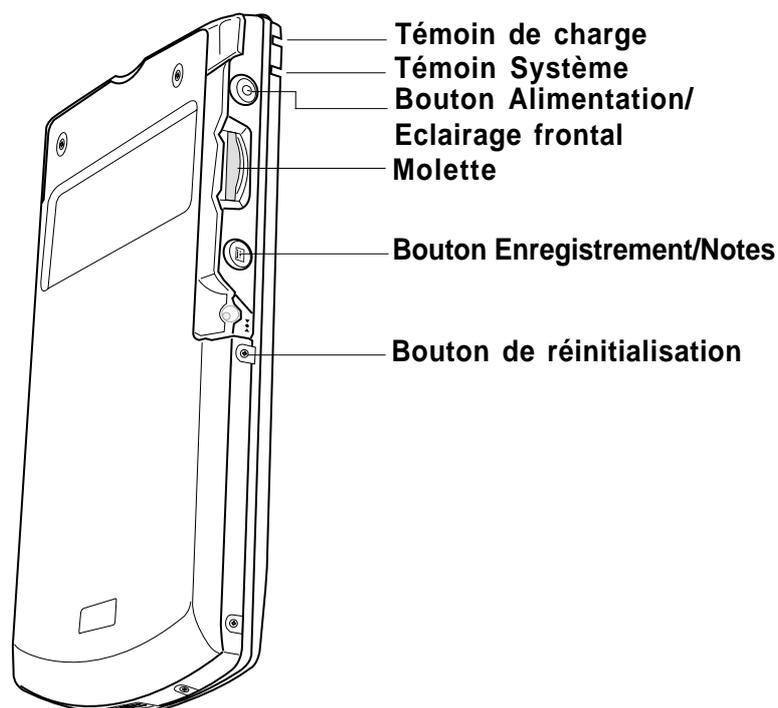
L'ASUS® MyPal A600 est véritablement un excellent compagnon qui vous accompagne partout. Propulsé par un processeur Intel® PXA250 400MHz, équipé de 64Mo de SDRAM et de 32Mo de Flash ROM, et livré avec le dernier Microsoft Pocket PC 2002 plus de nombreux utilitaires, MyPal intègre tout ce dont vous avez besoin dans votre poche!

## Caractéristiques de la face avant



- **Ecran tactile** - vous permet de saisir, lire, envoyer, recevoir, ou éditer des données, en pressant dessus. Vous pouvez accroître ou diminuer la luminosité de l'écran en modifiant les paramètres de luminosité.
- **Boutons Calendrier, Paramètres ASUS, Tâches, et Contacts** - vous permettent d'accéder rapidement aux programmes les plus couramment utilisés.
- **Bouton de navigation** - Prend des fonctions telles que les quatre flèches sur un clavier lorsque vous pressez ses coins. Ce bouton vous permet de passer d'une icône programme à une autre.
- **Haut-parleur** - vous permet d'entendre les alertes et d'autres son à partir de l'appareil.

## Caractéristiques sur le côté



- **Témoin de charge** - orange lorsque la batterie est en charge; vert lorsqu'elle est totalement chargée.
- **Témoin Système** - indique l'état du système.
- **Bouton Alimentation / Eclairage frontal**- allume l'appareil ou l'éteint si vous pressez le bouton rapidement. Presser et maintenir le bouton pendant quelques secondes allume l'éclairage frontal ou l'éteint. Eteindre l'éclairage frontal permet d'économiser de l'énergie.

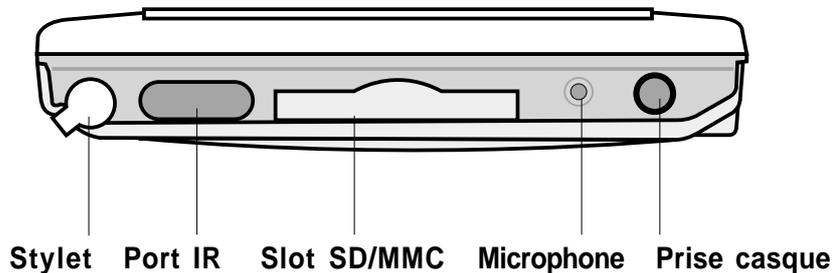
---

**NOTE** Pressez ce bouton et le bouton Tâches simultanément si vous voulez lancer la fonction d'alignement de l'écran.

---

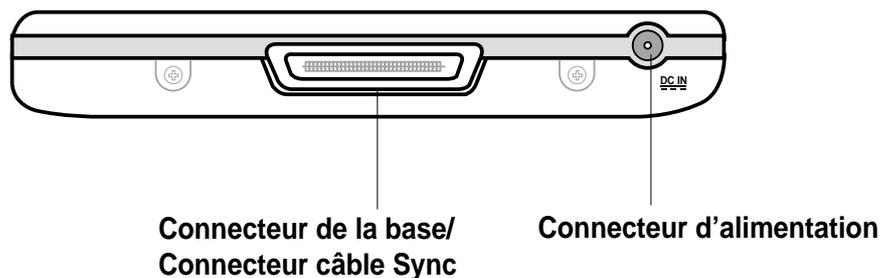
- **Molette** - vous permet de naviguer dans un menu et d'ouvrir une application.
- **Bouton Enregistrement / Notes** - vous permet d'enregistrer des sons et de les sauvegarder en tant que fichiers si vous pressez et maintenez le bouton. Presser ce bouton rapidement lance le programme Notes.
- **Bouton de réinitialisation**- vous permet d'effectuer un soft reset en cas de mauvais fonctionnement de l'appareil, ou lorsqu'une application plante.

## Caractéristiques du haut



- **Stylet** - Utilisé pour taper ou écrire sur l'écran tactile. Faites glisser le stylet hors de son compartiment. Consultez la description du stylet à la page suivante.
- **Port IR**- vous permet de copier ou d'envoyer des données à un autre appareil équipé d'un port IR.
- **Slot SD/MMC** - accueille une carte SD (Secure Digital) ou une carte MMC (Multimedia Memory Card).
- **Microphone** - améliore vos enregistrements sonores.
- **Prise casque**- permet la connexion d'un casque.

## Caractéristiques du dessous

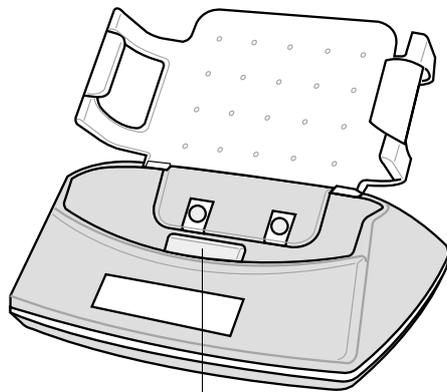


- **Connecteur de la base / Connecteur câble Sync** - se connecte au connecteur femelle 40 broches de la base. Si vous n'utilisez pas la base, connectez le câble de synchronisation USB 40 broches directement à ce connecteur pour synchroniser votre appareil avec votre ordinateur.
- **Connecteur d'alimentation**- permet de connecter le câble du transformateur électrique. Utilisez ce connecteur si vous désirez utiliser le transformateur électrique sans la base.

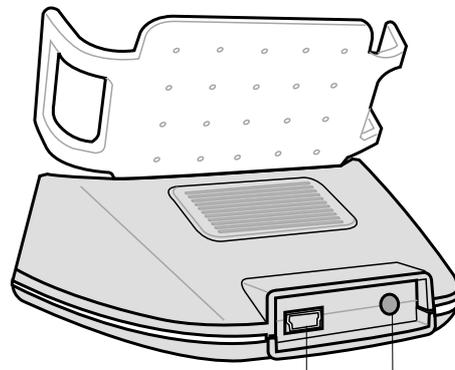
## Caractéristiques de la base

La base possède trois connecteurs.

- **Connecteur Appareil**- maintient l'appareil en place. C'est un connecteur 40 broches qui s'adapte au connecteur situé sous l'appareil.
- **Connecteur Mini-USB** - synchronise l'appareil avec votre PC en utilisant le câble PC USB fourni. Ce connecteur est situé derrière la base.
- **Connecteur d'alimentation**- permet de connecter le transformateur électrique fourni. Ce connecteur est situé à l'arrière de la base.



Connecteur Appareil



Connecteur Mini-USB

Connecteur d'alimentation

## Le stylet

Le stylet fonctionne avec un Pocket PC comme une souris avec un PC standard. Utilisez le stylet pour taper ou glisser sur l'écran tactile afin d'ouvrir des programmes ou exécuter des commandes.

- **Taper.** Touchez l'écran une fois avec le stylet pour ouvrir des programmes et sélectionner des options. Correspond au clic.
- **Glisser.** Maintenez le stylet sur l'écran et déplacez le sur l'écran pour sélectionner du texte ou des images. Glissez dans une liste pour utiliser plusieurs éléments.
- **Taper et glisser.** Tapez et maintenez le stylet sur un élément pour faire apparaître une liste des actions disponibles pour cet élément. Sur le menu contextuel qui apparaît, tapez sur l'opération que vous voulez effectuer.

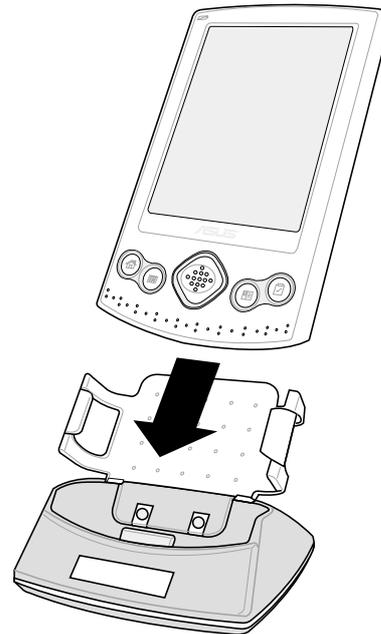
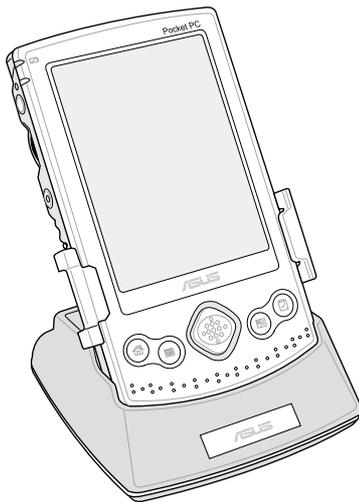


Stylet

# Installer MyPal

## Positionnement sur la base

Positionnez l'appareil sur la base comme illustré sur la droite. Alignez les connecteurs et insérez l'appareil jusqu'à ce qu'il soit bien en place.



L'illustration de gauche montre MyPal correctement installé sur la base.

## Connecter le transformateur électrique

- Connectez le câble du transformateur au connecteur à l'arrière de la base. Branchez la prise à une prise murale reliée à la terre. Voir Figure 1.
- Si vous n'utilisez pas la base, connectez le câble du transformateur électrique directement au connecteur d'alimentation situé sous l'appareil. Connectez la prise alimentation à une prise électrique reliée à la terre. Voir Figure 2.

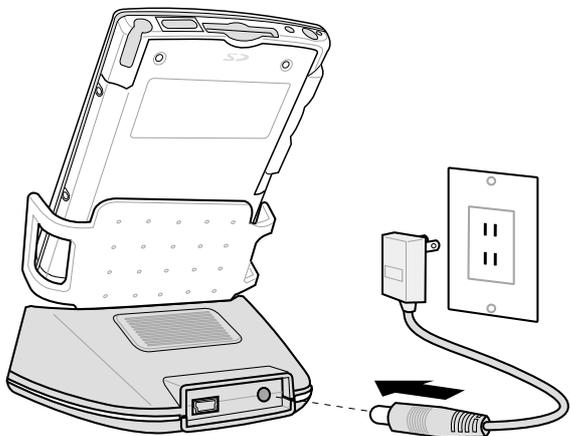


Figure 1

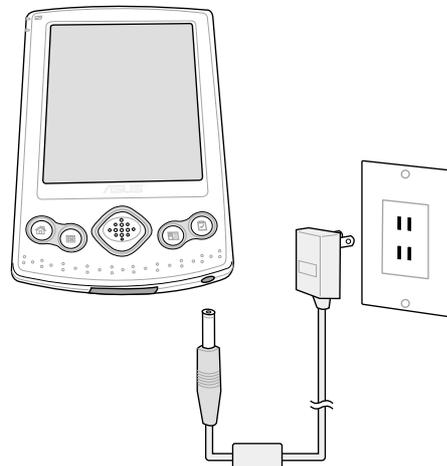
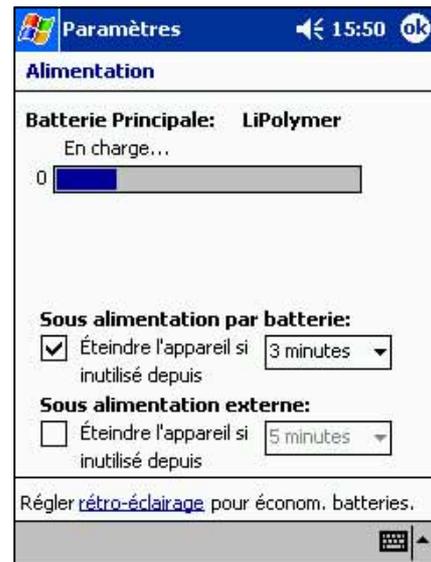


Figure 2

## Charger la batterie

Votre appareil possède une batterie Lithium Polymer rechargeable. Vous devez charger la batterie avant d'utiliser l'appareil la première fois. La charge de la batterie commence dès que vous connectez le transformateur électrique à une prise. Utilisez le transformateur pour connecter votre appareil à une source électrique dès que c'est possible, spécialement lorsque vous utilisez un modem ou d'autres périphériques, lorsque vous utilisez l'éclairage de l'appareil, lorsque vous le connectez à un PC, ou lorsque vous laissez la lumière de rappel pour de longues durées. Pour afficher l'état de l'alimentation, tapez sur , sur **Paramètres**, sur l'onglet **Système**, et sur l'icône **Alimentation**.



## Activer MyPal

Il est important de calibrer et d'activer correctement votre appareil avant de l'utiliser. Cette procédure assure un positionnement précis lorsque vous saisissez du texte et sélectionnez des menus.

Suivez cette procédure pour calibrer et activer MyPal.

1. Pressez le bouton d'alimentation.
2. Utilisez le stylet et tapez sur l'écran tactile pour démarrer le calibrage et l'activation.
3. Lorsque vous êtes invité à aligner l'écran, tapez au centre de la croix jusqu'à ce que la croix en mouvement s'arrête sur l'écran. Vous pouvez avoir à faire ceci plusieurs fois pour un calibrage correct.
4. Après le calibrage de l'écran, suivez les instructions à l'écran pour mener à bien l'activation.
  - à l'écran "Stylet", tapez **Suivant** pour continuer.
  - aux écran "Menus contextuels", effectuez les opérations indiquées.
  - à l'écran "Félicitations", tapez **Suivant** pour continuer.
  - à l'écran "Emplacement", sélectionnez votre zone horaire et tapez sur **Suivant** pour continuer.
  - à l'écran "Achèvement", tapez sur l'écran pour continuer.
5. Lorsque l'écran **Aujourd'hui** apparaît, MyPal est prêt à être utilisé. La partie suivante donne une description des écrans de base de votre appareil.

# Ecrans de base de MyPal

## Ecran Aujourd'hui

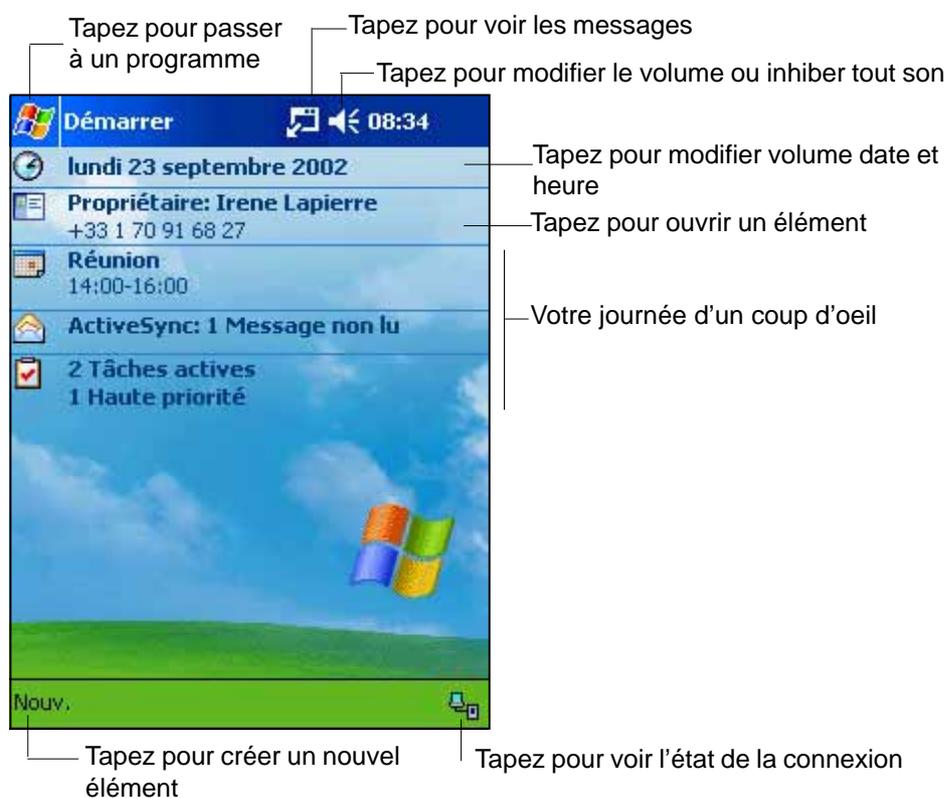
Normalement, l'écran Aujourd'hui apparaît au premier allumage de votre appareil, chaque jour.

---

**NOTE** Lorsque l'appareil est déjà allumé et que l'écran affiche un autre programme, vous pouvez afficher l'écran Aujourd'hui en tapant sur l'icône . Puis dans la barre de Navigation, tapez Aujourd'hui.

---

Comme montré ci-dessous, l'écran Aujourd'hui vous permet de voir le résumé des informations importantes de la journée.



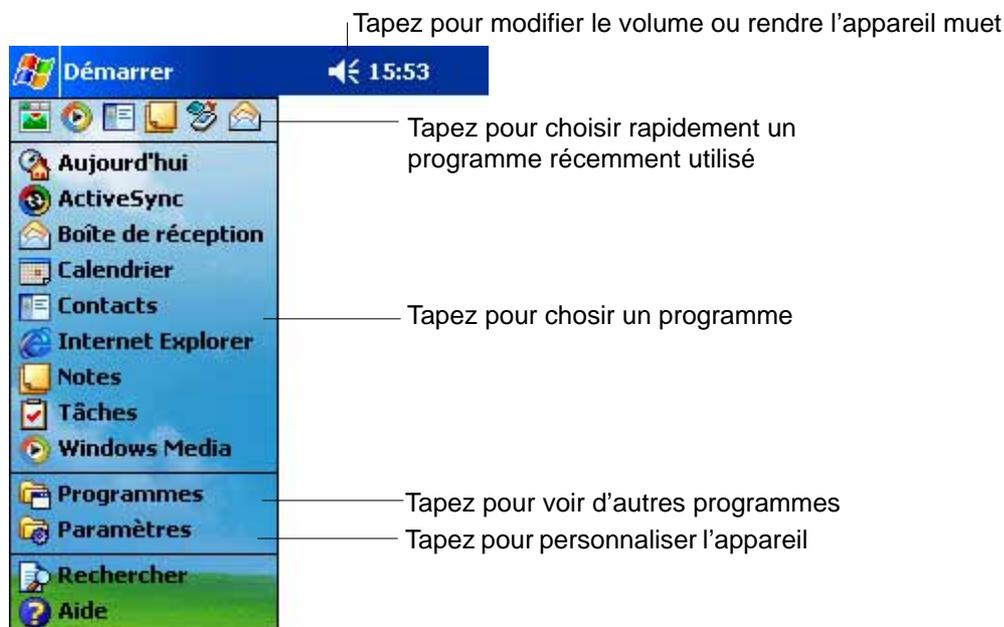
A partir de l'écran Aujourd'hui, tapez avec le stylet sur n'importe lequel des éléments listés pour afficher les détails. Voir "Chapitre 2: Apprendre les bases" pour savoir comment modifier les tâches ou les activités en cours, ou pour ajouter de nouveaux éléments et informations.

Au dessous de l'écran Aujourd'hui se trouve la Barre de commande. Tapez sur **Nouveau** pour créer un rendez-vous, un contact, une note, une tâche, un e-mail, ou un document Excel ou Word.

# Barre de navigation

Au dessus de l'écran Aujourd'hui se trouve la Barre de navigation. Cette barre comporte l'icône , l'icône haut-parleur, l'heure, et tout autre programme actif.

Tapez sur l'icône  sur la Barre de navigation pour dérouler la liste de tous les programmes installés dans votre appareil.



Icône	Programme	Description
	ActiveSync	Synchronise les informations entre votre appareil et votre ordinateur.
	Calendrier	Assure le suivi de vos rendez-vous et crée des demandes de réunions.
	Contacts	Conserve les coordonnées de vos amis et collègues.
	Boîte de réception	Envoie et reçoit des e-mail.
	Internet Explorer	Navigue sur les sites Web et WAP, et télécharge de nouveaux programmes et fichiers à partir d'Internet.
	Notes	Crée des notes manuscrites ou tapées, des dessins et des enregistrements.
	Tâches	Assure le suivi des affaires à régler.
	Programmes	Tapez pour voir les autres programmes installés dans votre appareil.
	Paramètres	Tapez pour voir les éléments que vous pouvez régler à votre convenance.
	Rechercher	Tapez pour chercher des données dans votre appareil.
	Aide	Tapez pour voir le contenu de l'aide.

## Menus contextuels

Les menus contextuels vous permettent de sélectionner facilement une action pour un élément. Par exemple, vous pouvez utiliser le menu contextuel des Tâches pour supprimer, copier, ou émettre une tâche. Les actions dans les menus contextuels varient d'un programme à l'autre. Pour accéder à un menu contextuel, tapez sur le nom de l'élément souhaité avec le stylet et maintenez-le dans cette position. Lorsque le menu apparaît, relevez le stylet et tapez sur l'action souhaitée. Pour fermer le menu contextuel sans exécuter l'action, tapez n'importe où hors du menu.



## Rappels

Votre appareil vous rappelle de diverses manières les choses que vous avez à faire. Par exemple, si vous avez inscrit un rendez-vous dans le Calendrier, une tâche avec une date précise, ou une alarme dans Horloge, vous en serez notifié d'une des façons suivantes.

- Un message apparaît à l'écran
- Un son retentit (vous pouvez choisir le son)
- Une lumière clignote sur l'appareil

Pour choisir le type de rappel et le son, tapez sur l'icône  puis sur Paramètres. Dans l'écran Paramètres, tapez sur **Sons et rappels**.

Consultez le chapitre 2 pour apprendre les bases, et les chapitres suivants pour découvrir les autres possibilités de votre Pocket PC et tout ce qu'il peut faire pour vous !

# Chapitre 2

## *Maîtriser les bases*

- ◆ **Saisir des informations ..... 2-2**
  - Entrer du texte en utilisant le panneau de saisie ..... 2-2
  - Ecrire à l'écran ..... 2-5
  - Dessiner à l'écran ..... 2-8
  - Enregistrer un message sonore ..... 2-9
  - Utiliser un message pré-configuré ..... 2-10
- ◆ **Rechercher et organiser des informations 2-11**
  - Utiliser l'explorateur de fichiers ..... 2-11
- ◆ **Personnaliser votre appareil ..... 2-12**
  - Paramétrage ..... 2-12
  - Ajouter ou supprimer des programmes ..... 2-13
- ◆ **Utilitaires ASUS ..... 2-16**
  - Utiliser ASUS Backup ..... 2-16
  - Sauvegarder des données ..... 2-17
  - Restaurer des données ..... 2-20
  - Personnaliser les paramètres ASUS ..... 2-22

# Saisir des informations

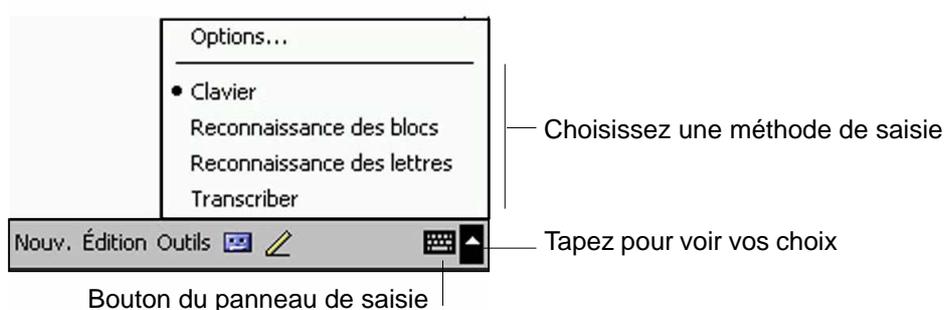
Diverses possibilités s'offrent à vous pour saisir des informations.

- Utilisez le panneau de saisie pour entrer du texte au moyen du clavier virtuel ou de la reconnaissance de caractères
- Ecrivez directement sur l'écran avec le stylet
- Dessinez à l'écran
- Utilisez le microphone du Pocket PC pour enregistrer des messages
- Utilisez Microsoft ActiveSync pour synchroniser ou copier des informations de votre ordinateur de bureau vers votre appareil.

## Entrer du texte en utilisant le panneau de saisie

Utilisez le panneau de saisie pour entrer des informations dans n'importe quel programme. Vous pouvez utiliser le clavier virtuel ou écrire en utilisant la reconnaissance de caractères, la reconnaissance par bloc, ou le transcripneur. Dans tous les cas, les caractères apparaissent à l'écran comme du texte tapé.

Pour afficher ou masquer le panneau de saisie, cliquez sur le bouton Panneau de saisie. Tapez sur la flèche juste à côté du bouton Panneau de saisie pour voir les options.



## Saisir du texte avec le clavier virtuel:

1. Tapez sur la flèche à côté du bouton Panneau de saisie, puis tapez sur **Clavier**.

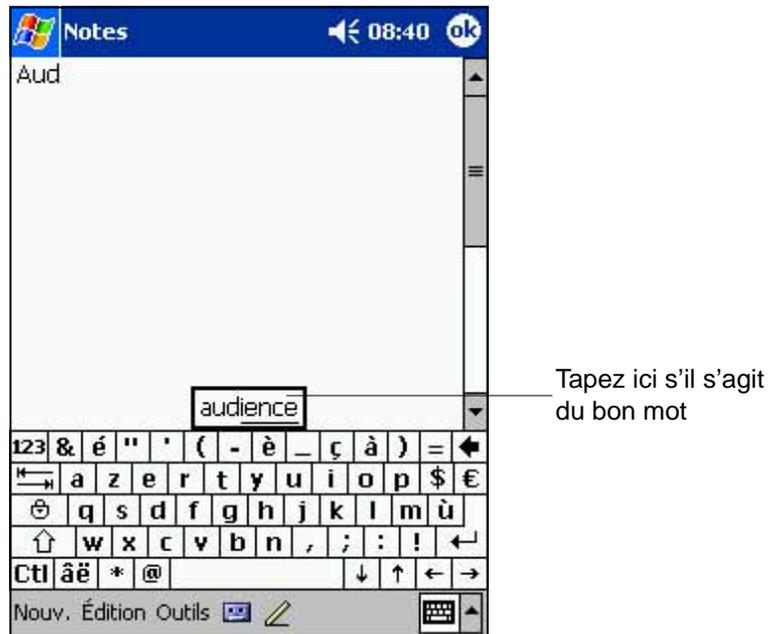
---

**NOTE** Pour une démonstration, ouvrez **Notes**.

---

2. Tapez sur les touches du clavier avec le stylet pour entrer des informations.

Lorsque vous utilisez le Panneau de saisie et le clavier virtuel, votre appareil anticipe le mot que vous êtes en train de saisir et l'affiche au dessus du Panneau de saisie. Lorsque vous tapez sur le mot affiché, il est inséré dans votre texte au point d'insertion. Plus vous utilisez votre appareil, plus il connaît de mots à anticiper.



---

**NOTE** Pour changer les options de suggestion de mot:

1. Tapez sur .
2. Tapez sur Paramètres.
3. Tapez sur l'onglet Privé.
4. Tapez sur Clavier.
5. Tapez sur Saisie automatique du mot.
6. Effectuez les modifications souhaitées.

---

## Utiliser la reconnaissance des lettres:

Avec la reconnaissance de caractère, vous pouvez écrire sur l'écran avec le stylet comme vous le feriez sur du papier.

1. Tapez sur la flèche à côté du bouton Panneau de saisie, puis sur **Reconnaissance des lettres**.
2. Ecrivez une lettre dans la case.

Lorsque vous écrivez une lettre, elle est convertie en texte imprimé à l'écran. Pour des instructions sur la manière d'utiliser la reconnaissance de caractère, tapez sur le point d'interrogation à côté de la zone d'écriture.

## Utiliser la reconnaissance des blocs:

Avec la reconnaissance par bloc, vous pouvez saisir des frappes de caractère identiques à celles utilisées sur d'autres appareils.

1. Tapez sur la flèche juxtaposée au bouton Panneau de saisie, puis sur **Reconnaissance des blocs**.
2. Ecrivez une lettre dans la case.

Lorsque vous écrivez une lettre, elle est convertie en texte imprimé à l'écran. Pour des instructions sur la manière d'utiliser la reconnaissance par bloc, tapez sur le point d'interrogation à côté de la zone d'écriture.

## Utiliser le transcripteur:

Avec le transcripteur, vous pouvez utiliser le stylet pour écrire n'importe où sur l'écran comme vous le feriez sur du papier. A la différence de la reconnaissance de caractère et de bloc, vous pouvez écrire une phrase ou des informations additionnelles. Effectuez une pause après avoir écrit et laissez le transcripteur convertir ce que vous avez écrit en caractères tapés.

1. Tapez sur la flèche juxtaposée au bouton Panneau de saisie, puis choisissez **Transcriber**.
2. Ecrivez n'importe où sur l'écran.  
Pour des instructions sur la manière d'utiliser le transcripteur lorsqu'il est ouvert, tapez sur le point d'interrogation en bas à droite de l'écran.

## Pour éditer su texte tapé:

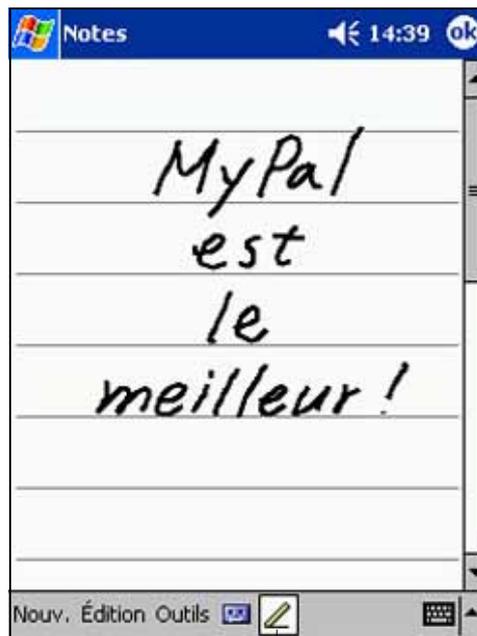
1. Sélectionnez le texte que vous voulez éditer d'une des manières suivantes:
  - faites glisser le stylet sur le texte
  - tapez deux fois pour sélectionner un mot
  - tapez trois fois pour sélectionner un paragraphe
2. Cliquez sur Édition dans la Barre de commande et sélectionnez une action, ou utilisez l'un des outils du Panneau de saisie pour entrer un nouveau texte.

## Ecrire à l'écran

Dans tous les programmes qui acceptent l'écriture, tels que le programme Notes, et dans l'onglet Notes de Calendrier, Contacts, et Tâches, vous pouvez utiliser le stylet pour écrire directement sur l'écran. Ecrivez comme vous le feriez sur du papier. Vous pouvez éditer et formater ce que vous avez écrit, ou convertir l'information en texte à un autre moment.

### Pour écrire à l'écran:

1. Ouvrez le programme Notes.
2. Cliquez sur le bouton Stylet pour basculer en mode écriture. Des lignes apparaissent alors sur l'écran pour faciliter l'écriture.
3. Ecrivez votre texte.



Tapez sur le bouton Stylet et utilisez votre stylet comme un crayon

---

**NOTE** Certains programmes acceptent l'écriture mais n'ont pas de bouton Stylet. Consultez la documentation de ces programmes pour voir comment passer en mode écriture.

---

## Pour sélectionner l'écriture :

1. Cliquez et maintenez le stylet à côté du texte que vous voulez sélectionner jusqu'à ce que le point d'insertion apparaisse.
2. Sans le lever, déplacez le stylet sur le texte pour le sélectionner.

Si vous écrivez sans le vouloir à l'écran, tapez sur Édition, puis sur Annuler et essayez à nouveau. Vous pouvez aussi sélectionner le texte en tapant sur le bouton Stylet pour le désélectionner puis en déplaçant le stylet sur l'écran.

3. Tapez sur Édition dans la Barre de commande et choisissez une action, ou utilisez un des outils du Panneau de saisie pour entrer un nouveau texte.

## Pour convertir l'écriture en texte:

- Cliquez sur Outils, puis sur Reconnaître.

Si vous ne voulez convertir que certains mots, sélectionnez-les avant de taper sur Reconnaître. Si un mot n'est pas reconnu, il conserve sa forme manuscrite.



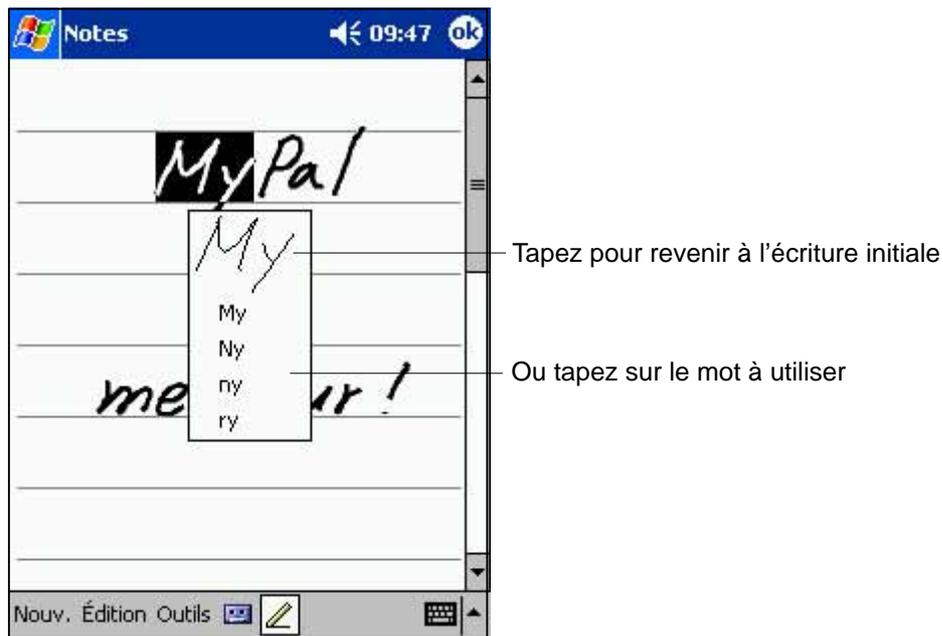
Sélectionnez le texte à convertir et tapez sur Reconnaître dans le menu



L'écriture est convertie en texte

Si la conversion est incorrecte, vous pouvez sélectionner le bon mot dans une liste de mots ou revenir au texte manuscrit.

1. Cliquez et maintenez le mot incorrect.
2. Dans le menu contextuel qui apparaît, choisissez Autre... pour ouvrir une liste des autres mots possibles.
3. Cliquez sur le mot désiré, ou cliquez sur le mot écrit en tête du menu pour revenir à sa forme manuscrite.



## Quelques conseils pour une meilleure reconnaissance

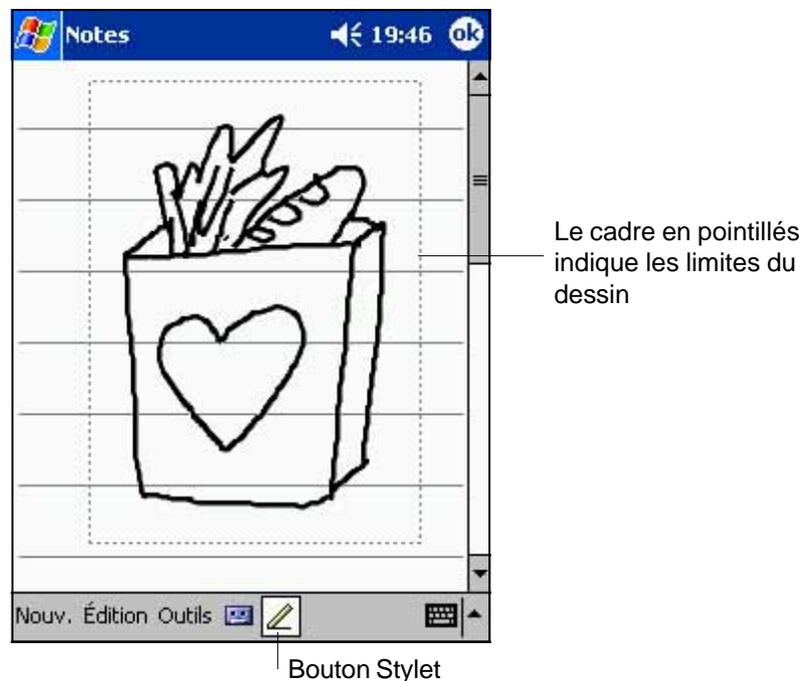
- Ecrivez bien.
- Ecrivez sur les lignes et tracez les jambages sous la ligne. Ecrivez la barre du "t" et les apostrophes sous la ligne supérieure afin qu'ils ne soient pas confondus avec le mot du dessus. Ecrivez les virgules et les points au-dessus de la ligne.
- Pour une meilleure reconnaissance, essayez de régler le zoom sur 300% dans le menu Outils.
- Reliez bien les lettres d'un mot et laissez de grands espaces entre les mots afin que l'appareil puisse reconnaître facilement le début et la fin des mots.
- Les mots césurés, les mots étrangers qui utilisent des caractères spéciaux tels que des accents, et certaines ponctuation peuvent ne pas être convertis.
- Si vous écrivez à nouveau sur un mot pour le changer (par exemple pour changer un "3" en "8") après la reconnaissance du mot, la modification ne sera pas incluse si vous essayez une nouvelle reconnaissance.

## Dessiner à l'écran

Vous pouvez dessiner sur l'écran de la même manière que vous écrivez. La différence entre l'écriture et le dessin réside dans la manière de sélectionner les éléments et de les éditer. Par exemple les dessins peuvent être redimensionnés, l'écriture non.

### Pour faire un dessin:

1. Utilisez le stylet pour faire un trait traversant trois lignes. Un cadre pointillé apparaît.
2. Vos traits doivent être effectués dans le cadre ou peuvent le toucher. Les dessins qui ne traversent pas trois lignes seront traités comme du texte écrit.



---

**NOTE** Pour dessiner plus facilement ou mieux voir votre dessin, changez le niveau de zoom dans Outils.

---

### Pour éditer votre dessin:

1. Cliquez et maintenez le stylet sur le dessin jusqu'à ce que la manette de sélection apparaisse. Pour sélectionner plusieurs dessins, désélectionnez le bouton Stylet puis déplacez le stylet pour sélectionner les dessins désirés.
2. Cliquez et maintenez le dessin sélectionné, puis choisissez une action dans le menu contextuel ou cliquez sur une commande dans le menu Édition.
3. Redimensionnez le dessin en désélectionnant le bouton Stylet puis en tirant sur une manette de sélection jusqu'à la dimension souhaitée.

## Enregistrer un message sonore

Dans tous les programmes où vous pouvez écrire ou dessiner à l'écran, vous pouvez aussi enregistrer rapidement des réflexions, des mémentos ou des numéros de téléphone. Dans Calendrier, Tâches, et Contacts, vous pouvez inclure un enregistrement dans l'onglet Notes. Dans le programme Notes, vous pouvez effectuer un enregistrement indépendant ou l'inclure dans une note écrite. Si vous voulez inclure l'enregistrement dans une note, ouvrez tout d'abord la note. Dans le programme Boîte de réception, vous pouvez ajouter un enregistrement à un e-mail.

### Pour effectuer un enregistrement:

1. Tenez le microphone de l'appareil près de votre bouche ou d'une autre source sonore.
2. Pressez et maintenez le bouton d'enregistrement sur l'appareil jusqu'à ce que vous entendiez un bip.
3. Tout en maintenant ce bouton, effectuez l'enregistrement.
4. Pour stopper l'enregistrement, relâchez le bouton d'enregistrement. Deux bips retentissent. L'enregistrement apparaît dans la liste des notes ou sous forme d'icône.

---

**NOTE** Vous pouvez aussi enregistrer en utilisant les boutons dans la barre d'outils d'enregistrement.

---

5. Pour écouter l'enregistrement, cliquez dessus dans la liste, ou s'il est associé à une note, cliquez sur l'icône haut-parleur.



Indique qu'un enregistrement est associé

Tapez pour commencer l'enregistrement

Tapez pour afficher ou cacher la barre d'Enregistrement

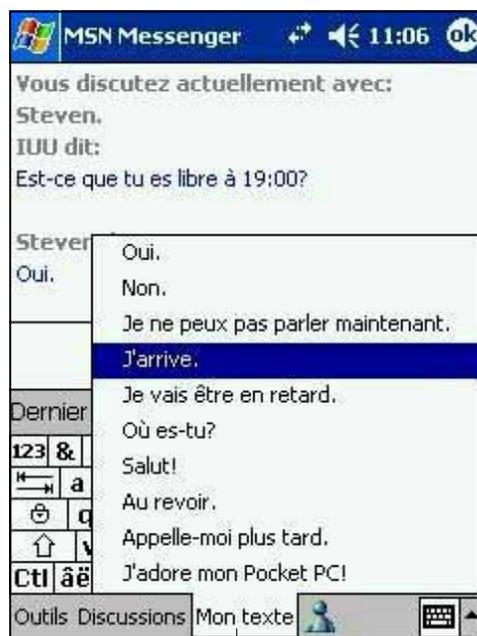
## Utiliser un message pré-configuré

Dans votre boîte de réception ou avec MSN Messenger, utilisez Mon texte pour insérer rapidement dans la zone de saisie de texte des messages pré-configurés que vous utilisez souvent. Pour insérer un message, cliquez sur Mon texte et choisissez le message.

---

**NOTE** Vous pouvez ajouter du texte après avoir inséré un message de Mon texte. Vous devez toutefois ajouter le texte avant d'envoyer le message.

---



Tapez pour choisir un message pré-configuré

### Editer un message Mon texte :

1. Tapez sur Édition dans le menu Outils.
2. Choisissez un message de Mon texte.
3. Sélectionnez un message et effectuez les modifications souhaitées.

# Rechercher et organiser des informations

La fonction Rechercher vous aide à localiser rapidement une information dans votre appareil.

## Pour chercher une information:

1. Tapez sur  , puis sur **Rechercher**.
2. Entrez le texte que vous recherchez, sélectionnez un type de donnée, puis tapez sur **OK** pour lancer la recherche.

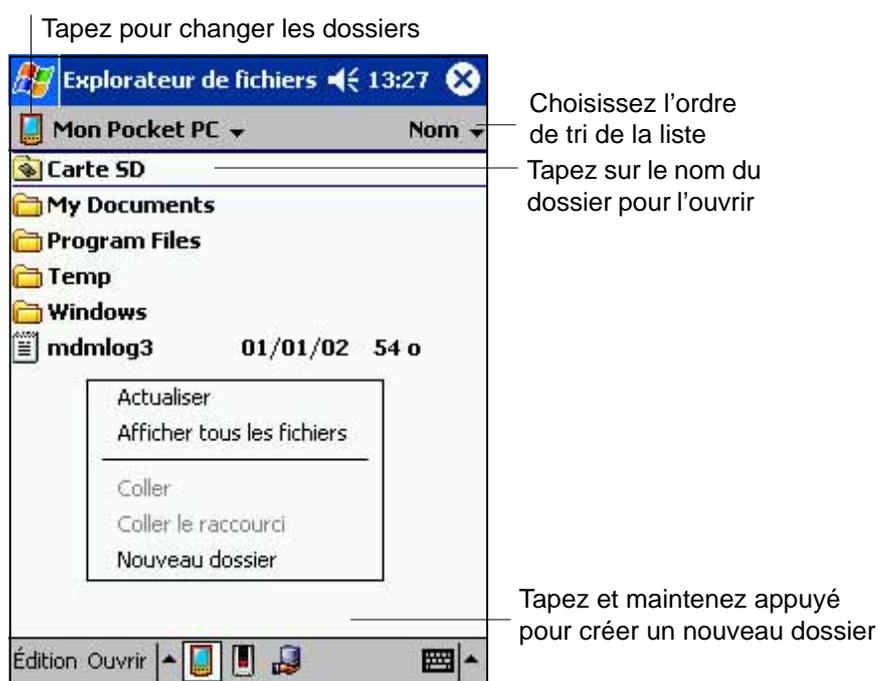
**NOTE** Pour trouver rapidement un fichier qui prend beaucoup d'espace, choisissez **Supérieur à 64 Ko** dans Type.

Vous pouvez aussi utiliser l'Explorateur de fichiers pour rechercher une information.

## Utiliser l'Explorateur de fichiers

### Pour chercher et organiser des fichiers :

1. Tapez sur  , puis sur **Programmes**.
2. Dans Programmes, cliquez sur l'icône Explorateur de fichiers.
3. Cliquez et maintenez l'élément que vous voulez déplacer jusqu'à ce qu'un menu contextuel apparaisse.
4. Choisissez une action dans le menu contextuel.



# Personnaliser votre appareil

Vous pouvez personnaliser votre appareil en réglant les paramètres et en ajoutant de nouveaux programmes.

## Paramétrage

Vous pouvez régler les paramètres en fonction de vos besoins.

### Pour visualiser les options disponibles:

1. Tapez sur  , puis sur **Paramètres** pour afficher l'écran de paramétrage.
2. Tapez sur l'onglet Privé ou Système au bas de l'écran.



Vous pouvez régler les paramètres suivants:

- **Horloge.** Modifie l'heure ou met en place des alarmes.
- **Menus.** Personnalise ce qui apparaît dans le menu  , et active un menu contextuel pour le bouton **Nouveau**.
- **Information du propriétaire.** Pour saisir vos coordonnées.
- **Mot de passe.** Sécurise l'accès à votre appareil.
- **Alimentation.** Maximise l'autonomie de la batterie.
- **Aujourd'hui.** Personnalise les informations qui apparaissent sur l'écran Aujourd'hui.

---

**NOTE** Voir la section "Utilitaires ASUS" dans ce chapitre pour des détails sur les programmes fournis par ASUS.

---

## Ajouter ou supprimer des programmes

Les programmes installés en usine sont stockés dans la ROM (Read-Only Memory) de votre appareil. Vous ne pouvez pas supprimer ces programmes, et il est impossible de perdre accidentellement le contenu de la ROM. Les programmes de la ROM peuvent être mis à jour en utilisant les programmes d'installation avec une extension \*.xip. Tous les autres programmes et fichiers de données ajoutés dans votre appareil sont stockés dans la RAM (Random Access Memory).

Vous pouvez installer autant de programmes que vous le désirez tant que la mémoire de votre appareil est suffisante. Vous pouvez trouver des logiciels conçus pour votre appareil sur le site web Pocket PC (<http://www.microsoft.com/mobile/pocketpc>).

### Pour ajouter des programmes avec ActiveSync:

---

**NOTE** Vous devez installer Microsoft ActiveSync sur votre ordinateur de bureau avant de pouvoir synchroniser et/ou ajouter des programmes sur votre appareil. Voir "Chapitre 3: Microsoft ActiveSync" pour les instructions d'installation.

---

1. Déterminez le type et le processeur de votre appareil pour savoir quelle version de logiciel installer. Tapez sur , puis sur Paramètres. Dans l'onglet Système, tapez sur A propos. Dans l'onglet Version, notez les informations sur le processeur.
2. Téléchargez le programme sur votre ordinateur de bureau (ou insérez le CD qui contient le programme dans votre ordinateur de bureau). Vous pouvez voir un fichier unique \*.xip, \*.exe, ou \*.zip, un fichier Setup.exe, ou plusieurs versions de fichiers destinés à différents types d'appareils et de processeurs. Assurez-vous de bien choisir le programme conçu pour votre Pocket PC et le type de processeur de votre appareil.
3. Lisez toutes les instructions d'installation, les fichiers Lisez moi, ou la documentation livrée avec le programme. De nombreux programmes fournissent des instructions d'installation spécifiques.
4. Connectez votre appareil à votre ordinateur de bureau.

5. Double-cliquez sur le fichier \*.exe.
  - Si le fichier est un installateur, l'assistant d'installation se lance. Suivez les instructions à l'écran. Une fois que le logiciel a été installé sur votre ordinateur de bureau, l'installateur le transfère automatiquement sur votre Pocket PC.
  - Si le fichier n'est pas un installateur, vous verrez un message d'erreur indiquant que le programme est valide mais qu'il est conçu pour un autre type d'ordinateur. Vous devez alors mettre ce fichier dans votre appareil. Si vous ne trouvez aucune instruction d'installation pour ce programme dans le fichier Lisez moi ou dans la documentation, utilisez l'Explorateur de ActiveSync pour copier le fichier programme dans le dossier Fichiers de programmes de votre appareil. Pour plus d'information sur la copie de fichiers au moyen d'ActiveSync, voir l'Aide de ActiveSync.
6. Lorsque l'installation est terminée, tapez sur  , sur **Programmes**, puis sur l'icône du programme pour le lancer.

## Ajouter un programme directement à partir d'Internet:

---

**NOTE** Vous devez être connecté à Internet via une carte modem ou une carte réseau (optionnelles) pour pouvoir ajouter des programmes à partir d'Internet.

---

1. Déterminez le type et le processeur de votre appareil pour savoir quelle version de logiciel installer. Tapez sur  , puis sur Paramètres. Dans l'onglet Système, tapez sur A propos. Dans l'onglet Version, notez les informations sur le processeur.
2. Téléchargez le programme sur votre appareil directement à partir d'Internet en utilisant l'Explorateur Internet du Pocket PC. Vous pouvez voir un fichier unique \*.xip, \*.exe, ou \*.zip, un fichier Setup.exe, ou plusieurs versions de fichiers destinés à différents types d'appareils et de processeurs. Assurez-vous de bien choisir le programme conçu pour votre Pocket PC et le type de processeur de votre appareil.
3. Lisez toutes les instructions d'installation, les fichiers Lisez moi, ou la documentation du programme. De nombreux programmes fournissent des instructions d'installation spéciales.
4. Tapez sur le fichier, tel qu'un fichier \*.xip ou \*.exe. L'assistant d'installation se lance. Suivez les instructions à l'écran.

## Ajouter un programme au menu Démarrer:

1. Cliquez sur , Paramètres, Menus, l'onglet Menu Démarrer, puis sur la case associée au programme. Si le programme ne figure pas dans la liste, vous pouvez aussi utiliser l'Explorateur de fichiers de l'appareil pour mettre le programme dans le dossier Menu Démarrer, ou utiliser ActiveSync sur votre ordinateur de bureau pour créer un raccourci du programme et placer ce raccourci dans le dossier Menu Démarrer.
2. Si vous utilisez l'Explorateur de fichiers de l'appareil:
  - a. Cliquez sur , Programmes, Explorateur de fichiers, puis localisez le programme (cliquez sur la liste des dossiers, intitulée Mes Documents par défaut, puis cliquez sur Mon Pocket PC pour voir la liste de tous les dossiers présents).
  - b. Cliquez et maintenez le programme, puis cliquez sur Couper dans le menu contextuel. Ouvrez le dossier Menu Démarrer situé dans le dossier Windows, cliquez et maintenez le stylet sur une partie vierge de la fenêtre, puis cliquez sur Coller dans le menu contextuel.
  - c. Le programme apparaît maintenant dans le menu . Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'Explorateur de fichiers, voir la partie "Rechercher et organiser les informations" plus tôt dans ce chapitre.
3. Si vous utilisez ActiveSync sur votre ordinateur de bureau:
  - a. Utilisez l'Explorateur dans ActiveSync pour explorer les fichiers de votre appareil et localiser le programme. Cliquez du bouton droit sur le programme, puis cliquez sur Créer un raccourci.
  - b. Placez le raccourci dans le dossier Menu Démarrer du dossier Windows. Le raccourci apparaît maintenant dans le menu . Pour plus d'informations, voir l'Aide d'ActiveSync.

## Supprimer un programme du menu Démarrer:

1. Tapez sur , puis sur Paramètres. Dans l'onglet Système, cliquez sur Suppression de programme.
2. Si le programme n'apparaît pas dans la liste des programmes installés, utilisez l'Explorateur de fichiers de votre appareil pour le localiser. Ensuite, cliquez et maintenez le programme, puis cliquez sur Supprimer dans le menu contextuel.

# Utilitaires ASUS

En plus du programme Microsoft qui vous permet de sauvegarder vos données, votre appareil contient aussi des utilitaires dont la propriété appartient à ASUS. Les utilitaires ASUS vous permettent de sauvegarder ou de restaurer des données, et d'ajuster des paramètres pour personnaliser votre appareil et maximiser ses fonctionnalités.

## Utiliser Sauvegarde ASUS

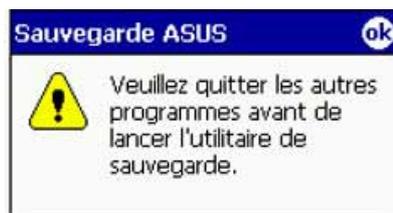
### Pour accéder à l'utilitaire de Sauvegarde ASUS:

1. Tapez sur , puis sur Programmes.

**NOTE** Vous devez insérer une carte mémoire SD (Secure Digital) dans le connecteur SD au dessus de l'appareil lorsque vous sauvegardez des données. Sinon, le message "Le support de stockage sélectionné n'est pas disponible!" apparaîtra.

2. Tapez sur , puis .

Un message apparaît vous demandant de fermer les autres programmes avant de lancer l'utilitaire de sauvegarde.



3. Cliquez sur OK puis fermez les programmes ouverts.

### Pour fermer tous les programmes en cours d'exécution:

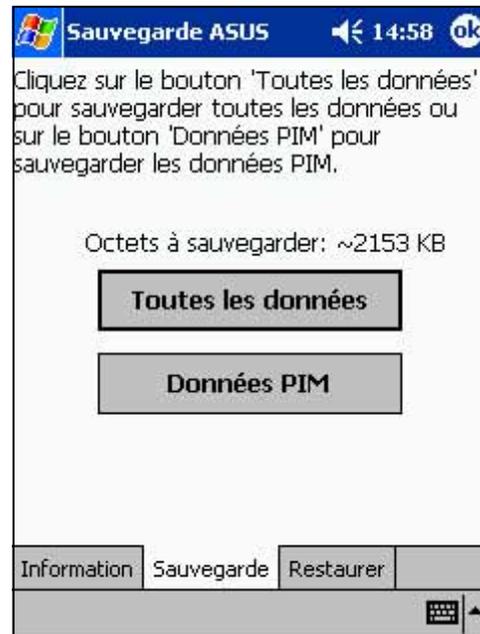
1. Cliquez sur , puis sur **Paramètres**.
2. Cliquez sur l'onglet **Système**, puis sur l'icône **Mémoire**.
3. Sur l'écran Mémoire, cliquez sur l'onglet **Programmes en cours d'exécution**.
4. Cliquez sur le bouton **Tout arrêter**, puis tapez sur OK.



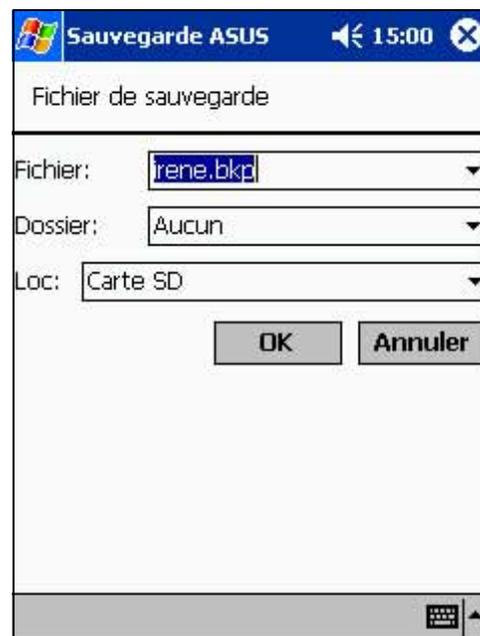
# Sauvegarder des données

## Pour sauvegarder toutes les données de votre appareil:

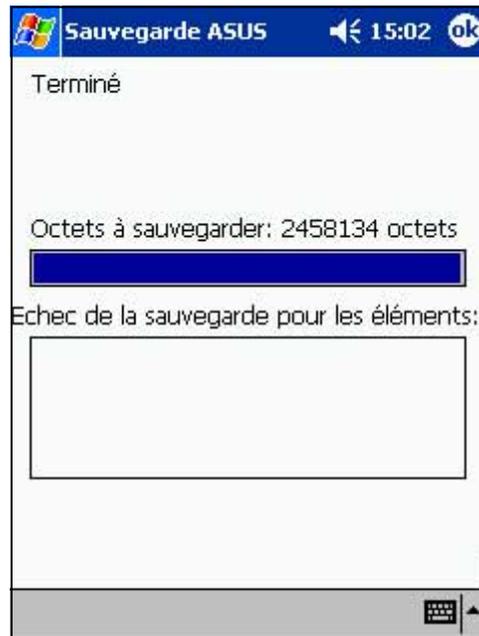
1. Retournez à la fenêtre des programmes ASUS et cliquez sur l'icône **Sauvegarde ASUS**.
2. Cliquez sur l'onglet **Sauvegarde** dans l'écran Sauvegarde ASUS.
3. Cliquez sur le bouton **Toutes les données** pour sauvegarder toutes les données de votre Pocket PC.



4. Dans la fenêtre Fichier de sauvegarde :
  - spécifiez le nom du fichier de sauvegarde, **fichier**
  - spécifiez le dossier, **dossier**, dans lequel stocker les fichiers sauvegardés (optionnel)
  - spécifiez l'emplacement, **loc**, où vous désirez placer votre fichier de sauvegarde (par exemple carte SD, carte CF)
5. Cliquez sur OK pour démarrer la procédure de sauvegarde.



- Lorsque la procédure de sauvegarde est terminée, l'écran affiche le message "Terminé" et la taille totale des fichiers sauvegardés.  
Dans le cas où le programme échoue la sauvegarde d'un élément, celui-ci est montré à l'écran.
- Cliquez sur OK.



## Sauvegarder uniquement les données PIM de votre Pocket PC:

- Sur l'écran Sauvegarde ASUS, cliquez sur le bouton **Données PIM** afin de ne sauvegarder que les données PIM (Personal Information Management) de votre appareil.
- Lorsque vous y êtes invité, choisissez Carte SD ou Carte CF (selon le type de carte disponible).  
Cliquez sur Cancel pour revenir à l'écran précédent.
- Cliquez sur l'onglet **Sauvegarde**.
- Entrez un nom pour votre fichier de sauvegarde et le dossier où vous voulez le mettre. Vous pouvez ne pas spécifier de dossier.
- Cochez les cases juxtaposées aux éléments que vous voulez sauvegarder, ou cliquez sur **Tout sélectionner** pour sélectionner tous les éléments listés.



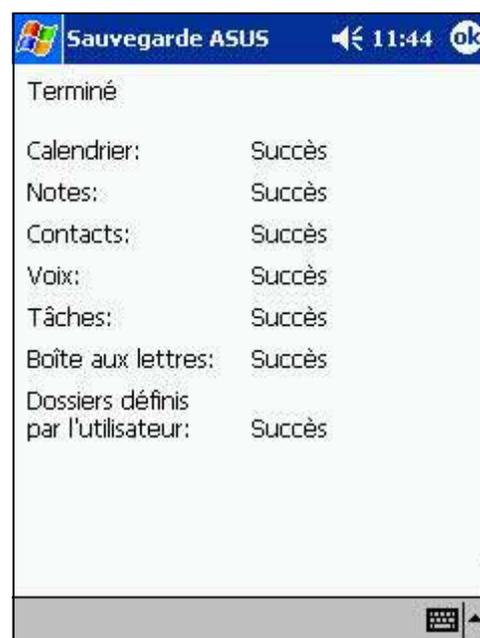
Si vous avez coché la case **Dossiers définis par l'utilisateur**, cliquez sur **Définir** pour spécifier le dossier où vous désirez placer le fichier sauvegardé, puis cliquez sur OK.

6. Cliquez sur **Démarrer** pour démarrer la procédure de sauvegarde.



7. Lorsque la sauvegarde est terminée, l'écran affiche le message "Terminé" et une liste de tous les éléments sauvegardés.

8. Cliquez sur OK.



---

**NOTE** Voir l'aide en ligne sur votre appareil afin de consulter les instructions en ligne pour sauvegarder et restaurer des données.

---

# Restaurer des données

## Restaurer toutes les données de la carte mémoire:

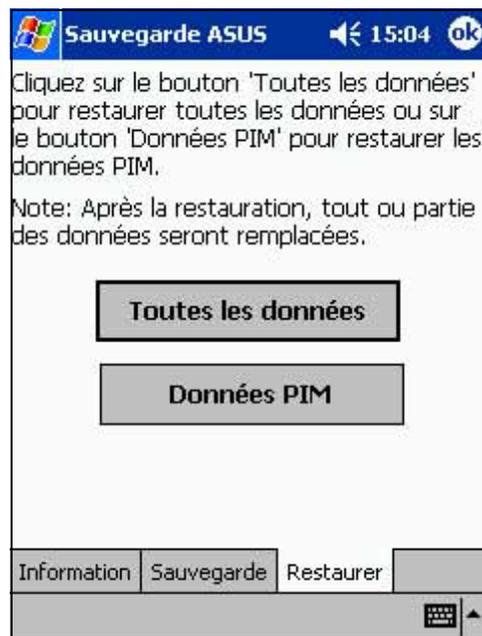
1. Cliquez sur  , puis sur **Programmes**.

**NOTE** Vous devez insérer la carte mémoire SD qui contient vos fichiers sauvegardés dans le connecteur SD de l'appareil pour restaurer des données. Sinon, le message "Aucun périphérique de stockage détecté!" s'affichera.

2. Sur l'écran des programmes ASUS, cliquez sur l'icône **Sauvegarde ASUS**.

Lorsque vous y êtes invité, fermez tous les programmes ouverts. Voir les instructions page 2-16.

3. Cliquez sur l'onglet **Restaurer** sur l'écran Sauvegarde ASUS.
4. Cliquez sur **Toutes les données**.

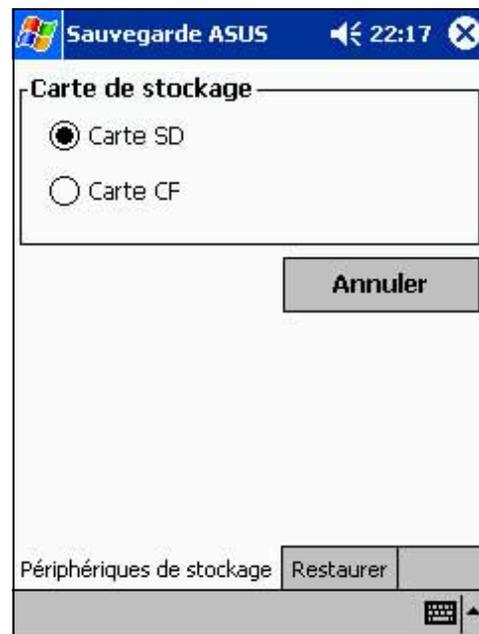


5. Dans l'écran Fichier de sauvegarde:
  - Choisissez le nom de **fichier** à restaurer (cliquez sur la flèche pour voir les autres fichiers, s'il y en a)
  - Sélectionnez le **dossier**, qui contient vos fichiers (optionnel)
  - Sélectionnez l'emplacement, **loc**, où vous désirez stocker les fichiers restaurés (par ex. une carte SD ou CF)
6. Cliquer sur **OK** pour démarrer la procédure de restauration.



## Restaurer les données PIM à partir de votre carte mémoire:

1. Sur l'écran ASUS Backup, cliquez sur **Données PIM**.
2. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez la carte SD ou CF où vous avez sauvegardé les fichiers.  
Cliquez sur Annuler pour revenir à l'écran précédent.
3. Cliquez sur l'onglet **Restaurer**.



4. Choisissez le **nom de fichier** à restaurer (cliquez sur la flèche pour voir les autres fichiers listés, s'il y en a).
5. Cochez les cases juxtaposées aux éléments que vous voulez sauvegarder, ou cliquez sur **Tout sélectionner** pour sélectionner tous les éléments listés.  
Si vous avez coché la case **Dossiers définis par l'utilisateur**, cliquez sur **Définir** pour spécifier le dossier dans lequel vous voulez restaurer, puis cliquez sur OK.

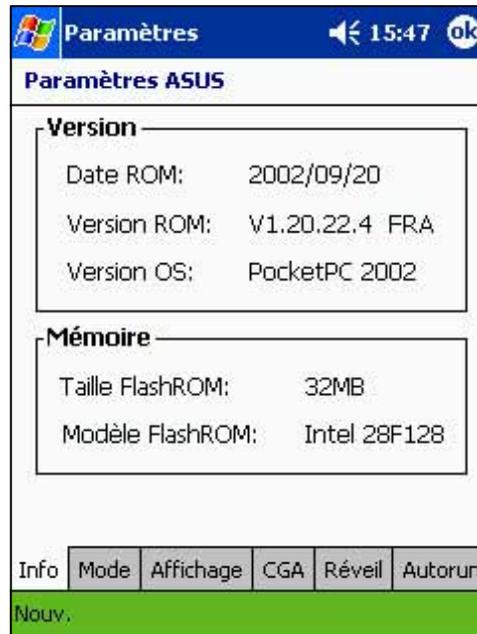


6. Cliquez sur **Démarrer** pour démarrer la restauration.
7. Lorsque la restauration est terminée, un message vous invite à redémarrer le PDA. Cliquez sur OK et redémarrez votre appareil.

# Personnaliser les paramètres ASUS

## Pour accéder aux paramètres ASUS:

1. Cliquez sur  , puis sur **Paramètres**.
2. Cliquez sur l'onglet **Système** en bas de l'écran Paramètres.
3. Cliquez sur l'icône **Paramètres ASUS** pour afficher l'écran d'information système. Cet écran s'affiche lorsque vous cliquez sur l'onglet **Info**.

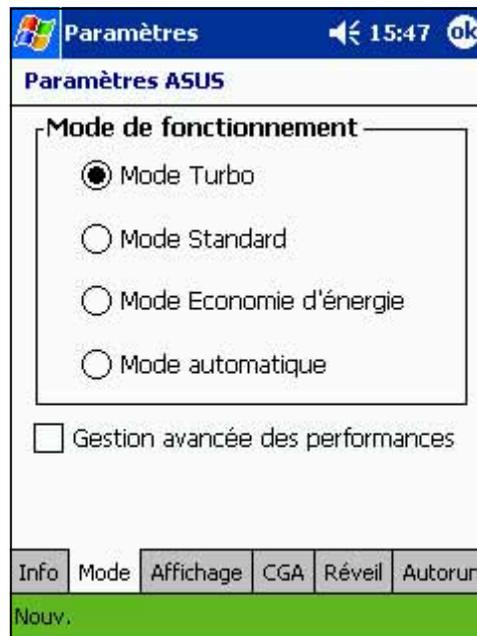


## Modifier le mode de fonctionnement:

Cliquez sur l'onglet **Mode** pour afficher le mode de fonctionnement du CPU.

Le **Mode Turbo** permet de meilleures performances du CPU. Dans ce mode, la fréquence du CPU monte jusqu'à 400MHz. Choisissez ce mode lorsque vous jouez ou lorsque vous lisez de la vidéo. Cependant, le mode Turbo peut réduire l'autonomie de la batterie.

Le **Mode Standard** permet une fréquence CPU jusqu'à 200MHz. Choisissez ce mode lorsque vous écoutez des fichiers audio MP3 ou pour les applications qui ne nécessitent pas une fréquence CPU élevée.



Le **Mode Economie d'énergie** fixe la fréquence du CPU à 100MHz. Choisissez ce mode lorsque vous utilisez des application basées sur du texte (Word, Excel par exemple). Ce mode offre des performances CPU plus basses mais accroît l'autonomie de la batterie.

Le **Mode automatique** commute la fréquence CPU entre 100MHz, 200MHz, et 400MHz en fonction du programme que vous utilisez.

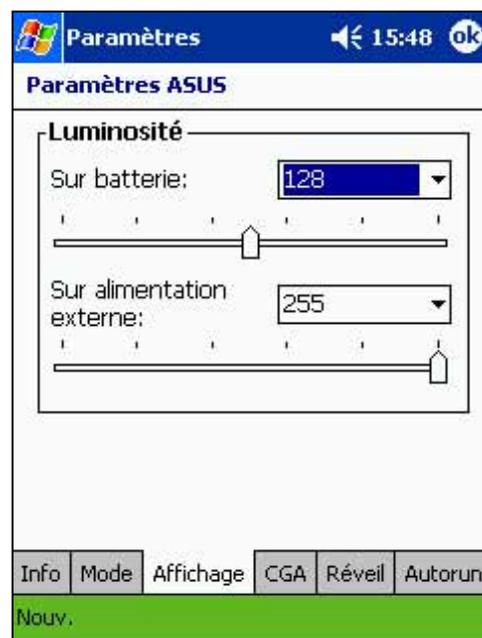
Vous pouvez aussi cocher la case **Gestion avancée des performances** pour augmenter les performances du système. Cette option permet un cache des données que vous pouvez donc retrouver plus rapidement. Cependant, cette option peut quelquefois rendre le système instable.

## Modifier les paramètres d'affichage:

Cliquez sur l'onglet **Affichage** pour ajuster la luminosité de l'écran.

Vous pouvez régler le niveau de luminosité utilisé sous batterie ou sous alimentation externe. Utiliser un niveau de luminosité plus faible lorsque vous travaillez sous batterie permet de réduire la consommation de la batterie.

Vous ne voyez le paramètre Display settings que si votre appareil possède un éclairage personnalisable.

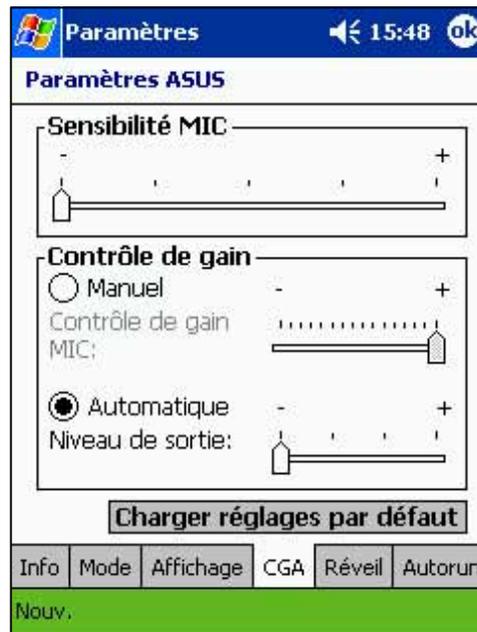


## Modifier les paramètres Microphone :

Cliquez sur l'onglet **CGA** afin d'ajuster les paramètres de la sensibilité du microphone et le contrôle automatique du gain (CGA).

Les fonctions CGA vous permettent de régler l'enregistrement et le niveau du bruit environnant.

- Le paramètre Sensibilité MIC contrôle l'entrée de l'enregistrement sonore. Régler le curseur vers le signe "+" permet un enregistrement plus fort, mais le niveau de bruit peut également être plus élevé.
- Le paramètre Contrôle de gain contrôle la sortie du son enregistré.



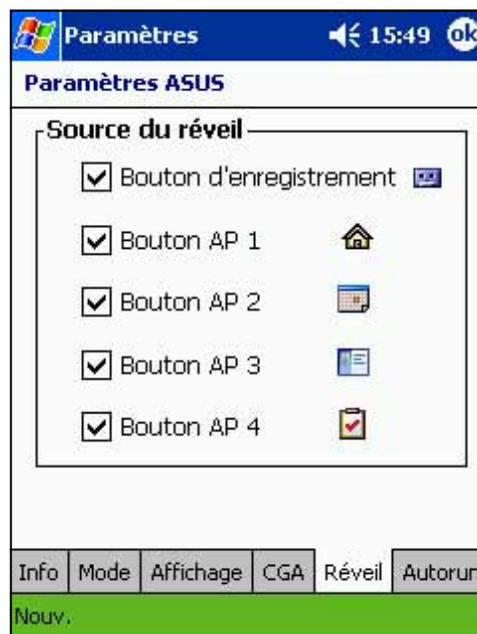
## Modifier le paramètre Source du réveil:

Cliquez sur l'onglet **Réveil** pour sélectionner les boutons wakeup.

Presser n'importe lequel des boutons cochés réveille l'appareil.

Le programme assigné à un bouton spécifique apparaît lorsque vous pressez ce bouton.

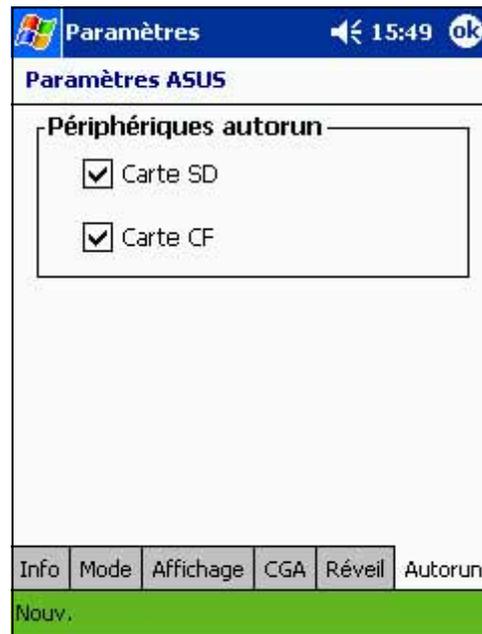
Cliquez sur , **Paramètres**, puis **Boutons** pour assigner les boutons.



## Sélectionner Autorun Devices:

Cliquez sur l'onglet **Autorun** pour sélectionner les périphériques source pour exécuter le programme autorun.

Vous pouvez choisir **Carte SD**, **Carte CF**, ou les deux.





# Chapitre 3

## **Microsoft® ActiveSync®**

◆ <b>Introduction</b> .....	<b>3-2</b>
Qu'est-ce qu'ActiveSync®? .....	3-2
◆ <b>Installer ActiveSync®</b> .....	<b>3-3</b>
Installer ActiveSync® sur votre ordinateur .....	3-3
◆ <b>Synchroniser votre Pocket PC</b> .....	<b>3-5</b>
Connecter votre appareil à un ordinateur .....	3-5
Paramétrer un partenariat .....	3-6
Vérifier les informations synchronisées .....	3-6
Initier la synchronisation .....	3-7
Options de synchronisation .....	3-8

# Introduction

## Qu'est-ce qu'ActiveSync®?

Microsoft® ActiveSync® est l'un des programmes essentiels livrés avec MyPal. Avec ActiveSync, vous pouvez synchroniser les informations de votre ordinateur de bureau avec celles de votre Pocket PC. Lors de la synchronisation, les données de votre appareil et celles de votre ordinateur de bureau sont comparées et mises à jour sur les deux ordinateurs.

### Par exemple:

- Ayez toujours vos données Pocket Outlook à jour en synchronisant votre appareil avec les données Microsoft Outlook de votre ordinateur de bureau.
- Synchronisez les fichiers Microsoft Word et Microsoft Excel entre votre Pocket PC et votre ordinateur de bureau. Vos fichiers sont automatiquement convertis au bon format.

---

**NOTE** Par défaut, ActiveSync ne synchronise pas automatiquement tous les types de données. Utilisez les options d'ActiveSync pour activer ou non la synchronisation de certains types d'informations.

---

### Avec ActiveSync, vous pouvez aussi:

- Sauvegarder et restaurer les données de votre Pocket PC
- Copier (au lieu de synchroniser) des fichiers entre votre appareil et votre ordinateur de bureau
- Contrôler le moment de la synchronisation en sélectionnant un mode de synchronisation. Par exemple, vous pouvez synchroniser en continu lorsque le Pocket PC est relié à l'ordinateur ou seulement lorsque vous le décidez.
- Choisir le type et la quantité de données à synchroniser. Par exemple, vous pouvez choisir le nombre de semaines de rendez-vous passés à synchroniser.

### Pour de plus amples informations sur ActiveSync:

1. Lancez ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.
2. A partir de la barre de menu Activesync, cliquez sur **Aide** puis sur **Aide de Microsoft ActiveSync**.

# Installer ActiveSync®

ActiveSync est déjà installé sur votre Pocket PC. Pour synchroniser votre appareil avec votre ordinateur de bureau, vous devez aussi installer ActiveSync sur votre ordinateur. Installez ActiveSync à partir du CD Compagnon livré avec votre Pocket PC.

---

**NOTE** Avant de commencer l'installation d'ActiveSync, assurez-vous que Microsoft® Outlook® est installé sur votre ordinateur. Si ce n'est pas le cas, installez Microsoft® Outlook® 2002 à partir du CD d'accompagnement. Même si vous avez Outlook 98 ou Outlook 2000, vous êtes encouragé à mettre à jour avec Outlook 2000.

---

## Installer ActiveSync® sur votre ordinateur

### Pour installer ActiveSync sur votre ordinateur:

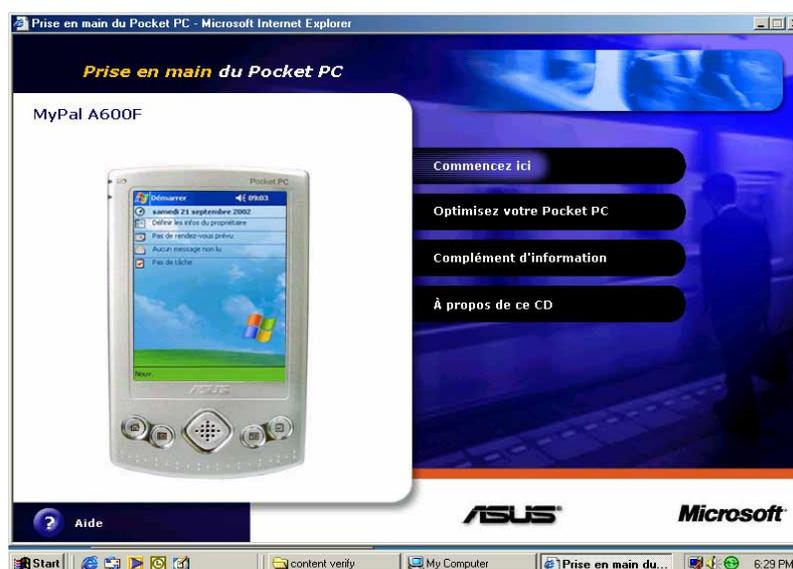
1. Allumez votre ordinateur et son moniteur.

---

**NOTE** Ne connectez pas votre Pocket PC à votre ordinateur tant que l'installation d'ActiveSync n'est pas terminée.

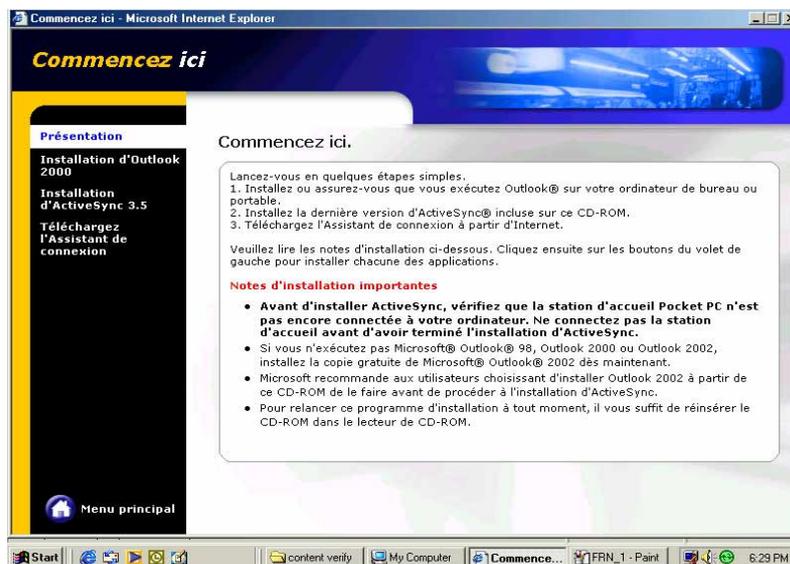
---

2. Insérez le CD Compagnon dans le lecteur de CD-ROM de votre ordinateur. Le CD lance et affiche automatiquement le premier écran, puis le menu principal à partir duquel vous pouvez démarrer l'installation.



3. Cliquez sur **Commencez ici** dans le menu principal.

4. Lisez **Présentation** avant d'installer ActiveSync 3.5 pour vous assurer d'effectuer la séquence d'installation appropriée.



Si Outlook n'est pas installé, installez-le maintenant. Cliquez sur **Installation d'Outlook 2000** et suivez les instructions à l'écran pour mener à bien l'installation.

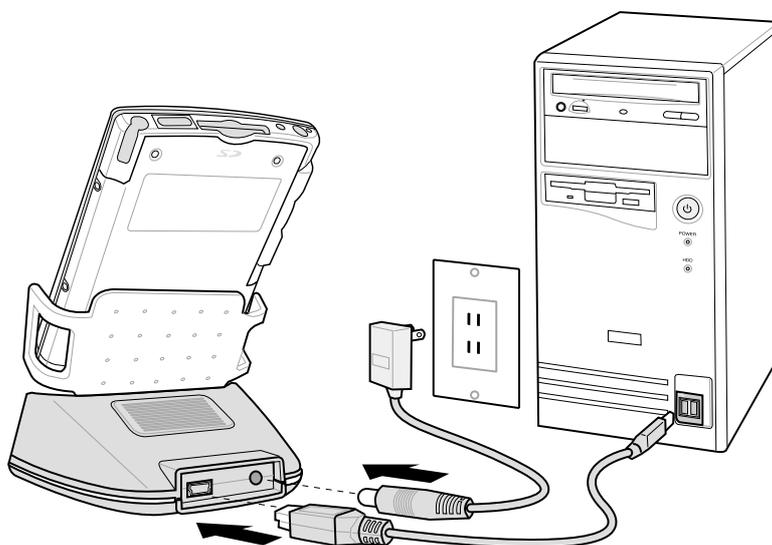
5. Cliquez sur **Téléchargez l'Assistant de connexion** et lisez l'overview pour voir si vous avez besoin de l'assistant. Suivez les instructions à l'écran pour installer l'assistant sur votre ordinateur. Revenez au menu principal lorsque c'est fait.
6. Cliquez sur **Installation d'ActiveSync 3.5**.
7. Lorsque l'écran Installation d'ActiveSync 3.5 apparaît, cliquez sur **Installer**.
8. Sur la fenêtre Téléchargement de fichier, sélectionnez **Exécuter ce programme à partir de son emplacement actuel** puis cliquez sur OK.
9. Suivez les instructions à l'écran pour mener à bien l'installation.
10. Redémarrez Windows lorsque vous y êtes invité, puis passer à la partie suivante pour connecter votre Pocket PC à votre ordinateur et démarrer la synchronisation.

# Synchroniser votre Pocket PC

## Connecter votre appareil à l'ordinateur

### Pour connecter votre appareil à votre ordinateur:

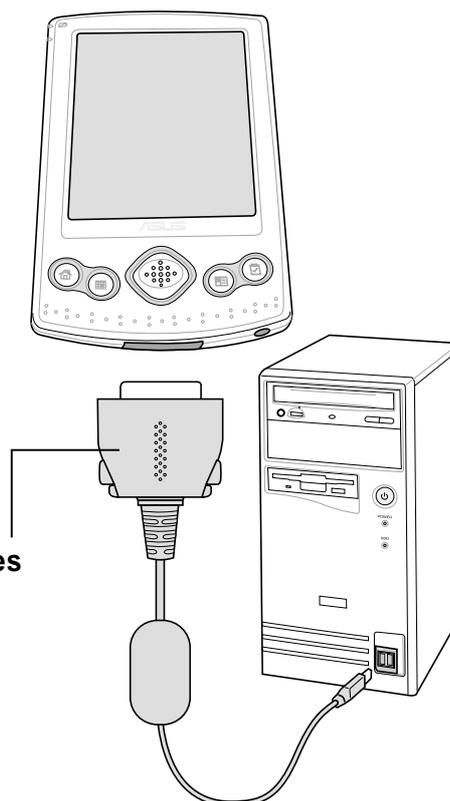
1. Placez le Pocket PC sur sa base.
2. Connectez le transformateur électrique au connecteur d'alimentation sur la base.
3. Connectez le câble de synchro mini-USB au connecteur mini-USB sur la base et l'autre extrémité au port USB de votre ordinateur.



### Pour connecter le Pocket PC à l'ordinateur sans la base:

1. Connectez le câble de synchro USB dont le connecteur a 40 broches au connecteur 40 broches sous l'appareil.
2. Connectez l'autre extrémité du câble à un port USB de votre ordinateur.

Connecteur 40-broches



## Paramétrer un partenariat

Juste après avoir terminé l'installation, l'assistant **Nouveau partenariat** se lance automatiquement pour vous aider à établir un partenariat et personnaliser les paramètres de synchronisation. A cette étape, vous pouvez décider exactement quels types d'informations vous voulez synchroniser avec votre ordinateur. Votre première procédure de synchronisation commence lorsque vous avez fini d'utiliser l'assistant.

---

*Un **partenariat** est un fichier qui vous permet de synchroniser votre Pocket PC avec votre ordinateur de bureau. Ce fichier est stocké sur votre ordinateur de bureau. Un autre fichier est stocké dans votre Pocket PC. Il permet à votre ordinateur de bureau de le reconnaître.*

---

## Vérifier les informations synchronisées

Après votre première synchronisation, regardez Calendrier, Contacts, et Tâches dans votre appareil. Vous pouvez voir que les informations de calendrier de Microsoft Outlook sur votre ordinateur ont été copiées dans votre appareil, et que les informations présentes sur votre Pocket PC l'ont été sur votre ordinateur.



---

**NOTE** Ouvrez Microsoft Outlook sur votre ordinateur de bureau pour voir les détails sur les informations copiées à partir de votre appareil.

---

## Initier la synchronisation

Après avoir installé ActiveSync et achevé la première procédure de synchronisation, vous pouvez initier la synchronisation à partir de votre Pocket PC à n'importe quel moment.

### Pour initier manuellement la synchronisation:

1. Cliquez sur , puis sur **ActiveSync** pour ouvrir l'écran ActiveSync.



2. Pour démarrer la synchronisation, connectez votre appareil à votre ordinateur, puis cliquez sur **Sync.**  
Pour arrêter la synchronisation, cliquez sur **Arrêter.**

### Pour plus d'informations sur la synchronisation:

Cliquez sur  dans l'écran ActiveSync, puis tapez sur **Aide.**

## Options de synchronisation

Le programme Microsoft ActiveSync vous offre la possibilité de personnaliser vos paramètres de synchronisation à n'importe quel moment. Vous pouvez choisir les éléments à synchroniser, planifier la synchronisation, et spécifier les règles de synchronisation.

### Pour afficher les options de synchronisation:

- A partir de la fenêtre ActiveSync sur votre ordinateur de bureau, cliquez sur l'icône **Options**, ou
- A partir de la barre de menu, cliquez sur **Outils**, puis sur **Options**.

### Pour choisir les éléments à synchroniser:

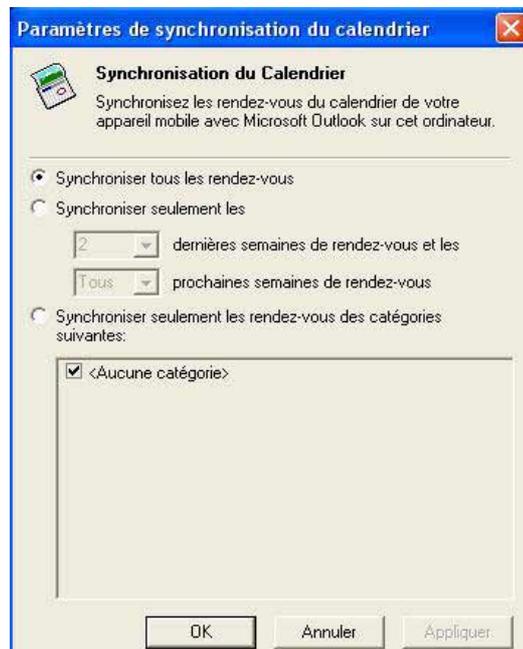
1. Cochez la case juxtaposée à l'élément que vous voulez synchroniser.
2. Mettez en surbrillance un élément coché puis cliquez sur Paramètres pour spécifier les options de synchronisation associées à l'élément.

Par exemple, mettez en surbrillance Calendrier puis cliquez sur Paramètres pour ouvrir la fenêtre des paramètres de synchronisation de Calendrier. Choisissez parmi les paramètres disponibles, puis cliquez sur OK.

3. Procédez de la même manière avec les autres éléments cochés.

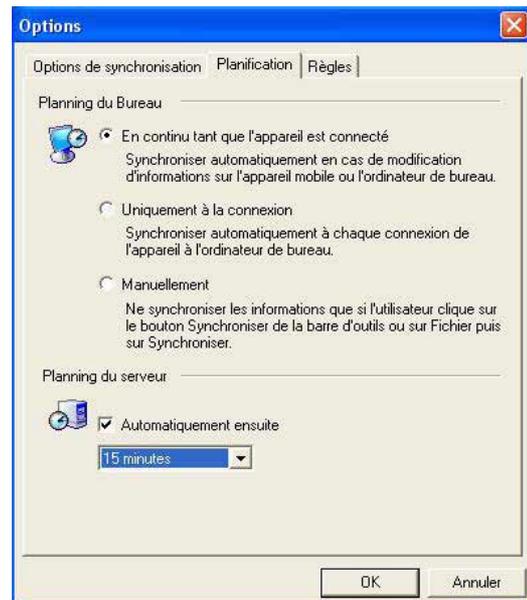
**NOTE:** Vous ne pouvez pas régler les options des éléments qui ne sont pas cochés.

4. Cliquez sur OK lorsque c'est effectué.



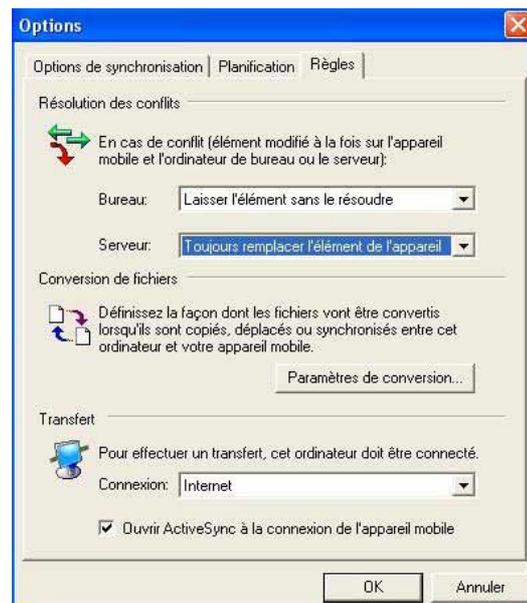
## Pour planifier la synchronisation:

1. Cliquez sur l'onglet Planification.
2. Sélectionnez le planning de synchronisation que vous désirez.
3. Cliquez sur OK.



## Pour spécifier les règles de synchronisation:

1. Cliquez sur l'onglet Règles.
2. Choisissez vos paramètres parmi les options disponibles.
3. Cliquez sur OK.





# Chapitre 4

## **Microsoft® Pocket Outlook**

◆	<b>Introduction .....</b>	<b>4-2</b>
◆	<b>Calendrier .....</b>	<b>4-2</b>
	Créer un rendez-vous .....	4-3
	Utiliser l'écran du sommaire .....	4-4
	Créer des demandes de réunions .....	4-4
◆	<b>Contacts .....</b>	<b>4-5</b>
	Créer des contacts.....	4-6
	Rechercher un contact.....	4-7
	Utiliser l'écran de sommaire .....	4-7
◆	<b>Tâches .....</b>	<b>4-8</b>
	Créer des tâches .....	4-8
	Utiliser l'écran de sommaire .....	4-9
◆	<b>Notes.....</b>	<b>4-10</b>
	Créer des notes .....	4-11
◆	<b>Boîte de réception .....</b>	<b>4-12</b>
	Synchroniser des messages électroniques .....	4-12
	Connexion directe à un serveur de e-mail .....	4-13
	Utiliser la liste des messages .....	4-14
	Composer des messages .....	4-16
	Gérer les e-mail et les dossiers .....	4-17

# Introduction

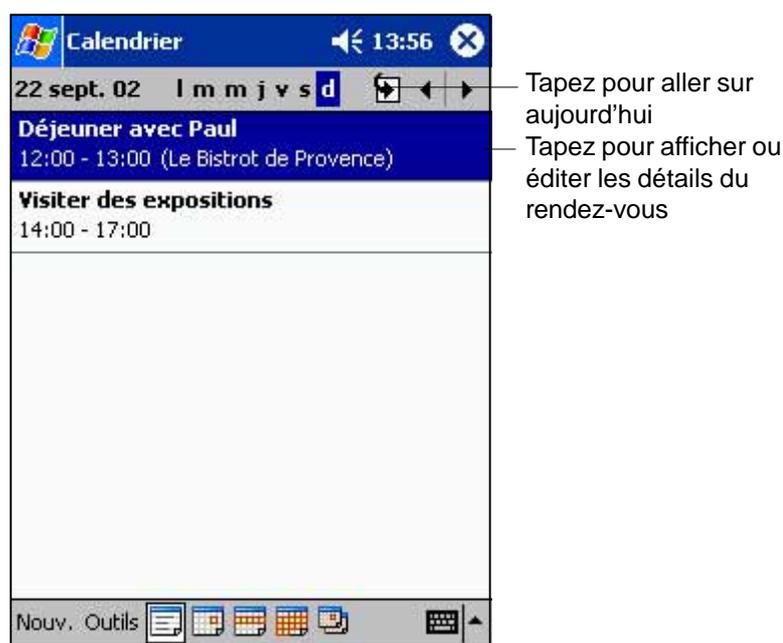
Microsoft® Pocket Outlook contient les programmes Calendrier, Contacts, Tâches, Boîte de réception, et Notes. Vous pouvez les utiliser individuellement ou ensemble. Par exemple, les adresses e-mail enregistrées dans Contacts peuvent être utilisées pour adresser des e-mail dans la Boîte de réception.

ActiveSync® vous permet de synchroniser les informations de Microsoft Outlook ou de Microsoft Exchange sur votre ordinateur de bureau avec votre appareil. Vous pouvez aussi synchroniser ces informations directement avec un serveur Microsoft Exchange. ActiveSync compare les modifications effectuées sur votre appareil et sur l'ordinateur de bureau ou le serveur et les met à jour avec les dernières informations. Pour plus de détails sur l'utilisation de ActiveSync, consultez l'Aide d'ActiveSync sur votre ordinateur.

Vous pouvez commuter sur n'importe quel programme de Pocket Outlook en cliquant sur .

## Calendrier: Planifier des rendez-vous

Utilisez Calendrier pour planifier des rendez-vous, des réunions ou d'autres évènements. Vous pouvez consulter vos rendez-vous de plusieurs manières (Agenda, Jour, Semaine, Mois, et Année) et changer facilement d'affichage avec le menu Affichage.



**NOTE** Vous pouvez personnaliser l'affichage de Calendrier, pour changer par exemple le premier jour de la semaine, en cliquant sur **Options** dans le menu **Outils**.

## Créer un rendez-vous

1. Si vous êtes sur l'affichage Jour ou Semaine, cliquez sur la date désirée pour le rendez-vous.
2. Cliquez sur **Nouveau**.

Tapez pour revenir au calendrier (le rendez-vous est enregistré automatiquement)

Objet:

Emplacement:

Début: 22/09/02 12:00

Fin: 22/09/02 13:00

Type: Normal

Fréquence: 1 fois

Rappel: Me le rappeler  
15 minute(s)

Catégories: Pas de catégorie...

Rendez-vous Notes

123 & é " ' ( - è \_ ç à ) = ←

\* a z e r t y u i o p \$ €

⊕ q s d f g h j k l m ù

⬆ w x c v b n , ; : ! ←

Ctl â ë \* @ ↓ ↑ ← →

Édition

Tapez pour choisir un texte prédéfini

Tapez pour choisir à partir d'emplacements déjà utilisés

Tapez pour choisir l'heure

Tapez pour choisir la date

Notes est le bon endroit pour les cartes et directions

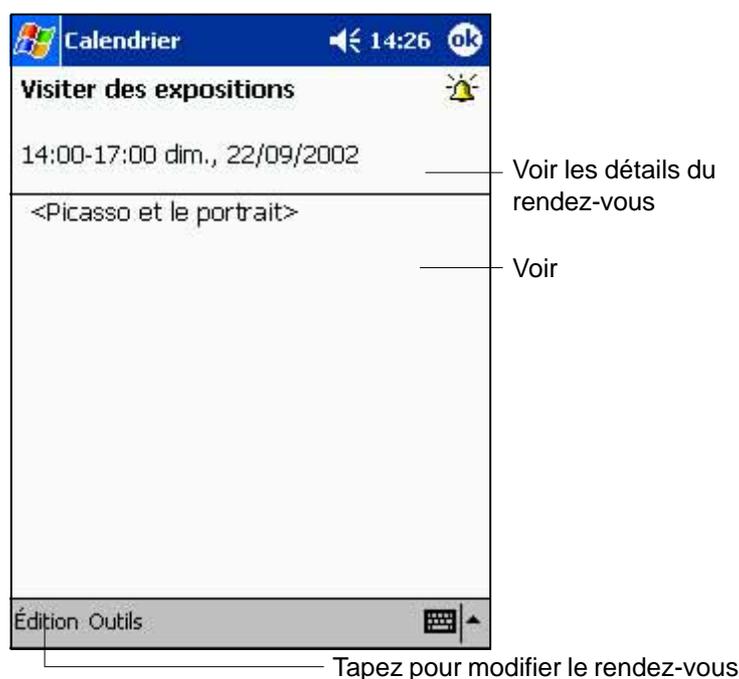
3. A l'aide du panneau de saisie, décrivez votre rendez-vous et le lieu. Sélectionnez d'abord le champ en cliquant dessus.
4. Si besoin est, cliquez sur l'heure et sur la date pour les changer.
5. Saisissez d'autres informations. Vous devrez masquer le Panneau de saisie pour voir tous les champs disponibles.
6. Pour ajouter des notes, cliquez sur l'onglet **Notes**. Vous pouvez saisir du texte, dessiner, ou enregistrer du son. Pour plus d'information sur la création de notes, consultez "Notes: Saisir des réflexions et des idées" plus loin dans ce chapitre.
7. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur OK pour revenir à Calendrier.

### NOTE

Si vous sélectionnez **Me le rappeler** dans un rendez-vous, votre Pocket PC vous rappellera un événement en fonction des options sélectionnées dans  **Paramètres**, onglet **Privé, Sons et rappels**.

## Utiliser l'écran de sommaire

Lorsque vous cliquez sur un rendez-vous dans Calendrier, un écran de sommaire est affiché. Pour modifier les rendez-vous, cliquez sur **Édition**.



## Créer des demandes de réunions

Vous pouvez utiliser Calendrier pour planifier vos réunions avec d'autres utilisateurs de Outlook et Pocket Outlook. La demande de réunion sera automatiquement créée et envoyée lors de la synchronisation de la Boîte de réception ou lors de la connexion à votre serveur e-mail.

### Pour créer une demande de réunion:

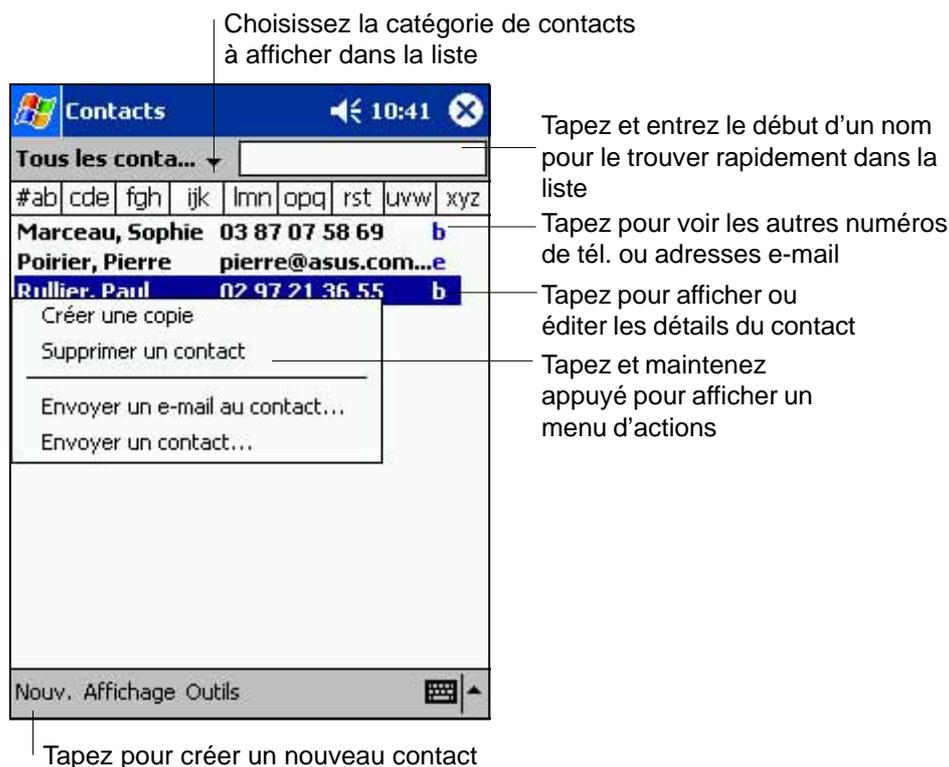
1. Cliquez sur l'onglet Outils puis sur Options pour indiquer la manière dont vous voulez envoyer la demande de réunion.
2. Si vous envoyez ou recevez vos messages électroniques via ActiveSync, sélectionnez **ActiveSync**.

### Pour planifier une réunion:

1. Créez un rendez-vous.
2. Dans les détails du rendez-vous, masquez le panneau de saisie, puis cliquez sur Participants.
3. Sur la liste des adresses e-mail que vous avez entrées dans Contacts, choisissez les participants à la réunion.

# Contacts: Coordonnées des amis et collègues

Contacts assure le suivi de la liste de vos collègues et amis pour que vous puissiez facilement retrouver leurs coordonnées, que vous soyez à la maison ou à l'extérieur. Le port infrarouge (IR) du Pocket PC vous permet d'échanger rapidement des coordonnées de Contacts avec d'autres utilisateurs de Pocket PC.



---

**NOTE** Pour modifier la façon dont les informations sont affichées dans la liste, cliquez sur **Outils** puis sur **Options**.

---

# Créer des contacts

## Pour créer un contact:

1. Tapez sur  , puis sur **Contacts**.
2. Tapez sur **Nouveau** pour afficher un modèle de contact vide.

Tapez pour revenir à la liste de contacts (le contact est enregistré automatiquement)



Déroulez pour plus de champs  
Notes est le bon endroit pour les cartes et directions

3. A l'aide du Panneau de saisie, entrez un nom et ses coordonnées associées. Faites défiler vers le bas pour voir tous les champs disponibles.
4. Pour assigner le contact à une catégorie, allez jusqu'à Catégories et cliquez dessus, puis choisissez une catégorie dans la liste. Dans la liste de Contacts, vous pouvez afficher les contacts par catégorie.
5. Pour ajouter des notes, cliquez sur l'onglet Notes. vous pouvez entrer du texte, un dessin, ou enregistrer un son. Pour de plus amples informations sur la création de notes, voir "Notes: Saisir des réflexions et des idées" plus loin dans ce chapitre.
6. Cliquez sur OK pour revenir à la liste des contacts lorsque vous avez terminé.

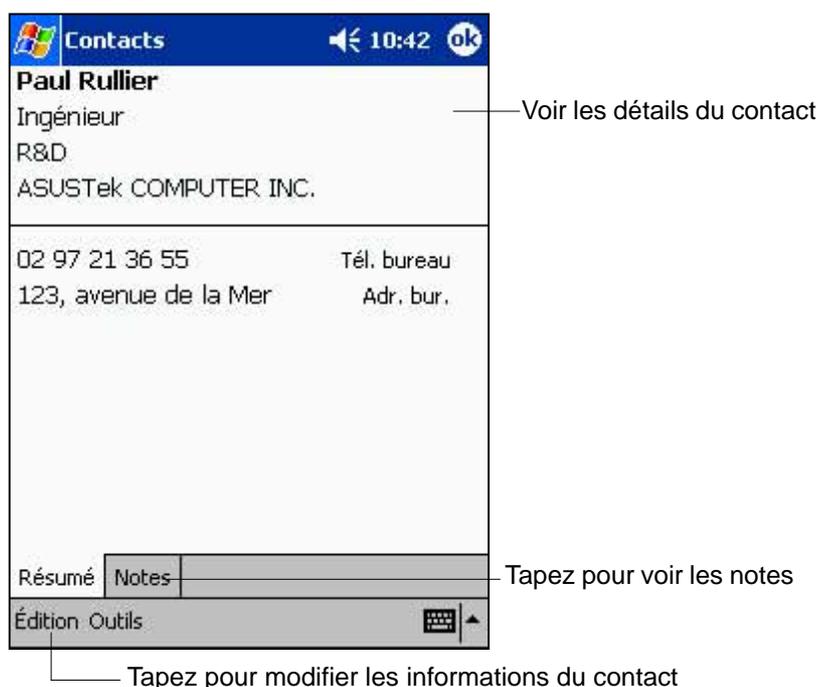
## Rechercher un contact

Il existe quatre manières de chercher un contact.

- Dans la liste des contacts, entrez un nom de contact dans la case sous la barre de navigation. Pour montrer à nouveau tous les contacts, effacez le texte dans la case ou cliquez sur le bouton à droite de la case.
- Dans la liste des contacts, cliquez sur la liste des catégories (par défaut intitulée **Tous les contacts**) et choisissez le type de contact que vous voulez afficher. Pour revenir à l'affichage de tous les contacts, sélectionnez **Tous les contacts**. Pour voir un contact non assigné à une catégorie, choisissez **Aucun**.
- Pour voir le nom des sociétés pour lesquelles des contacts travaillent, cliquez sur Voir> Par société, dans la liste des contacts. Le nombre de contacts qui travaille pour cette société s'affiche alors à droite du nom de la société.
- Cliquez sur , **Rechercher**, entrez le nom d'un contact, choisissez **Contacts** comme type, et cliquez sur OK.

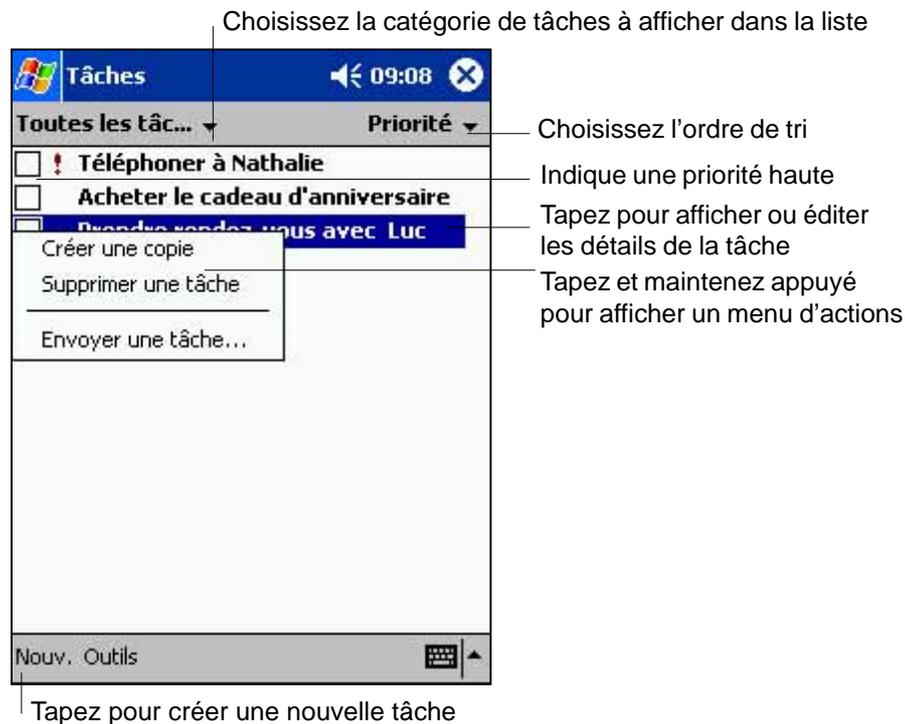
## Utiliser l'écran de sommaire

Lorsque vous cliquez sur un contact dans la liste des contacts, un sommaire apparaît. Pour modifier les détails du contact, cliquez sur **Édition**.



# Tâches: Suivi des choses à faire

Utilisez Tâches pour le suivi de ce que vous avez à faire.

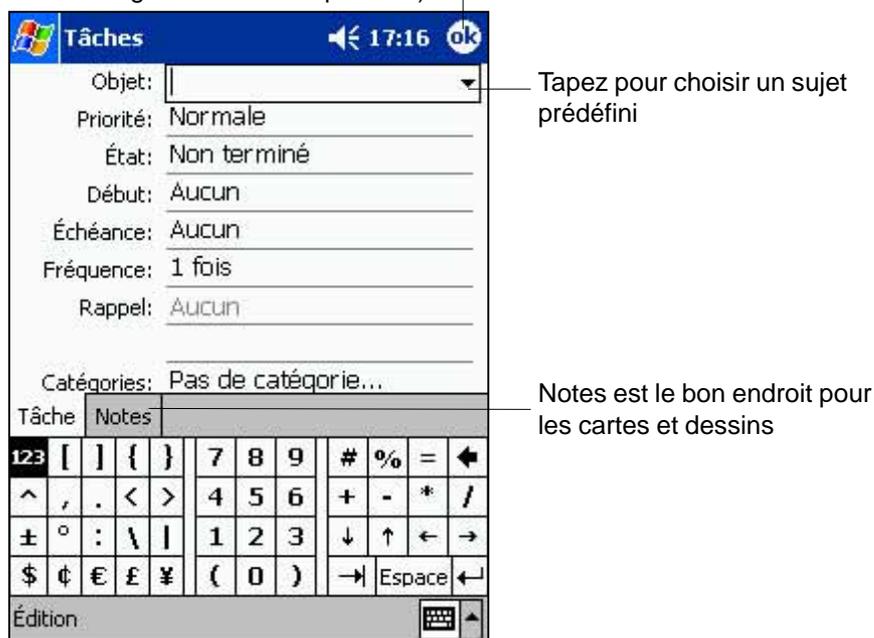


## Créer des tâches

### Pour créer une tâche:

1. Cliquez sur , puis sur **Tâches**.
2. Cliquez sur **Nouveau** pour créer un modèle de tâche vierge.

Tapez pour revenir à la liste des tâches (la tâche est enregistrée automatiquement)



3. A l'aide du Panneau de saisie, entrez une description.
4. Vous pouvez entrer une date de début et une date d'expiration ou entrer d'autres information en cliquant d'abord sur le champ. Si le Panneau de saisie est ouvert, vous devrez le masquer pour voir tous les champs disponibles.
5. Pour assigner une tâche à une catégorie, cliquez sur **Catégories** et sélectionnez une catégorie dans la liste. Dans la liste des tâches, vous pouvez afficher les tâches par catégories.
6. Pour ajouter des notes, cliquez sur l'onglet **Notes**. Vous pouvez entrer du texte, dessiner, ou enregistrer du son. Pour plus d'informations sur la création de notes, voir "Notes: Saisir des réflexions et des idées" plus loin dans ce chapitre.
7. Cliquez sur **OK** pour revenir à la liste des tâches lorsque vous avez terminé.

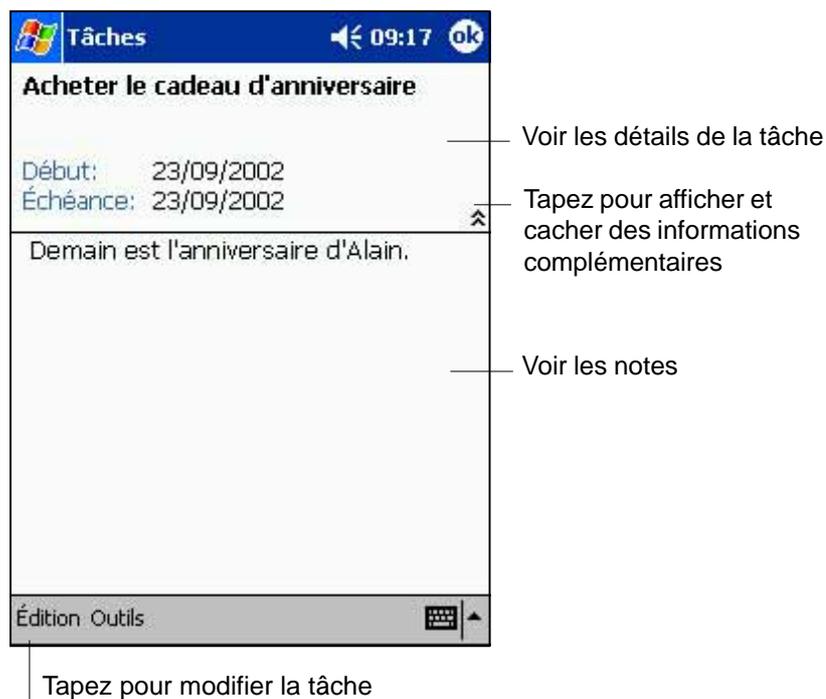
---

**NOTE** Pour créer rapidement une tâche avec un sujet seulement, cliquez sur la Barre de saisie dans le menu Outils. Cliquez sur **Cliquer ici pour ajouter une nouvelle tâche** et entrez les informations concernant la tâche.

---

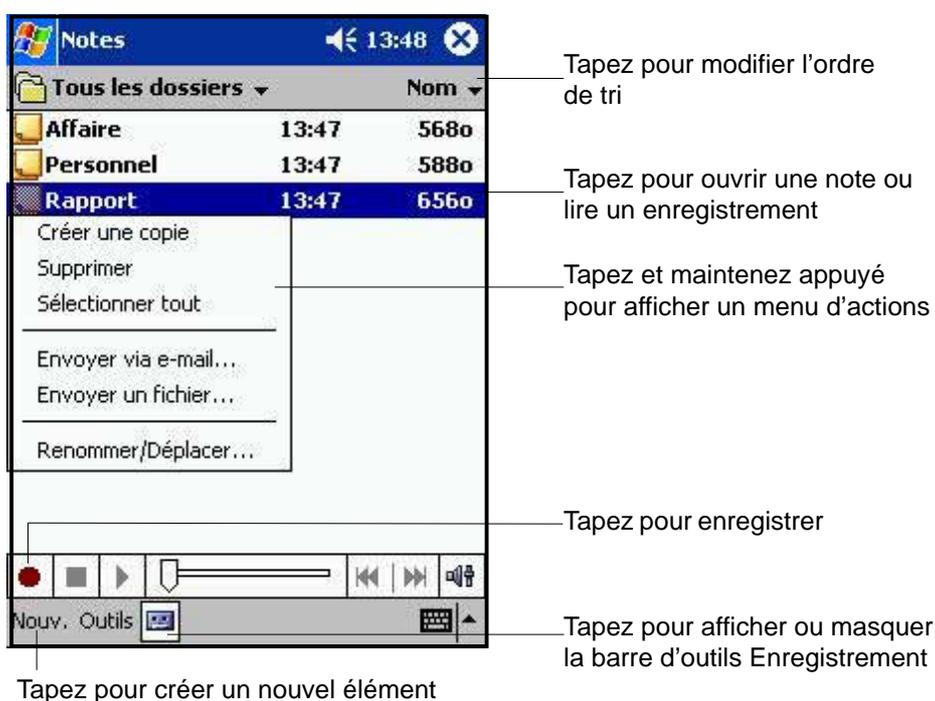
## Utiliser l'écran de sommaire

Lorsque vous cliquez sur une tâche dans la liste des tâches, un écran de résumé s'affiche. Pour modifier la tâche, cliquez sur **Édition**.



# Notes: Saisir des réflexions et des idées

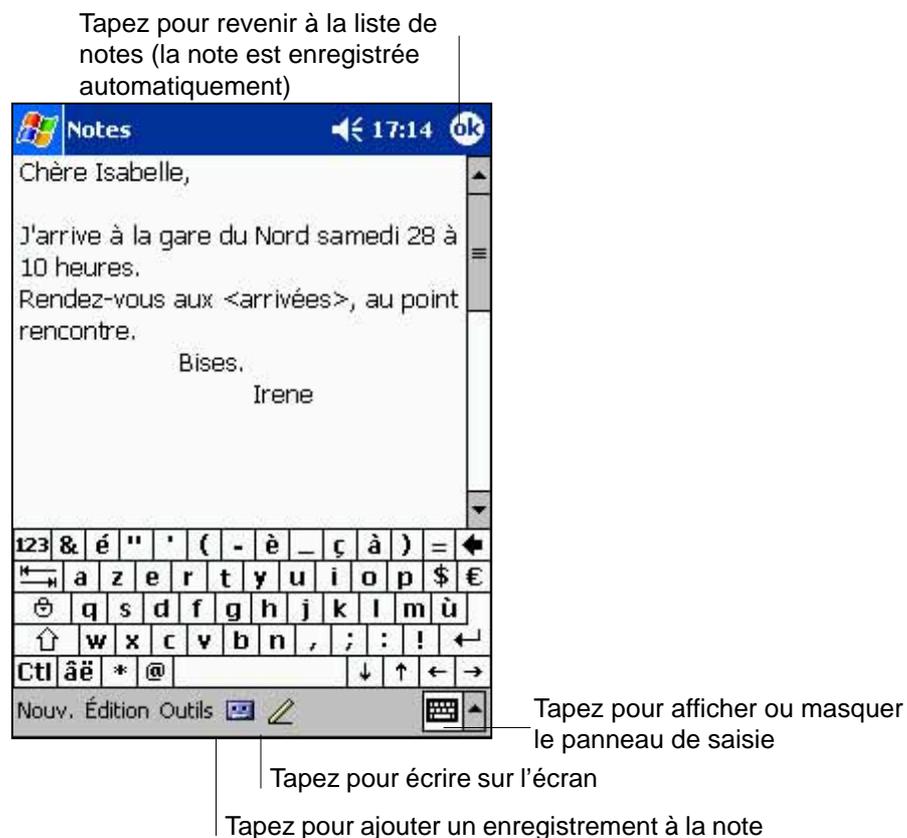
Saisissez rapidement des réflexions, des rappels, des idées, et des numéros de téléphone avec Notes. Vous pouvez écrire vos notes ou les enregistrer. Vous pouvez aussi inclure un enregistrement dans une note. Si une note est ouverte lorsque vous êtes en train d'enregistrer, le son apparaîtra dans la note sous forme d'icône. Si la liste des notes est affichée, il sera créé comme un enregistrement autonome.



# Créer des notes

## Pour créer une note:

1. Cliquez sur  , puis sur **Notes**.
2. Cliquez sur **Nouveau** pour afficher une note vierge.
3. Créez votre note en écrivant, dessinant, tapant, ou en enregistrant. Pour plus d'informations sur l'utilisation du Panneau de saisie, l'écriture et le dessin à l'écran, et la création d'enregistrements, voir le chapitre 2.



# Boîte de réception: Envoyer et recevoir des e-mail

Utilisez la Boîte de réception pour envoyer et recevoir des messages électroniques en employant une de ces méthodes:

- Synchronisez vos e-mail avec Microsoft Exchange ou avec Microsoft Outlook sur votre ordinateur de bureau
- Envoyez ou recevez des e-mail en connectant directement votre Pocket PC à un serveur e-mail via un fournisseur de service Internet (ISP) ou un réseau

## Synchroniser des messages électroniques

Les messages électroniques peuvent être synchronisés lors de la synchronisation générale. Vous devez activer la synchronisation de la Boîte de réception dans ActiveSync. Pour plus d'informations sur la synchronisation de la Boîte de réception, voir l'Aide d'ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.

### Pendant la synchronisation:

- Les messages sont copiés du dossier Boîte de réception de Exchange ou Outlook de votre ordinateur de bureau dans le dossier ActiveSync de la Boîte de réception de votre appareil. Par défaut, vous ne recevrez que les messages ultérieurs à trois jours passés, les 100 premières lignes de chaque message, et les fichiers attachés dont la taille est inférieure à 100Ko.
- Les messages électroniques du dossier Boîte d'envoi de votre Pocket PC sont transférés dans Exchange ou Outlook, puis envoyés à partir de ces programmes.
- Les messages dans des sous-dossiers doivent être sélectionnés dans votre ordinateur de bureau pour être transférés.

---

**NOTE** Vous pouvez aussi synchroniser les messages électroniques avec votre ordinateur de bureau depuis un autre ordinateur, servant de télécommande. Pour plus d'information, voir le chapitre 7.

---

## Connexion directe à un serveur de e-mail

Outre la possibilité de synchroniser vos e-mail avec votre ordinateur de bureau, vous pouvez aussi envoyer et recevoir des messages électroniques en vous connectant à un serveur e-mail par le biais d'une carte modem ou réseau connectée à votre Pocket PC. Vous devez créer une connexion à distance à un réseau ou un ISP, et une connexion à votre serveur e-mail. Pour plus d'informations, voir le chapitre 7.

Lorsque vous vous connectez au serveur e-mail, les nouveaux messages sont téléchargés dans le dossier Boîte de réception de votre appareil, les messages dans les dossiers de la boîte d'envoi de votre appareil sont envoyés, et les messages qui ont été supprimés dans le serveur e-mail sont retirés du dossier Boîte de réception de votre appareil.

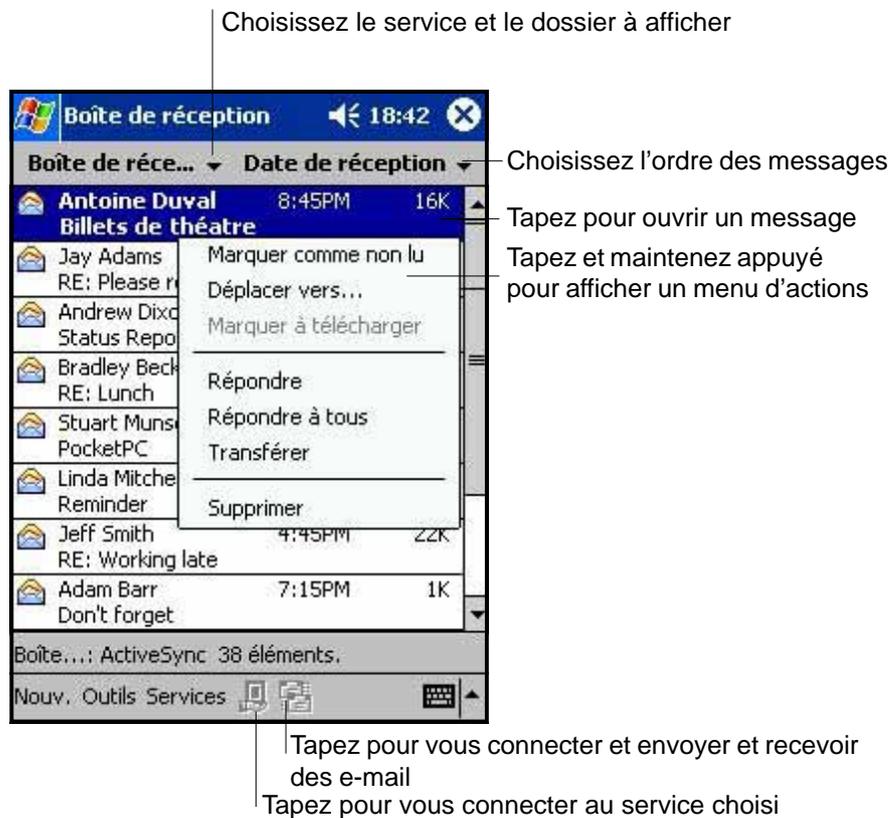
Les messages que vous recevez directement à partir d'un serveur e-mail sont liés prioritairement à votre serveur e-mail plutôt qu'à votre ordinateur de bureau. Quand vous supprimez un message sur votre Pocket PC, il sera aussi supprimé du serveur e-mail à la prochaine connexion en fonction des paramètres que vous avez choisis dans ActiveSync.

Vous pouvez travailler en ligne ou hors connexion. Lorsque vous travaillez en ligne, vous lisez et répondez aux messages tout en étant connecté au serveur e-mail. Les messages sont envoyés dès que vous cliquez sur **Envoyer**, ce qui économise de la place dans votre appareil.

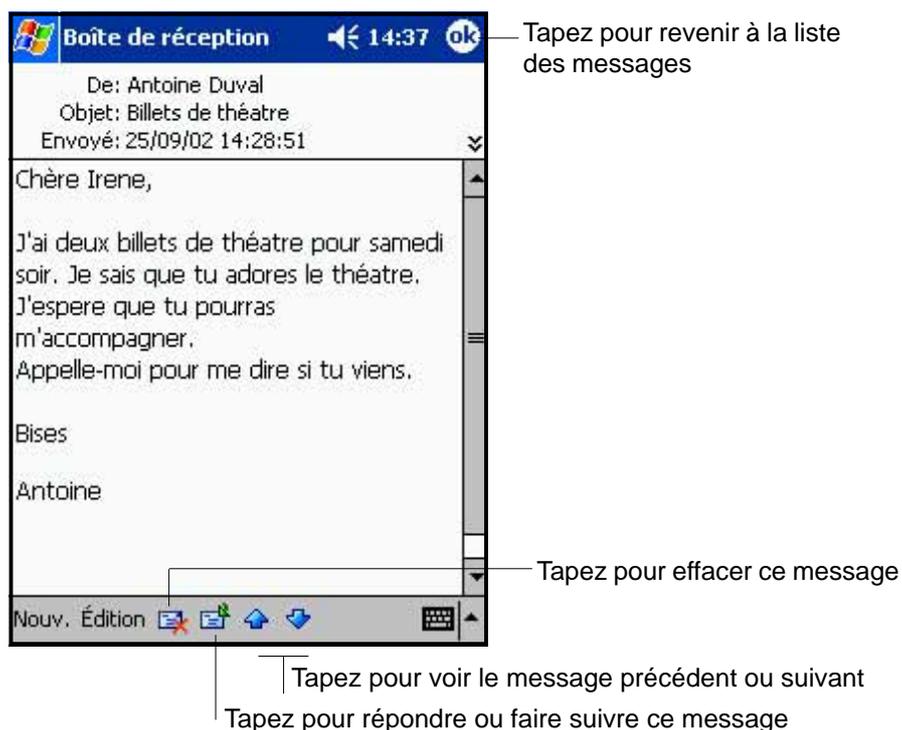
Lorsque vous travaillez hors connexion, après avoir téléchargé les en-tête des nouveaux messages ou les messages partiels, vous pouvez vous déconnecter du serveur e-mail et décider quels messages télécharger complètement. A la prochaine connexion, le Boîte de réception téléchargera les messages complets que vous avez marqué pour une restitution et enverra les messages que vous avez écrits.

## Utiliser la liste des messages

Les messages que vous recevez sont affichés dans la liste des messages. Par défaut, les messages les plus récents sont affichés en tête de liste.



Lorsque vous recevez un message, cliquez dessus pour l'ouvrir. Les messages non lus sont affichés en gras.



Lors d'une connexion à votre serveur e-mail ou d'une synchronisation avec votre ordinateur de bureau, par défaut, vous ne recevez que les messages des cinq derniers jours, les 100 premières lignes de chaque message, et les fichiers attachés dont la taille est inférieure à 100Ko. Les messages originaux restent dans le serveur e-mail ou dans votre ordinateur de bureau.

Vous pouvez marquer les messages que vous voulez complètement restituer lors de votre prochaine synchronisation ou connexion au serveur e-mail. Dans la liste des messages, cliquez et maintenez le message que vous voulez restituer. Dans le menu contextuel, cliquez sur **Marquer à télécharger**. Les icônes dans la liste de la Boîte de réception indiquent l'état des messages.

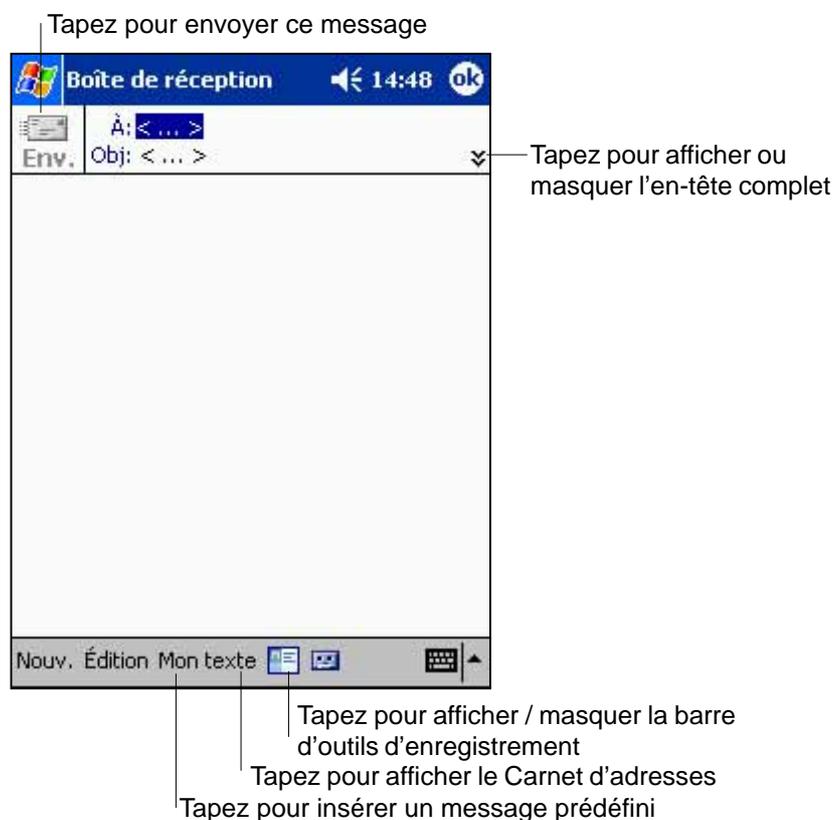
Spécifiez vos préférences de téléchargement lorsque vous installez le service ou lorsque vous sélectionnez vos options de synchronisation. Vous pouvez les modifier à tout moment.

- Changez les options pour la synchronisation de la Boîte de réception en utilisant les options de ActiveSync. Pour plus d'informations, voir l'Aide d'ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.
- Changez les options de connexion directe au serveur e-mail dans la Boîte de réception de votre appareil. Cliquez sur **Outils** puis sur **Options**. Dans l'onglet Service, cliquez sur le service que vous désirez modifier. Cliquez et maintenez le service puis choisissez **Supprimer** pour enlever le service.

# Composer des messages

## Pour composer un message:

1. Cliquez sur **Nouveau**.
2. Dans le champ "À", entrez une adresse e-mail ou SMS d'un ou plusieurs récepteurs, en les séparant avec une demi colonne, ou sélectionnez un nom dans la liste de Contacts en cliquant sur le bouton **Carnet d'adresses**. Toutes les adresses e-mail entrées dans les champs e-mail de Contacts apparaissent dans le carnet d'adresses.



3. Composez votre message. Pour entrer des messages pré-configurés ou fréquemment utilisés, cliquez sur **Mon texte** et choisissez un message.
4. Cliquez sur **Envoyer** lorsque vous avez terminé le message. Si vous travaillez hors connexion, le message est déplacé dans le dossier de la Boîte d'envoi et sera envoyé à la prochaine connexion.

## Gérer les e-mail et les dossiers

Le comportement des dossiers créés varient s'ils sont utilisés avec ActiveSync, SMS, POP3, ou IMAP4.

- Si vous utilisez ActiveSync, les messages e-mail dans le dossier Boîte de réception d'Outlook seront automatiquement synchronisés avec votre appareil. Vous pouvez choisir de synchroniser les dossiers additionnels en les designant pour ActiveSync. Les dossiers que vous créez et ceux que vous déplacez seront reflétés dans le serveur. Par exemple, si vous déplacez deux messages du dossier Boîte de réception dans un dossier nommé Famille, et si vous avez désigné Famille pour la synchronisation, le serveur crée une copie du dossier Famille et copie les messages dans ce dossier. Vous pouvez alors lire les messages à partir de votre ordinateur de bureau.
- Si vous utilisez SMS, les messages sont stockés dans le dossier Boîte de réception.
- Si vous utilisez POP3 et si vous déplacez des e-mail dans un dossier que vous avez créé, le lien entre les messages sur votre appareil et leurs copies sur le serveur e-mail est rompu. A la prochaine connexion, le serveur e-mail verra que les messages sont absents de la Boîte de réception de l'appareil et les supprimera dans le serveur. Ceci vous empêche d'avoir des copies dupliquées des messages, mais cela signifie également que vous n'aurez plus accès aux messages sortis de la Boîte de réception, sauf à partir du Pocket PC.
- Si vous utilisez IMAP4, les dossiers que vous avez créés et ceux que vous avez déplacés sont reflétés dans le serveur. Aussi, les messages sont disponibles à chaque fois que vous vous connectez à votre serveur e-mail, que ce soit à partir de votre Pocket PC ou de votre ordinateur de bureau. Cette synchronisation des dossiers se produit chaque fois que vous vous connectez à votre serveur e-mail, créez des nouveaux dossiers, ou renommez/supprimez des dossiers en cours de connexion.



# Chapitre 5

## *Programmes compagnons*

◆	<b>Pocket Word</b> .....	<b>5-2</b>
	Créer des documents Pocket Word .....	5-3
	Sauvegarder des documents Pocket Word .....	5-3
	Modes de saisie des informations .....	5-5
◆	<b>Pocket Excel</b> .....	<b>5-8</b>
	Créer des documents Pocket Excel .....	5-9
	Sauvegarder des documents Pocket Excel .....	5-9
	Sécuriser votre document Excel .....	5-11
	Conseils pour travailler avec Pocket Excel .....	5-12
◆	<b>MSN Messenger</b> .....	<b>5-13</b>
	Paramétrage .....	5-13
	Travailler avec des contacts .....	5-14
	Discuter avec des contacts .....	5-15
◆	<b>Windows Media Player pour Pocket PC</b> .....	<b>5-16</b>
◆	<b>Microsoft Reader</b> .....	<b>5-17</b>
	Importer de livres sur votre Pocket PC .....	5-17
	Utiliser la bibliothèque .....	5-18
	Lire un livre .....	5-19
	Utiliser les caractéristiques du Reader .....	5-20
	Retirer un livre de votre Pocket PC .....	5-20

Les programmes compagnons sont : Microsoft® Pocket Word, Microsoft® Pocket Excel, Microsoft® Money, Windows Media™ Player pour Pocket PC, et Microsoft® Reader.

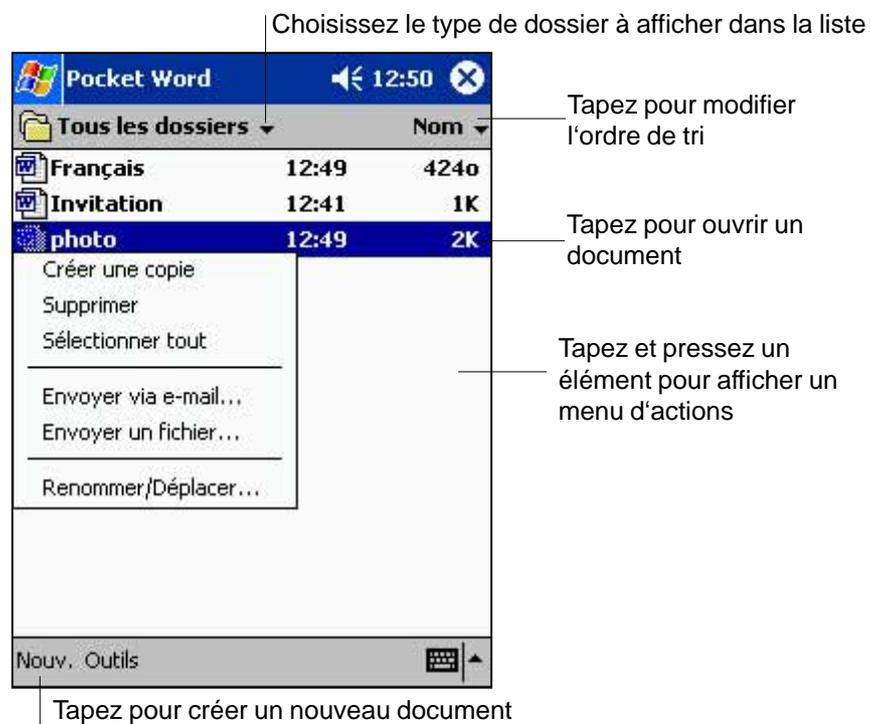
Pour ouvrir un programme compagnon dans votre appareil, cliquez sur **Programmes** dans le menu , puis sur le programme.

## Pocket Word

Pocket Word fonctionne avec Microsoft Word sur votre ordinateur de bureau ce qui vous permet d'accéder facilement aux copies de vos documents. Vous pouvez créer de nouveaux documents sur votre appareil, ou copier des documents de votre ordinateur de bureau sur votre Pocket PC. En synchronisant les documents entre votre ordinateur de bureau et votre appareil, vous êtes sûr d'avoir les dernières données mises à jour sur les deux systèmes.

Utilisez Pocket Word pour créer des documents, tels que des lettres, des compte-rendus de réunions, ou des rapports de voyage.

Pocket Word contient une liste des fichiers stockés sur votre appareil. Cliquez sur un fichier pour l'ouvrir. Pour supprimer, effectuer des copies, et envoyer un fichier, cliquez et maintenez le fichier dans la liste, puis choisissez l'action appropriée dans le menu contextuel.



**NOTE** Vous ne pouvez ouvrir qu'un document Pocket Word à la fois; lorsque vous en ouvrez un deuxième, vous êtes invité à sauvegarder le premier.

## Créer des documents Pocket Word

Pour créer un nouveau document Word :

1. Cliquez sur  , sur **Programmes**, puis sur **Pocket Word**.
2. Cliquez sur **Nouveau** pour ouvrir un document vierge.  
Si vous avez sélectionné un modèle de nouveau document dans la boîte de dialogue **Options**, ce modèle apparaît avec le texte approprié et formaté.

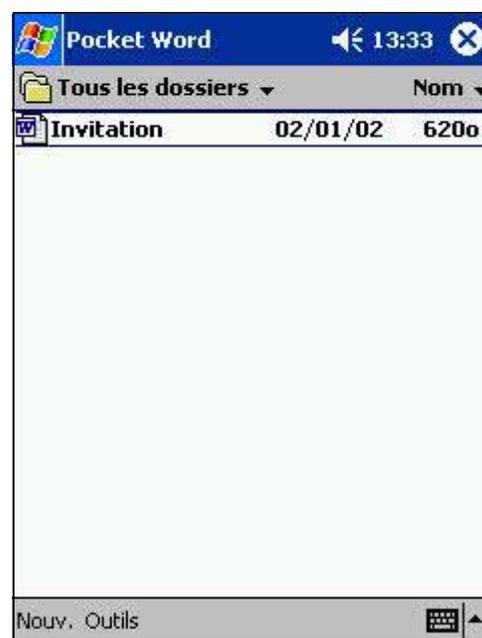


## Sauvegarder des documents Pocket Word

Pour sauvegarder un document Word :

Après avoir édité votre document, cliquez sur **OK**.

Le document est sauvegardé, la première ligne du document devenant le nom de fichier. Par exemple, si la première ligne du document est **Invitation**, ces mots apparaissent dans votre liste de documents Word.



## Pour spécifier les options de sauvegarde:

1. Le document étant ouvert, cliquez sur **Outils**.
2. Dans le menu contextuel, cliquez sur **Enregistrer document sous...** pour ouvrir l'écran **Enregistrer sous**.
3. Vous pouvez changer le nom de fichier en tapant un nouveau dans le champ **Nom**.
4. Cliquez sur la flèche du bas dans le champ **Dossier** pour choisir le dossier où vous voulez mettre le fichier.



5. Cliquez sur la flèche du bas dans le champ **Type** pour choisir un type de format.

Vous pouvez enregistrer le document que vous avez créé ou édité dans une grande variété de formats:

- Word (.doc)
- Pocket Word (.psw)
- Texte mis en forme (.rtf)
- Texte seulement (.txt)

6. Cliquez sur la flèche du bas dans le champ **Emplacement** pour indiquer l'emplacement où vous voulez enregistrer votre fichier, dans la mémoire centrale de votre appareil, ou dans une carte mémoire (SD ou MMC) si disponible.
7. Cliquez sur **OK** lorsque vous avez terminé.

---

### NOTE

Si vous ne désirez pas changer le format du document, mais son nom de fichier, son dossier et son emplacement, cliquez simplement sur **Édition** dans la barre de commande, puis sur **Renommer/Déplacer...** dans le menu contextuel pour effectuer vos modifications.

---

## Modes de saisie des informations

Vous pouvez saisir des informations dans Pocket Word dans l'un des quatre modes (frappe, écriture, dessin, ou enregistrement) qui sont affichés dans le menu **Affichage**. Chaque mode a sa propre barre d'outils que vous pouvez afficher ou masquer en cliquant sur le bouton **Montrer/Masquer la barre d'outils** dans la barre de commande.

Si vous ouvrez un document Word créé sur un ordinateur de bureau, choisissez **Retour à la ligne sur fenêtre** dans le menu **Affichage** afin de visualiser le document en entier.

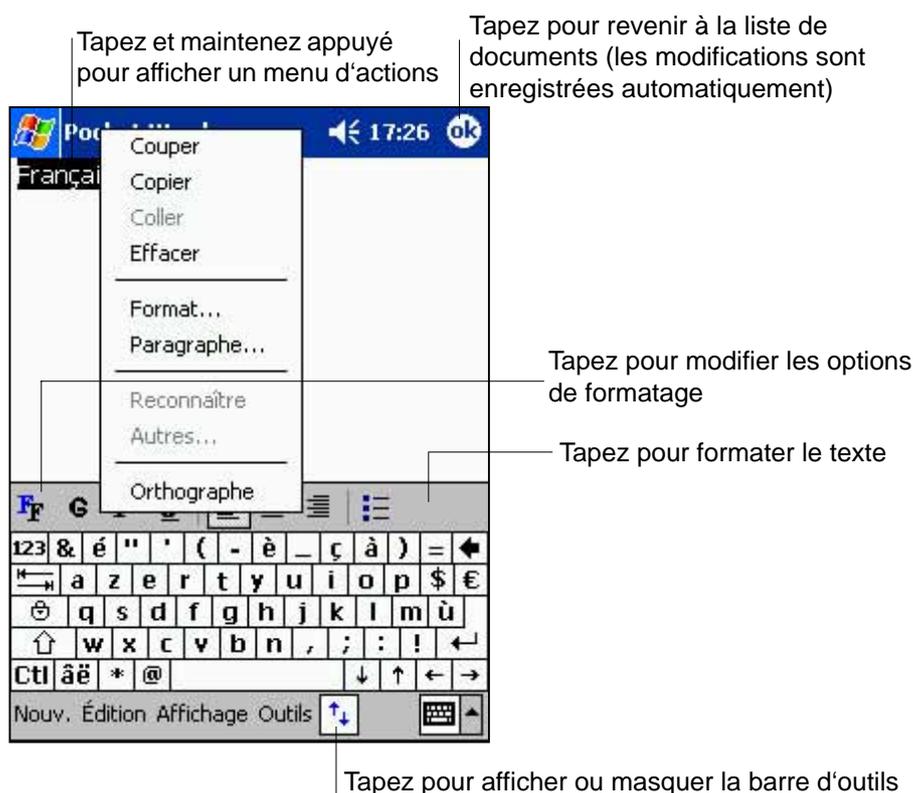
### Modifier le rapport de zoom:

1. Cliquez sur **Affichage**, puis sur **Zoom**.
2. Choisissez le pourcentage désiré.  
Choisissez un pourcentage plus élevé pour saisir du texte et une valeur plus faible pour voir une plus grande partie du document.

### Mode Frappe

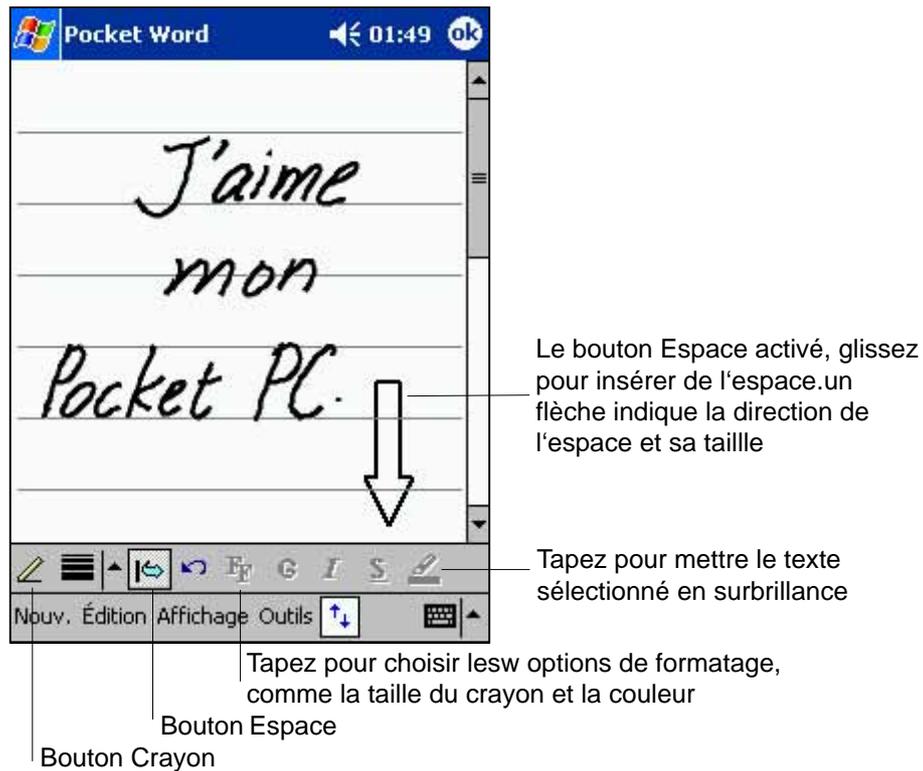
Saisissez du texte imprimé à l'aide du Panneau de saisie. Pour plus d'informations sur la saisie de texte imprimé, voir le chapitre 2.

Pour formater et modifier du texte existant, commencez par le sélectionner. Vous pouvez sélectionner du texte comme dans un document Word, en utilisant votre stylet à la place de la souris. Vous pouvez rechercher du texte dans un document en cliquant sur **Édition** puis sur **Rechercher/Remplacer**.



## Mode Ecriture

Dans le mode Ecriture, utilisez le stylet pour écrire directement à l'écran. Des lignes servant de guide sont affichées, et le rapport de zoom est plus grand que dans le mode Frappe, vous permettant d'écrire plus facilement. Pour plus d'informations sur la manière d'écrire et de sélectionner du texte, voir le chapitre 2.



---

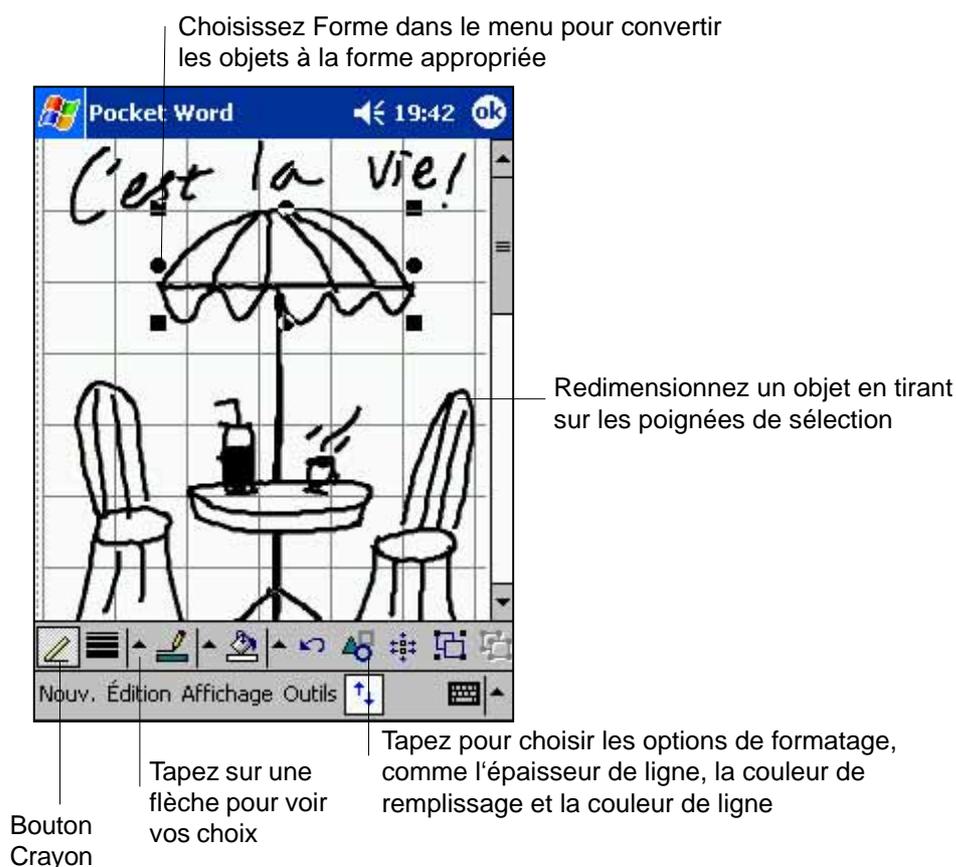
**NOTE** Si vous croisez trois lignes en un seul mouvement, l'écriture se transforme en dessin, que vous pouvez éditer et manipuler comme indiqué dans la prochaine section.

Les mots écrits sont convertis en graphiques (metafichiers) lorsqu'un document Pocket Word est converti en document Word sur votre ordinateur de bureau.

---

## Mode Dessin

Dans le mode dessin, le stylet vous permet de dessiner sur l'écran. Une grille servant de guide apparaît. Lorsque vous levez le stylet de l'écran après le premier trait, vous pouvez voir un cadre qui indique les limites du dessin. Les traits suivants à l'intérieur du cadre, ou touchant le cadre, font partie du dessin. Pour plus d'informations sur la manière d'effectuer et de sélectionner des dessins, voir le chapitre 2.



## Mode Enregistrement

Dans le mode enregistrement, vous pouvez insérer un enregistrement sonore dans votre document. Les sons enregistrés sont sauvegardés en tant que fichiers **.wav**. Pour plus d'informations sur l'enregistrement sonore, voir le chapitre 2.

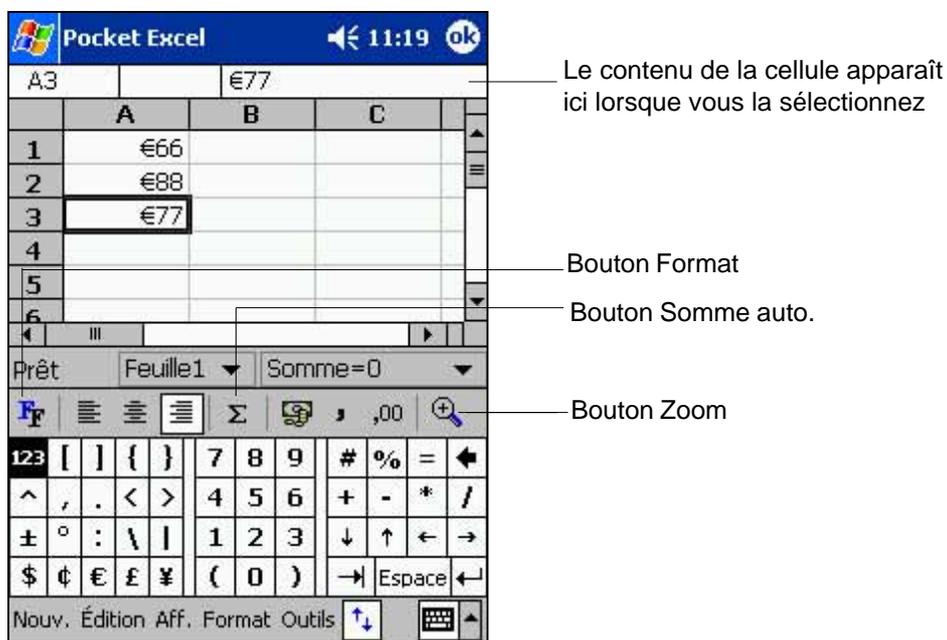
# Pocket Excel

Pocket Excel fonctionne avec Microsoft Excel sur votre ordinateur de bureau et facilite l'accès aux copies de vos feuilles de calcul. Vous pouvez créer de nouvelles feuilles de calcul sur votre appareil, ou copier celles de votre ordinateur de bureau. Synchronisez les feuilles entre votre ordinateur de bureau et votre Pocket PC afin que le contenu de vos deux systèmes soit à jour.

Utilisez Pocket Excel pour créer des feuilles de calcul afin d'enregistrer vos dépenses, les kilomètres parcourus...

Pocket Excel contient une liste de tous les fichiers stockés dans votre appareil. Cliquez sur un fichier de la liste pour l'ouvrir. Pour supprimer, faire des copies, et envoyer des fichiers, cliquez et maintenez un fichier dans la liste, puis sélectionnez l'action appropriée dans le menu contextuel.

Pocket Excel fournit les outils essentiels des tableurs, comme les formules, les fonctions, le tri, et le filtrage. Pour afficher la barre d'outils, cliquez sur **Affichage**, puis sur **Barre d'outils**.



---

**NOTE** Vous ne pouvez ouvrir qu'un seul document Pocket Excel à la fois ; lorsque vous ouvrez un deuxième document, vous êtes invité à sauvegarder le premier.

---

## Créer des documents Pocket Excel

### Pour créer un nouveau document Excel:

1. Cliquez sur  , sur **Programmes**, puis sur **Pocket Excel**.
2. Cliquez sur **Nouveau** pour ouvrir un document vierge.  
Si vous avez sélectionné un modèle pour le nouveau document dans la boîte de dialogue **Options**, ce modèle apparaît avec le texte approprié et déjà formaté.

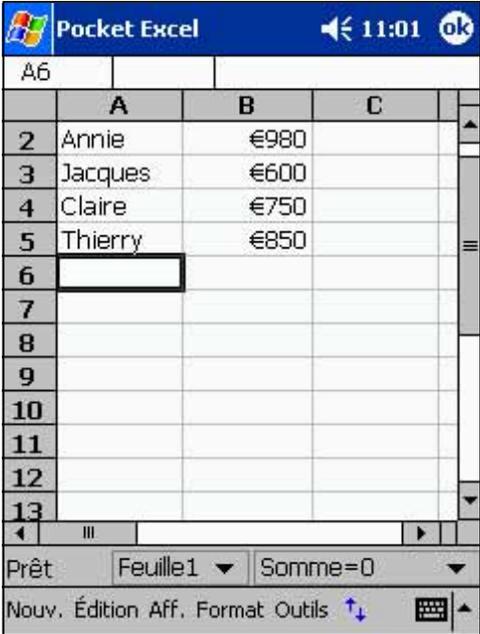


## Sauvegarder des documents Pocket Excel

### Pour sauvegarder un document Excel:

Lorsque vous avez terminé votre document, cliquez sur **OK**.

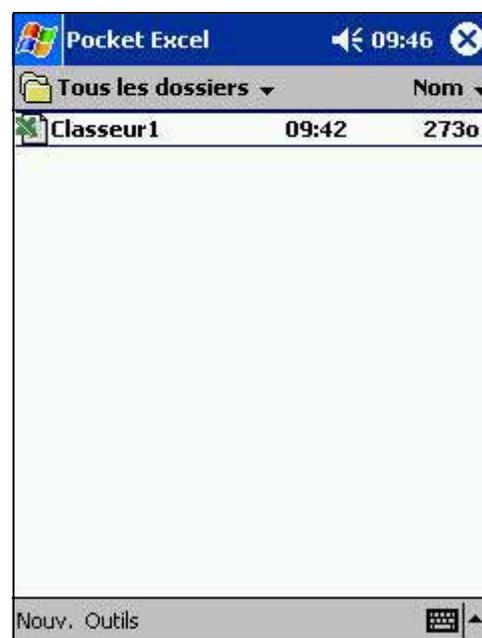
Par défaut, votre document est sauvé sous le nom **Classeur1**. Vous pouvez changer le nom de fichier afin de mieux décrire votre document. Voir la prochaine section pour les options de sauvegarde.



The screenshot shows the Pocket Excel application window with a spreadsheet. The spreadsheet has columns A, B, and C, and rows 2 through 13. The data in the spreadsheet is as follows:

	A	B	C
2	Annie	€980	
3	Jacques	€600	
4	Claire	€750	
5	Thierry	€850	
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

The status bar at the bottom shows 'Prêt', 'Feuille1', and 'Somme=0'. The menu bar includes 'Nouv.', 'Édition', 'Aff.', 'Format', and 'Outils'.



## Pour spécifier les options de sauvegarde:

1. Le document étant ouvert, cliquez sur **Outils**.
2. Dans le menu contextuel, cliquez sur **Enregistrer sous...** afin d'ouvrir l'écran **Enregistrer sous**.
3. Modifiez le nom de fichier en en saisissant un nouveau dans le champ **Nom**.
4. Cliquez sur la flèche vers le bas dans le menu **Dossier** pour choisir le dossier où vous voulez placer le fichier.



5. Cliquez sur la flèche vers le bas dans le champ **Type** pour choisir un format de fichier.  
Vous pouvez sauvegarder vos documents dans plusieurs formats:
  - Pocket Excel (.pxl)
  - Excel (.xls)
6. Cliquez sur la flèche vers le bas dans le champ **Emplacement** pour indiquer l'emplacement du fichier, dans la mémoire principale de votre appareil, ou dans une carte de stockage (SD ou MMC) si disponible.
7. Cliquez sur **OK** lorsque vous avez terminé.

---

**NOTE** Si vous ne voulez pas sauver votre feuille de calcul dans un format différent, mais si vous désirez modifier le nom de fichier, le dossier, et l'emplacement de votre document, cliquez simplement sur **Édition** dans la barre de commande, puis sur **Renommer/Déplacer...** dans le menu contextuel et effectuez vos changements.

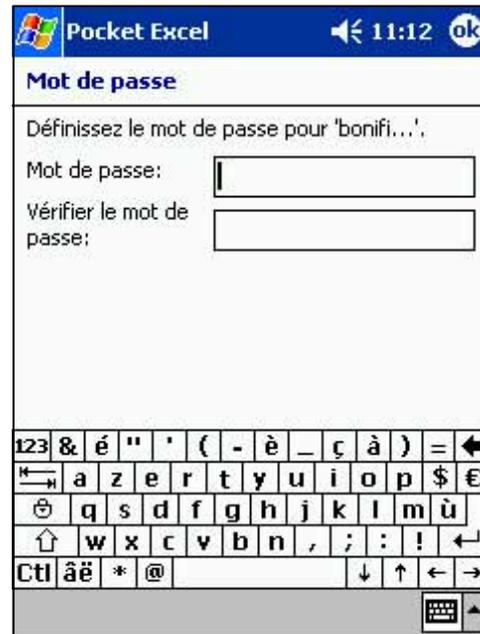
---

## Sécuriser votre documents Excel

Si votre feuille de calcul contient des informations confidentielles, vous pouvez la protéger avec un mot de passe.

### Pour assigner un mot de passe à une feuille de calcul:

1. Ouvrez la feuille de calcul.
2. Cliquez sur **Édition** dans la barre de commande, puis sur **Mot de passe...**
3. Entrez un mot de passe dans le champ **Mot de passe**.
4. Ressaisissez le mot de passe dans le champ **Vérifier le mot de passe**.
5. Cliquez sur **OK** lorsque vous avez terminé.



Si vous avez assigné un mot de passe à une feuille de calcul, un écran apparaît pour vous demander d'entrer le mot de passe à chaque tentative d'ouverture de la feuille de calcul.

Saisissez votre mot de passe, puis cliquez sur **OK**. Si vous avez entré un mauvais mot de passe, vous en êtes informé par un message.



---

**NOTE** N'OUBLIEZ PAS votre mot de passe. Il n'est pas possible d'ouvrir la feuille de calcul si vous n'entrez pas le bon mot de passe.

---

## Conseils pour travailler avec Pocket Excel

Notez les points suivants lorsque vous travaillez sur de grandes feuilles de calculs dans Pocket Excel:

- **Affichez l'écran complet** pour voir la plus grande partie possible de la feuille. Cliquez sur **Affichage**, puis sur **Plein écran**. Pour sortir du mode plein écran, cliquez sur **Restaurer**.
- **Affichez et masquez les éléments de la fenêtre**. Cliquez sur **Affichage**, puis cliquez sur les éléments à masquer ou à afficher.
- **Figerez des volets d'une feuille de calcul**. Sélectionnez d'abord la cellule dans laquelle vous voulez figer des volets. Cliquez sur **Affichage**, puis sur **Figurer les volets**. Vous pouvez figer les volets à l'extérieur et à l'extrême gauche dans la feuille de calcul pour voir les noms des lignes et des colonnes lorsque vous faites défiler une feuille.
- **Divisez les volets** pour voir différentes parties d'une grande feuille de calcul. Cliquez sur **Affichage**, puis sur **Fractionner**. Tirez la barre de division jusqu'à l'endroit souhaité. Pour retirer le fractionnement, cliquez sur **Affichage**, puis sur **Supprimer le fractionnement**.
- **Affichez et masquez des lignes et des colonnes**. Pour masquer une ligne ou une colonne, choisissez une cellule dans la ligne ou la colonne que vous voulez masquer. Cliquez sur **Format**, puis sur **Ligne** ou **Colonne**, puis sur **Masquer**. Pour voir une ligne ou une colonne masquée, cliquez sur **Outils**, puis sur **Atteindre**, et tapez une référence dans la ligne ou la colonne masquée. Cliquez sur **Format**, puis sur **Ligne** ou **Colonne**, et choisissez **Démasquer**.

Pour plus d'information sur l'utilisation de Pocket Excel, cliquez sur



, puis sur **Aide**.

# MSN Messenger

MSN Messenger sur votre Pocket PC est un programme de messagerie instantanée qui offre les possibilités suivantes:

- Voir qui est en ligne
- Envoyer et recevoir des messages instantanés
- Etablir des conversations par message instantané avec des groupes de contact

Pour utiliser MSN Messenger, vous devez avoir un compte Microsoft Passport™ ou un compte email Microsoft Exchange. Vous devez avoir un Passeport pour utiliser le service MSN Messenger. Si vous avez un compte Hotmail® ou MSN, vous avez déjà un passeport. Après avoir obtenu un compte Microsoft Passport ou Microsoft Exchange, vous pouvez installer votre compte.

Inscrivez-vous pour obtenir un compte Microsoft Passport à l'adresse <http://www.passport.com>.

Obtenez une adresse email gratuite Microsoft Hotmail à l'adresse <http://www.hotmail.com>.

Pour commuter sur MSN Messenger, cliquez sur  , sur **Programmes**, puis sur **MSN Messenger**.

## Paramétrage

Avant de pouvoir vous connecter, vous devez entrer les informations de votre compte Passport ou Exchange.

### Pour paramétrer un compte et s'inscrire:

1. Cliquez sur **Options** dans le menu **Outils**.
2. Dans l'onglet **Comptes**, entrez les informations de votre compte Passport ou Exchange.
3. Pour vous inscrire, cliquez sur l'écran d'inscription et entrez votre adresse e-mail ainsi que votre mot de passe.

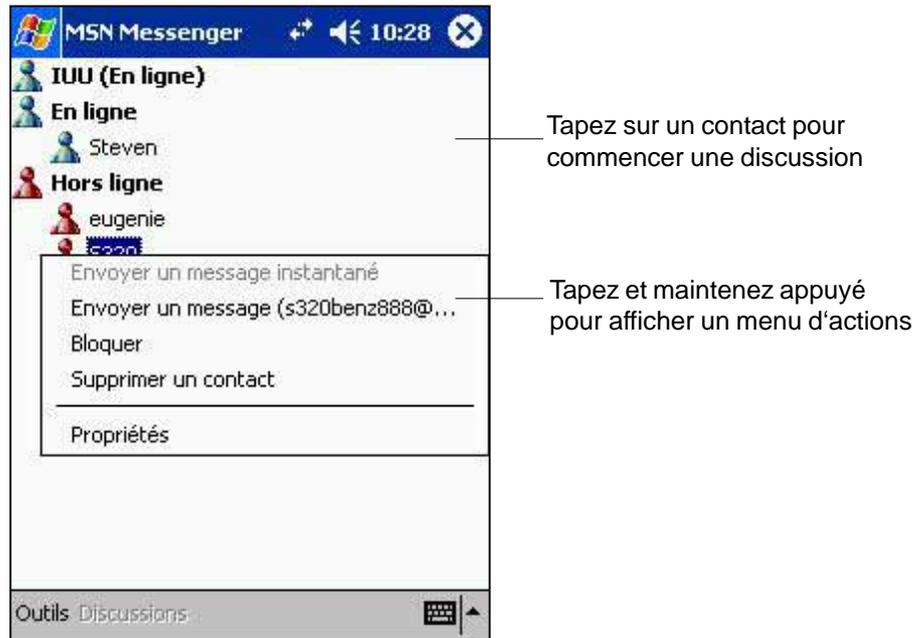
---

**NOTE** Si vous utilisez déjà MSN Messenger sur votre ordinateur de bureau, vos contacts seront disponibles sur votre Pocket PC sans devoir les entrer à nouveau.

---

## Travailler avec des contacts

Le fenêtre MSN Messenger montre tous vos contacts messenger d'un seul coup, divisés en deux catégories: En ligne et Non connectés. A partir de cet écran, tout en étant connecté, vous pouvez discuter, envoyer un email, empêcher le contact de parler avec vous, ou supprimer des contacts de votre liste en utilisant le menu contextuel.



Pour voir ceux qui sont en ligne sans être vu, cliquez sur **Mon état** dans le menu **Outils** et sélectionnez **Apparaître non connecté**.

Si vous bloquez un contact, vous apparaîtrez non connecté mais resterez dans la liste des contacts bloqués. Pour débloquer un contact, cliquez et maintenez le contact, puis cliquez sur **Débloquer** dans le menu contextuel.

## Discuter avec des contacts

Cliquez sur le nom d'un contact pour ouvrir une fenêtre de discussion. Entrez votre message dans la zone de saisie du texte en bas de l'écran, ou cliquez sur **Mon texte** pour entrer un message pré-configuré, puis cliquez sur **Envoyer**. Pour inviter un autre contact à une discussion à plusieurs, cliquez sur **Inviter** dans le menu **Outils**, puis cliquez sur le contact que vous désirez inviter.



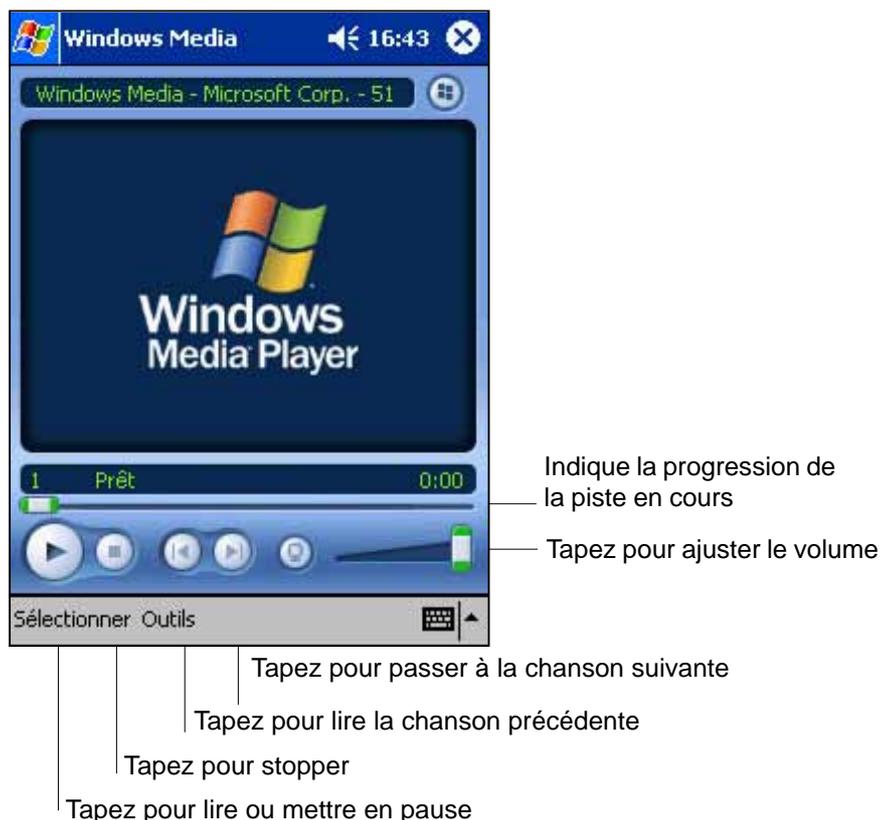
**NOTE** Pour revenir à la fenêtre principale sans fermer la discussion, cliquez sur le bouton **Contacts**. Pour retourner à la fenêtre de discussion, cliquez sur **Discussions** et choisissez la personne avec laquelle vous discutez.

Pour savoir si le contact répond, regardez le message sous la zone de saisie de texte. Pour plus d'informations sur l'utilisation de MSN Messenger, cliquez sur , puis sur **Aide**.



# Windows Media Player pour Pocket PC

Utilisez Microsoft® Windows Media Player pour Pocket PC pour lire des fichiers audio et vidéo numériques qui sont stockés sur votre appareil ou sur un réseau. Pour commuter sur Windows Media Player pour Pocket PC, cliquez sur  , sur **Programmes**, puis sur **Windows Media**.



Utilisez Microsoft Windows Media Player sur votre ordinateur de bureau pour copier des fichiers audio et vidéo numériques sur votre Pocket PC. Vous pouvez lire des fichiers Windows Media et MP3 sur votre Pocket PC.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de Windows Media Player pour Pocket PC, cliquez sur  , puis sur **Aide**.

# Microsoft Reader

Utilisez Microsoft Reader pour lire des livres électroniques sur votre Pocket PC. Téléchargez des livres sur votre ordinateur de bureau à partir de votre site de livres électroniques favori. Puis utilisez ActiveSync pour copier les fichiers du livre dans votre appareil. Les livres apparaissent dans la bibliothèque du lecteur.

Chaque livre comporte une couverture, une table des matières optionnelle, et les pages proprement dites. Vous pouvez:

- Tourner les pages du livre avec le contrôle Haut/Bas de votre appareil, ou en cliquant sur le numéro de chaque page.
- Annoter le livre en surlignant le texte, insérer des signets, des notes, et des dessins.
- Rechercher du texte et des définitions de mots.

Le Guide du Reader contient toutes les informations dont vous avez besoin pour utiliser le logiciel. Pour ouvrir le guide, cliquez sur **Aide** dans la barre de commande du **Reader**. Ou, sur la page d'un livre, cliquez et maintenez le titre du livre, puis cliquez sur **Aide** dans le menu contextuel.

Pour commuter sur Microsoft Reader, cliquez sur  , sur **Programmes**, puis sur **Microsoft Reader**.

## Importer des livres sur votre Pocket PC

Vous pouvez télécharger des livres à partir du Web. Visitez simplement votre librairie électronique préférée et suivez les instructions pour télécharger les fichiers du livre.

Des livres échantillons ainsi qu'un dictionnaire sont inclus dans le dossier MSReader, dossier Extras du CD Compagnon Pocket PC.

Utilisez ActiveSync pour télécharger les fichiers de votre ordinateur de bureau sur votre Pocket PC, comme indiqué dans le fichier Lisez-moi du dossier MSReader.

## Utiliser la bibliothèque

La bibliothèque est la page d'accueil de votre Reader. Elle affiche la liste de tous les livres stockés sur votre appareil ou sur votre carte de stockage.

### Pour ouvrir la bibliothèque:

1. Dans la barre de commande du Reader, cliquez sur bibliothèque.
2. Sur la page d'un livre, cliquez sur le titre du livre, puis choisissez Bibliothèque dans le menu contextuel.  
Pour ouvrir un livre, cliquez sur son titre dans la liste de la bibliothèque.

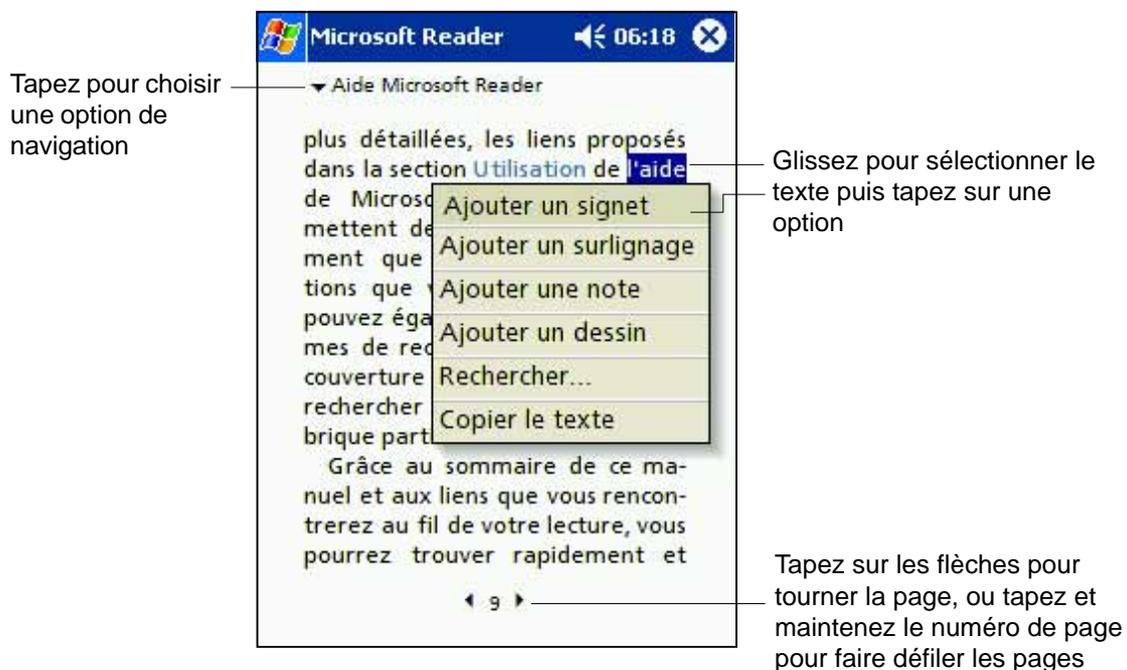


## Lire un livre

Chaque livre contient une page de couverture, une table des matières optionnelle, et les pages du livre proprement dites. Les options de navigation sont énumérées dans le bas de la page de couverture.

La première fois que vous ouvrirez un livre, vous voudrez probablement consulter la première page ou la table des matières, s'il y en a une. Par la suite, le livre s'ouvrira automatiquement à la dernière page lue.

En plus du texte, chaque page du livre contient un numéro de page et le titre du livre.



Vous pouvez aussi tourner les pages du livre avec le contrôle Haut/Bas de votre Pocket PC.

## Utiliser les caractéristiques du Reader

Lire un livre électronique vous offre des options qui n'existent pas avec les livres traditionnels. Vous pouvez accéder à ces options à partir de n'importe quelle page du livre.

Sélectionnez du texte sur une page, puis choisissez l'une des options suivantes dans le menu contextuel.

- **Rechercher du texte.** Localisez du texte dans un livre en cliquant sur **Rechercher** dans le menu contextuel. Entrez le mot recherché, puis cliquez sur l'option de recherche souhaitée. Le Reader trouve le texte et le surligne sur la page. Cliquez hors de la case Rechercher pour quitter cette option. Pour revenir à la page originale, cliquez sur le titre puis sur **Retour** dans le menu contextuel.
- **Copier du texte.** Vous pouvez copier du texte d'un livre qui supporte cette fonction dans n'importe quel programme acceptant du texte. Sur une page du livre, sélectionnez le texte que vous voulez copier, puis cliquez sur **Copier le texte** dans le menu contextuel. Collez ensuite le texte dans le programme de votre choix.
- **Signets.** Lorsque vous ajoutez un signet, une icône de couleur apparaît dans la marge de droite. Vous pouvez insérer plusieurs signets dans un livre. Ensuite, de n'importe quel endroit du livre, vous pouvez revenir à la page marquée en cliquant sur le signet.
- **Surbrillances.** Le texte surligné apparaît sur un fond de couleur.
- **Notes.** Lorsque vous associez une note à un texte, vous saisissez le texte dans un calepin qui apparaît en haut de la page du livre. Une icône de Note apparaît dans la marge de gauche. Pour afficher ou masquer la note, cliquez sur l'icône.
- **Dessins.** Lorsque vous ajoutez un dessin, une icône de Dessin apparaît dans le coin en bas à gauche de la page. Les outils de dessin apparaissent en bas de la page. Dessinez à l'aide du stylet.

---

**NOTE** Pour voir une liste des annotations du livre (signets, surbrillances, notes, et dessins) cliquez sur **Index des annotations** sur la couverture du livre. Cliquez sur une entrée de la liste pour atteindre une page annotée.

---

## Retirer un livre de votre Pocket PC

Une fois le livre lu, vous pouvez le supprimer pour libérer de la place sur le Pocket PC. Si vous gardez une copie du livre sur votre ordinateur de bureau, vous pouvez l'importer à tout moment.

Pour retirer un livre, cliquez et maintenez le titre dans la liste de la bibliothèque, puis cliquez sur **Supprimer** dans le menu contextuel.

# Chapitre 6

## *Pocket Internet Explorer*

◆	<b>Introduction .....</b>	<b>6-2</b>
◆	<b>Dossier favoris du périphérique mobile .....</b>	<b>6-2</b>
	Liens favoris.....	6-2
	Favoris du périphérique mobile .....	6-2
◆	<b>Utiliser les canaux AvantGo .....</b>	<b>6-4</b>
◆	<b>Utiliser Pocket Internet Explorer .....</b>	<b>6-5</b>
	Modifier les paramètres d'affichage .....	6-5
	Voir les favoris du périphérique mobile et les canaux .....	6-6
	Ajouter/Supprimer des favoris et des dossiers du périphérique mobile .....	6-7
	Naviguer sur Internet .....	6-8

# Introduction

Utilisez Microsoft Pocket Internet Explorer pour voir des pages Web ou WAP d'une des manières suivantes.

- Pendant la synchronisation avec votre ordinateur de bureau, téléchargez vos liens favoris et vos favoris du mobile qui sont stockés dans le sous-dossier Favoris du périphérique mobile dans Internet Explorer de votre ordinateur de bureau.
- Connectez-vous à un fournisseur de service Internet (ISP) ou à un réseau et naviguez sur le Web. Pour cela, vous devez d'abord créer la connexion. Voir le chapitre 7 pour des informations concernant la création d'une connexion.

Lorsque vous êtes connecté à un ISP ou à un réseau, vous pouvez aussi télécharger des dossiers et programmes à partir d'Internet ou d'intranet.

Pour lancer Pocket Internet Explorer, cliquez sur  puis sur **Internet Explorer**.

## Dossier Favoris du périphérique mobile

Seuls les éléments placés dans le sous-dossier Favoris du périphérique mobile dans le dossier Favoris d'Internet Explorer sur votre ordinateur de bureau seront synchronisés avec votre appareil. Ce dossier est créé automatiquement lorsque vous installez ActiveSync.

### Liens favoris

Pendant la synchronisation, la liste des liens favoris dans le dossier Favoris du périphérique mobile de votre ordinateur de bureau est synchronisée avec Pocket Internet Explorer de votre appareil. A chaque connexion, les deux ordinateurs sont mis à jour avec les modifications apportées à chaque liste. A moins de marquer le lien favori comme favori du mobile, seul le lien sera importé sur votre appareil, et vous devrez vous connecter à votre ISP ou réseau pour voir le contenu. Pour des détails sur la synchronisation, voir l'Aide d'ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.

### Favoris du périphérique mobile

Si vous utilisez Microsoft Internet Explorer 5.0 ou plus sur votre ordinateur de bureau, vous pouvez télécharger les favoris du mobile sur votre Pocket PC. En Synchronisant les favoris du mobile, vous téléchargez du contenu Web sur votre appareil que vous pourrez voir après la déconnexion de votre ISP et de votre ordinateur de bureau.

Utilisez le plug-in Internet Explorer installé avec ActiveSync pour créer rapidement des favoris du périphérique mobile.

## Pour créer un favori du périphérique mobile:

1. Dans Internet Explorer sur votre ordinateur de bureau, cliquez sur **Outils** puis sur **Créez** un favori du périphérique mobile.
2. Pour changer le nom du lien, entrez un nom dans la case Nom.
3. Eventuellement, sélectionnez votre planning de mise à jour dans **Mettre à jour**.
4. Cliquez sur **OK**. Internet Explorer télécharge la dernière version de la page sur votre ordinateur de bureau.
5. Si vous voulez importer les pages liées au favori du mobile que vous venez de créer, sur Internet Explorer dans l'ordinateur, cliquez du bouton droit sur le favori, puis sur **Propriétés**. Dans **Téléchargement**, spécifiez le nombre de liens jusqu'où vous voulez télécharger. Pour ne pas surcharger la mémoire du Pocket PC, n'allez qu'au niveau 1.
6. Synchronisez votre appareil et votre ordinateur de bureau. Les favoris stockés dans Favoris du périphérique mobile dans Internet Explorer sont téléchargés dans votre Pocket PC.

---

**NOTE** Si vous ne spécifiez pas de planning de mise à jour (étape 3), vous devez télécharger manuellement le contenu pour mettre à jour les informations de votre ordinateur de bureau et de votre appareil. Avant de synchroniser votre appareil, dans Internet Explorer sur votre ordinateur, cliquez sur **Outils** puis sur **Synchroniser**. Vous voyez le dernier contenu téléchargé sur votre ordinateur, et vous pouvez manuellement le télécharger.

Vous pouvez ajouter un bouton à la barre d'outils d'Internet Explorer afin de créer des favoris mobile. Dans Internet Explorer de votre ordinateur, cliquez sur **Affichage**, **Barre d'outils**, et **Personnaliser...**

---

## Economiser la mémoire du Pocket PC

Le favoris du mobile prennent de la mémoire sur votre appareil. Pour minimiser la quantité de mémoire utilisée:

- Dans les réglages du type d'informations favorites des options d'ActiveSync, désactivez les images et les sons, ou empêchez le téléchargement de certains favoris du mobile dans le Pocket PC. Pour plus d'informations, voir l'Aide d'ActiveSync.
- Limitez le nombre de pages à télécharger. Dans Internet Explorer sur votre ordinateur, cliquez du bouton droit sur le favori que vous voulez modifier, puis cliquez sur **Propriétés**. Dans **Téléchargement**, spécifiez 0 ou 1 comme nombre de pages liées à télécharger.

# Utiliser les canaux AvantGo

AvantGo est un service interactif gratuit qui vous donne accès à un contenu personnalisé et à des milliers de sites Web populaires. Vous pouvez vous inscrire aux canaux AvantGo directement à partir de votre Pocket PC. Puis, synchronisez votre appareil et l'ordinateur de bureau, ou connectez-vous à Internet pour télécharger les contenus. Pour plus d'informations, visitez le site Web AvantGo.

## Pour vous inscrire à AvantGo:

1. Dans les options d'ActiveSync sur votre ordinateur de bureau, activez la synchronisation pour les informations de type AvantGo.
2. Dans Pocket Internet Explorer sur votre appareil, cliquez sur le bouton **Favoris** afin d'afficher la liste des favoris.
3. Cliquez sur le lien **Canaux AvantGo**.
4. Cliquez sur le bouton **Activer**.
5. Suivez les instructions à l'écran. Vous devez synchroniser votre appareil avec votre ordinateur de bureau, puis cliquez sur le bouton **Mes canaux** pour achever l'installation de AvantGo.

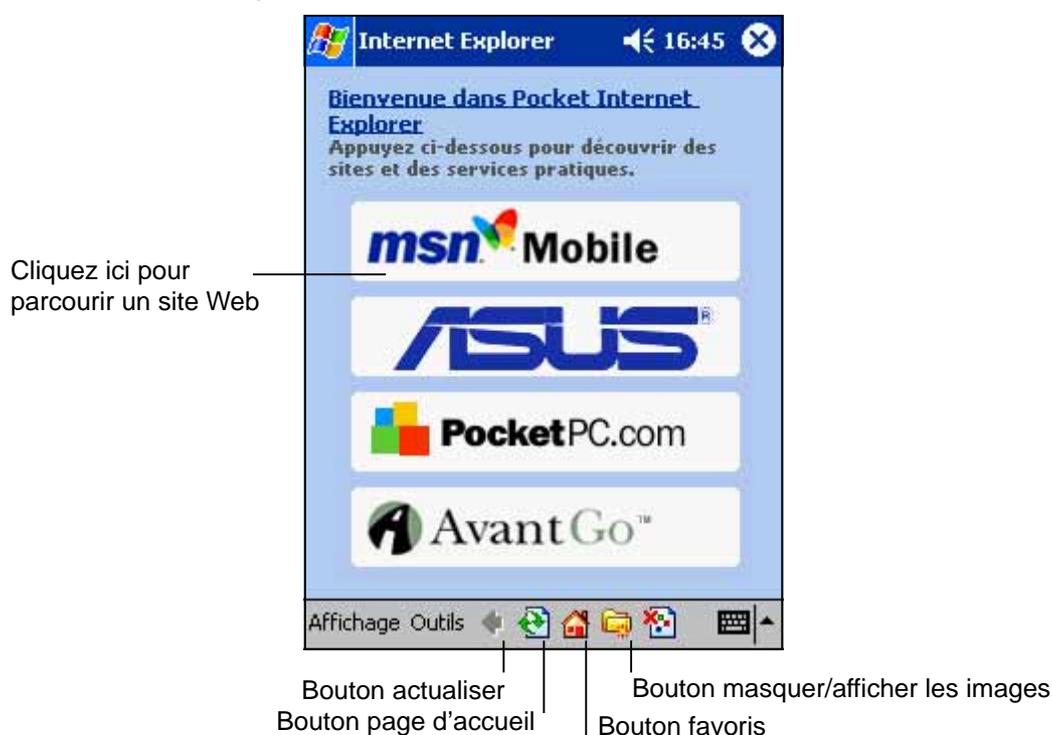
Lorsque la synchronisation est terminée, cliquez sur le lien **Canaux AvantGo** dans votre liste de favoris pour jeter un premier coup d'oeil aux canaux les plus populaires. Pour ajouter ou supprimer des canaux, cliquez sur **Ajouter** ou **Supprimer**.

# Utiliser Pocket Internet Explorer

Vous pouvez utiliser Pocket Internet Explorer pour naviguer sur les favoris et canaux du mobile téléchargés sur votre appareil sans être connecté à Internet. Vous pouvez aussi vous connectez à Internet via une connexion ISP ou réseau pour naviguer sur le Web.

Pour lancer Pocket Internet Explorer, cliquez  , puis **Internet Explorer**. Un écran de bienvenue apparaît avec les liens vers quelques sites Web utiles. Cliquez sur un bouton de site Web pour vous rendre sur le site.

Les boutons sur la barre de commande vous permettent de commuter entre les écrans, de personnaliser l'affichage des écrans, et de régler les préférences de Pocket Internet Explorer.



## Modifier les paramètres d'affichage

### Pour modifier les paramètres d'affichage:

1. Cliquez sur **Affichage** pour ouvrir un menu contextuel.
2. Cliquez sur **Adapté à l'écran** pour voir tous les éléments de l'écran en même temps.
3. Cliquez sur **Barre d'adresse** pour afficher la barre d'adresse du site Web.
4. Cliquez et maintenez **Taille du texte** pour afficher un menu contextuel contenant une sélection de la taille du texte. Choisissez la taille de texte désirée pour l'écran.

## Voir les favoris du périphérique mobile et les canaux

### Pour voir les favoris du périphérique mobile et les canaux:

1. Cliquez sur le bouton **Favoris** pour afficher votre liste de favoris.



Cliquez sur le favori que vous voulez voir

Cliquez pour ajouter ou supprimer un dossier ou un favori

2. Cliquez sur la page Favoris que vous désirez voir.

Vous pouvez voir la page téléchargée lors de la dernière synchronisation avec votre ordinateur de bureau. Si la page n'est pas dans votre appareil, le favori apparaît en clair. Vous devez à nouveau vous synchroniser avec votre ordinateur de bureau pour télécharger la page sur votre appareil, ou vous connecter à Internet pour voir la page.

# Ajouter/Supprimer des favoris et des dossiers du périphérique mobile

## Pour ajouter un favori:

1. Cliquez sur le bouton **Favoris** pour afficher la liste des favoris.
2. Cliquez sur le bouton **Ajout/Suppression** pour afficher l'écran **Favoris**.
3. Cliquez sur le bouton **Ajouter...** pour ouvrir l'écran **Ajouter un favori**.
4. Dans le champ **Nom**, entrez un nom pour le favori que vous voulez ajouter.
5. Entrez l'adresse URL dans le champ **Adresse (URL)**.
6. Sélectionnez un dossier pour le favori à partir de la boîte **Créer dans:** .
7. Cliquez sur **Ajouter** pour revenir à l'écran Favoris, qui montre maintenant le favori que vous avez ajouté.



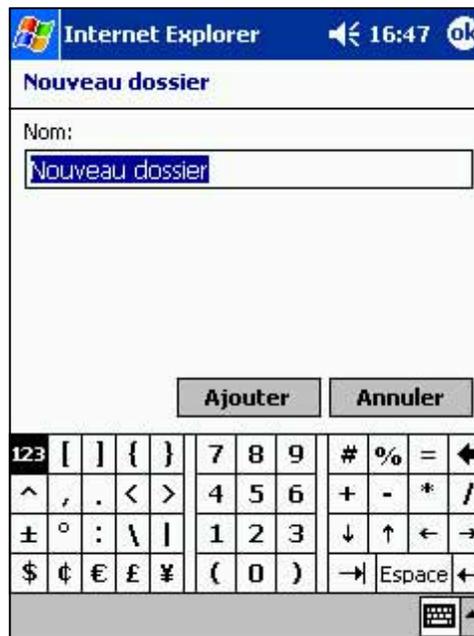
## Pour supprimer un favori:

1. Cliquez sur le bouton **Favoris** pour afficher la liste des favoris.
2. Cliquez sur le bouton **Ajout/Suppression** pour afficher l'écran **Favoris**.
3. Sélectionnez le favori que vous voulez supprimer, puis cliquez sur **Supprimer**.
4. Lorsque vous êtes invité à supprimer définitivement le favori, cliquez sur **OK**.



## Pour ajouter un dossier:

1. Cliquez sur le bouton **Favoris** pour afficher la liste des favoris.
2. Cliquez sur le bouton **Ajout/Suppression** pour afficher l'écran **Favoris**.
3. Cliquez sur la bouton **Nouveau dossier**.
4. Entrez le nom du dossier que vous voulez créer.
5. Cliquez sur **Ajouter** pour revenir à l'écran Favoris, qui affiche maintenant la dossier que vous venez d'ajouter.



## Pour supprimer un dossier:

1. Cliquez sur le bouton **Favoris** pour afficher la liste des favoris.
2. Cliquez sur le bouton **Ajout/Suppression** pour afficher l'écran **Favoris**.
3. Sélectionnez le dossier que vous voulez supprimer, puis cliquez sur **Supprimer**.
4. Lorsque vous êtes invité à supprimer définitivement le dossier, cliquez sur **OK**.



## Naviguer sur Internet

1. Etablissez une connexion à votre ISP ou au réseau de votre société au moyen de **Connexions**. Voir le chapitre 7 pour les détails.
2. Connectez-vous d'une des manières suivantes et commencez à naviguer:
  - Cliquez sur le bouton **Favoris**, puis sur le favori que vous voulez voir.
  - Cliquez sur **Affichage**, puis sur la **Barre d'adresse**. Entrez l'adresse Web que vous voulez visiter puis cliquez sur **OK**.

# Chapitre 7

## *Se connecter*

- ◆ **Introduction..... 7-2**
- ◆ **Transférer des éléments par infrarouge ..... 7-3**
  - Envoyer des informations ..... 7-3
  - Recevoir des informations ..... 7-3
- ◆ **Se connecter à Internet ..... 7-3**
  - Se connecter via un modem ..... 7-4
  - Se connecter via une carte Ethernet..... 7-5
- ◆ **Se connecter à un réseau ..... 7-6**
  - Se connecter via un modem ..... 7-6
  - Se connecter via une carte Ethernet..... 7-7
- ◆ **Arrêter une connexion ..... 7-8**
- ◆ **Se connecter directement à un serveur e-mail  
..... 7-9**
- ◆ **Obtenir de l'aide pour la connexion..... 7-9**

# Introduction

Vous pouvez utiliser votre Pocket PC pour échanger des informations avec d'autres périphériques tels que votre ordinateur de bureau, un réseau, ou Internet.

## Pour se connecter:

- Utilisez le port infrarouge (IR) de votre appareil pour envoyer et recevoir des fichiers avec un autre appareil. Si vous voulez utiliser cette méthode, voir la section suivante "Transférer des éléments par infrarouge."
- Connectez-vous à votre fournisseur d'accès Internet (ISP). Une fois connecté, vous pouvez envoyer et recevoir des e-mail en utilisant la Boîte de réception et consulter des pages Web ou WAP avec Microsoft® Pocket Internet Explorer. Le logiciel de communication pour créer une connexion ISP est déjà installé sur votre appareil. Votre fournisseur d'accès fournit le logiciel nécessaire à l'installation des autres services, tels que le fax. Si vous désirez utiliser cette méthode, voir "Se connecter à un ISP" plus loin dans ce chapitre.
- Connectez-vous au réseau de la société ou de l'organisation où vous travaillez. Une fois connecté, vous pouvez envoyer et recevoir des e-mail en utilisant la Boîte de réception et consulter des pages Web ou WAP avec Microsoft® Pocket Internet Explorer, et vous synchroniser avec votre ordinateur de bureau. Si vous voulez utiliser cette méthode, voir "Se connecter à un réseau" plus loin dans ce chapitre.
- Connectez-vous à votre ordinateur de bureau afin d'effectuer une synchronisation à distance. Une fois connecté, vous pouvez synchroniser les informations telles que celles de votre Pocket Outlook. Si vous voulez utiliser cette méthode, voir l'aide d'ActiveSync sur votre ordinateur de bureau ou Aide pour la connexion sur le Pocket PC.

# Transférer des éléments par infrarouge

Avec l'infrarouge (IR), vous pouvez envoyer et recevoir des informations, telles que des contacts et des rendez-vous, entre deux appareils.

## Envoyer des informations

### Pour envoyer des informations:

1. Ouvrez le programme où vous avez créé l'élément que vous voulez envoyer, et localisez cet élément dans la liste.
2. Alignez les ports IR de manière à ce qu'ils soient proches et non obstrués.
3. Cliquez et maintenez l'élément, puis cliquez sur **Envoyer document via infrarouge** dans le menu contextuel.

---

**NOTE** Vous pouvez aussi envoyer des éléments, mais non des dossiers, à partir de l'Explorateur de fichiers. Cliquez et maintenez l'élément, puis cliquez sur **Envoyer un fichier via infrarouge** dans le menu contextuel.

---

## Recevoir des informations

### Pour recevoir des informations:

1. Alignez les ports IR de manière à ce qu'ils soient proches et non obstrués.
2. Lorsque le propriétaire de l'autre appareil vous envoie des données, votre appareil les recevra automatiquement.

## Se connecter à Internet

Vous pouvez vous connecter à votre ISP, puis utiliser la connexion pour envoyer et recevoir des e-mail, tout comme consulter des pages Web ou WAP.

Suivez l'une de ces méthodes pour vous connecter à Internet:

- Créez une connexion modem, voir "Créer une connexion modem à un ISP."
- Utilisez une carte Ethernet et une prise réseau pour vous connecter à un réseau, voir "Créer une connexion Ethernet à un ISP."

## Se connecter via un modem

### Créer une connexion modem à un ISP:

1. Obtenez les informations suivantes auprès de votre fournisseur d'accès: le numéro d'accès à la ligne, le nom d'utilisateur, le mot de passe, et les réglages TCP/IP. Certains ISP nécessitent des informations qui précèdent le nom de l'utilisateur, telles que **MSN/nom de l'utilisateur**.
2. Si votre appareil n'a pas de modem intégré, installez une carte modem, ou utilisez un câble modem NULL et les adaptateurs appropriés pour connecter un modem externe à votre Pocket PC via le port série.
3. Cliquez sur  , puis sur Paramètres. Dans l'onglet Connexions, cliquez sur Connexions. Sous les paramètres Internet, choisissez Paramètres Internet et cliquez sur Modifier.
4. Dans l'onglet Modem, cliquez sur Nouveau.
5. Entrez un nom pour la connexion, tel que "Connexion ISP."
6. Dans la liste Sélectionner un modem, choisissez votre type de modem. Si le type de votre modem n'apparaît pas dans la liste, essayez de réinsérer la carte modem. Si vous utilisez un modem externe connecté à votre appareil via un câble, choisissez Hayes Compatible sur COM1.
7. Vous ne devriez pas avoir besoin de modifier des paramètres dans Avancé. La plupart des ISP utilisent maintenant une adresse affectée par le serveur. Si l'ISP auquel vous êtes connecté n'utilise pas d'adresse affectée par le serveur, cliquez sur Avancé, puis sur l'onglet TCP/IP et saisissez l'adresse. Lorsque c'est effectué, cliquez sur OK puis sur Suivant.
8. Entrez le numéro d'accès à la ligne, puis cliquez sur Suivant.
9. Au besoin, sélectionnez d'autres options puis cliquez sur Terminer.
10. Dans l'onglet Numérotation, spécifiez votre lieu actuel et le type de téléphone (la plupart des lignes sont par tonalité). Ces réglages sont valides pour toutes les connexions que vous créez.

Pour démarrer une connexion, utilisez simplement l'un des programmes suivants. Votre appareil commence automatiquement la connexion. Une fois connecté, vous pouvez:

- Envoyer et recevoir des e-mail avec la Boîte de réception. Pour utiliser la Boîte de réception, vous devez d'abord fournir les informations dont elle a besoin pour communiquer avec le serveur e-mail. Pour plus de détails, voir "Se connecter directement à un serveur e-mail," plus loin dans ce chapitre.
- Consulter des pages Web et WAP avec Pocket Internet Explorer. Pour plus d'informations, voir le chapitre 6.
- Envoyer et recevoir des messages instantanés avec MSN Messenger. Voir "MSN Messenger" au chapitre 5.

## Se connecter via une carte Ethernet

### Pour créer une connexion Ethernet à un ISP:

1. Il n'est pas nécessaire de créer une nouvelle connexion sur votre appareil. Mais vous devez acheter et configurer une carte Ethernet compatible avec votre Pocket PC.
2. Demandez les informations suivantes à votre ISP: nom d'utilisateur, mot de passe, et nom de domaine.
3. Insérez la carte Ethernet dans votre appareil. Pour les instructions concernant l'insertion et l'utilisation de la carte Ethernet, voir le manuel de la carte.
4. A la première insertion d'une carte, Paramètres du réseau apparaît automatiquement, vous permettant de configurer la carte Ethernet. La plupart des réseaux utilisent DHCP. Vous ne devriez donc pas avoir besoin de modifier ces paramètres, sauf instructions contraires de votre administrateur de réseau. Cliquez sur OK.  
Si rien n'apparaît, ou si vous voulez modifier les paramètres ultérieurement, cliquez sur , puis sur Paramètres. Dans l'onglet Connexions, cliquez sur Réseau, sur l'adaptateur que vous voulez modifier, puis sur Propriétés.
5. Connectez la carte Ethernet au réseau avec un câble réseau. Pour plus d'informations, consultez le manuel de la carte
6. Cliquez sur , Paramètres, l'onglet Connexions, puis Connexions. Dans la liste **Connecter ma carte réseau** à, choisissez Internet.

Pour vous connecter, utilisez l'un des programmes énumérés dans la section précédente. Une fois connecté, vous pouvez effectuer les mêmes opérations que celles décrites dans la section précédente.

# Se connecter à un réseau

Si vous avez accès à un réseau au travail, vous pouvez envoyer des email, voir des pages intranet, synchroniser votre Pocket PC, et éventuellement accéder à Internet.

Utilisez l'une de ces méthodes pour vous connecter au travail:

- Créez une connexion modem à l'aide d'un compte RAS. Avant de créer cette connexion par modem, votre administrateur réseau doit vous configurer un compte RAS. Pour utiliser cette méthode, voir "Créer une connexion modem à un réseau." Votre administrateur réseau peut aussi vous donner les paramètres VPN.
- Utilisez une carte Ethernet et une prise réseau pour vous connecter à un réseau. Pour utiliser cette méthode, voir "Créer une connexion Ethernet à réseau."

## Se connecter via un modem

### Pour créer une connexion modem à un réseau:

1. Obtenez ces informations auprès de votre administrateur réseau: numéro d'accès à la ligne, nom d'utilisateur, mot de passe, nom de domaine, paramètres TCP/IP.
2. Si votre appareil n'a pas de modem intégré, installez une carte modem.
3. Cliquez sur  , puis sur Paramètres. Dans l'onglet Connexions, cliquez sur Connexions. Choisissez les paramètres Internet et cliquez sur Modifier.
4. Dans l'onglet **Modem**, cliquez sur **Nouveau**.
5. Entrez le nom de la connexion, tel que "Connexion société".
6. Dans la liste Sélectionner un modem, choisissez votre type de modem. Si le type de votre modem n'apparaît pas dans la liste, essayez de réinsérer la carte modem. Si vous utilisez un modem externe connecté au Pocket PC par un câble, choisissez **Hayes Compatible sur COM1**.
7. Vous ne devriez pas avoir besoin de modifier des paramètres dans **Avancé**. La plupart des ISP utilisent maintenant une adresse affectée par le serveur. Si l'ISP auquel vous êtes connecté n'utilise pas d'adresse affectée par le serveur, cliquez sur **Avancé**, puis sur l'onglet **TCP/IP** et saisissez l'adresse. Cliquez ensuite sur **OK** puis sur **Suivant**.
8. Entrez le numéro de la ligne, et cliquez sur **Suivant**.

9. Sélectionnez les options désirées, et cliquez sur **Terminer**.
10. Dans l'onglet **Numérotation**, spécifiez le lieu actuel et le type de téléphone (la plupart des lignes sont par tonalité). Ces réglages sont valides pour toutes les connexions que vous créez.  
Pour démarrer une connexion, utilisez simplement l'un des programmes suivants. Votre appareil commence automatiquement la connexion. Une fois connecté, vous pouvez:
  - Envoyer et recevoir des email avec la Boîte de réception. Pour utiliser la Boîte de réception, vous devez d'abord fournir les informations dont elle a besoin pour communiquer avec le serveur email. Pour plus de détails, voir "Se connecter directement à un serveur email," plus loin dans ce chapitre.
  - Visiter des sites Internet ou intranet et des pages WAP avec Pocket Internet Explorer.
  - Envoyer et recevoir des messages instantanés avec MSN Messenger, voir "MSN Messenger" au chapitre 5.
  - Synchroniser, voir l'Aide d'ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.

## **Se connecter via une carte Ethernet**

### **Pour créer une connexion Ethernet à un réseau:**

1. Il n'est pas nécessaire de créer une nouvelle connexion sur votre appareil. Mais vous devez acheter et configurer une carte Ethernet compatible avec votre Pocket PC.
2. Demandez les informations suivantes à votre ISP: nom d'utilisateur, mot de passe, et nom de domaine.
3. Insérez la carte Ethernet dans votre appareil. Pour les instructions concernant l'insertion et l'utilisation de la carte Ethernet, voir le manuel de la carte.
4. A la première insertion d'une carte, **Paramètres du réseau** apparaît automatiquement, vous permettant de configurer la carte Ethernet. La plupart des réseaux utilisent DHCP. Vous ne devriez donc pas avoir besoin de modifier ces paramètres, sauf instructions contraires de votre administrateur de réseau. Cliquez sur OK.

Si rien n'apparaît, ou si vous voulez modifier les paramètres ultérieurement, cliquez sur  , puis sur **Paramètres**. Dans l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Réseau**, sur l'adaptateur que vous voulez modifier, puis sur **Propriétés**.

5. Connectez la carte Ethernet au réseau à l'aide d'un câble réseau. Pour plus d'informations, voir le manuel de la carte.
6. Cliquez sur  , **Paramètres**, l'onglet Connexions, et **Connexions**. Dans la liste **Connecter ma carte réseau à**, choisissez **Travail**.
7. Si vous voulez synchroniser votre appareil, cliquez sur  , puis sur ActiveSync. Dans le menu Outils, cliquez sur Options. Dans l'onglet PC, sélectionner Inclure PC lors de la synchronisation à distance et se connecter à, puis choisissez le nom de votre ordinateur. La synchronisation à distance avec un ordinateur de bureau ne fonctionne que si vous avez configuré un partenariat avec cet ordinateur par le biais d'ActiveSync et si vous avez configuré ActiveSync pour autoriser les connexions à distance. Les autres restrictions s'appliquent. Pour de plus amples informations sur la synchronisation à distance, voir l'Aide d'ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.

Pour vous connecter, utilisez l'un des programmes décrits dans les paragraphes précédents. Une fois connecté, vous avez accès aux activités énumérées dans les paragraphes précédents.

## Arrêter une connexion

Pour vous déconnecter, suivez l'une de ces méthodes:

- Si vous êtes connecté par numérotation ou VPN, cliquez sur l'icône Connexion sur votre barre de navigation, puis sur Fin.
- Si vous êtes connecté via un câble ou la base, débranchez votre appareil du câble ou de la base.
- Si vous êtes connecté via infrarouge, déplacez l'appareil loin du champ infrarouge du PC.
- Si vous êtes connecté via une carte réseau (Ethernet), retirez la carte du Pocket PC.

# Se connecter directement à un serveur email

Vous pouvez établir une connexion à un serveur email pour envoyer et recevoir des email à l'aide d'un modem ou d'une connexion réseau et de la Boîte de réception de votre appareil.

---

**NOTE** L'ISP ou le réseau doit utiliser un serveur email POP3 ou IMAP4 et une passerelle SMTP.

---

Vous pouvez utiliser plusieurs services de messages électroniques pour recevoir des messages. Chaque service que vous utilisez doit être configuré et identifié par un nom. Si vous utilisez le même service pour vous connecter à diverses boîtes postales, configurez et nommez la connexion de chaque boîte.

## Pour configurer un service email:

- Dans la Boîte de réception de votre appareil, cliquez sur Services, puis sur Nouveau service. Suivez les instructions de l'assistant Nouveau service.

Pour obtenir des explications sur un écran, cliquez sur  , puis sur Aide. Ensuite, connectez-vous à votre serveur email en cliquant sur Services puis sur Connexion. Pour plus d'informations sur l'utilisation de la Boîte de réception, Voir "Boîte de réception: Envoyer et recevoir des email" au chapitre 4.

## Obtenir de l'aide pour la connexion

Consultez les endroits suivants pour de plus amples informations:

- "Boîte de réception: Envoyer et recevoir des email" au chapitre 4.
- Aide en ligne sur le Pocket PC. Cliquez sur  , puis sur Aide. Cliquez sur Voir, Toute l'aide installée, puis sur Boîte de réception ou Connexions.
- L'Aide d'ActiveSync sur l'ordinateur de bureau. Dans ActiveSync, cliquez sur Aide de Microsoft ActiveSynch dans le menu Aide.
- Pour des informations sur des problèmes de fonctionnement, voir le site Web Pocket PC à l'adresse:

<http://www.microsoft.com/mobile/pocketpc>



**Appendice**

# ***Instructions***

## Federal Communications Commission Statement

This device complies with FCC Rules Part 15. Operation is subject to the following two conditions:

- This device may not cause harmful interference, and
- This device must accept any interference received including interference that may cause undesired operation.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with manufacturer's instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment to an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

---

**WARNING!** The use of shielded cables for connection of the monitor to the graphics card is required to assure compliance with FCC regulations. Changes or modifications to this unit not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate this equipment.

---

## Canadian Department of Communications Statement

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

**This class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.**

## Précautions concernant la sécurité UL

Nécessaires pour les équipements de télécommunication UL 1459 (téléphone) qui visent à être connectés électroniquement à un réseau de télécommunication dont la tension de fonctionnement à la terre ne dépasse pas 200V crête, 300V crête à crête, et 105V rms, et qui est installé ou utilisé conformément au National Electrical Code (NFPA 70).

Lorsque vous utilisez le Pocket PC, des précautions de sécurité doivent être suivies pour réduire les risques de feu, de choc électrique, et éviter de blesser des personnes:

- **Ne pas utiliser** le Pocket PC près d'une source d'eau, par exemple une baignoire, un lavabo ou un évier, dans un endroit mouillé ou ou près d'une piscine.
- **Ne pas utiliser** le Pocket PC pendant un orage. Il peut y avoir un risque à distance de choc électrique à cause d'un éclair.
- **Ne pas utiliser** le Pocket PC à proximité d'une fuite de gaz.

Nécessaires pour les batteries lithium primaires ( non rechargeables) et secondaires (rechargeables) UL 1642 utilisées comme source d'énergie dans des produits. Ces batteries contiennent du lithium métallique, ou un alliage lithium, ou un ion lithium, et peuvent consister en une cellule électrochimique unique ou en deux ou plusieurs cellules en séries, parallèle, ou les deux, qui convertissent l'énergie chimique par une réaction chimique irréversible ou réversible.

- **Ne pas** disposer la batterie du Pocket PC dans un feu, elle pourrait exploser. Vérifiez les règles locales pour des instructions spéciales afin de réduire le risque de blessures dues au feu ou à une explosion.
- **Ne pas** utiliser des transformateurs ou des batteries provenant d'autres appareils afin de réduire le risque de blessures dues au feu ou à une explosion. N'utilisez que des transformateurs certifiés UL ou des batteries fournies par le fabricant ou des revendeurs autorisés.

### Batteries remplaçables

Si la batterie d'un appareil est remplaçable et si le remplacement par un type de batteries incorrect provoquait une explosion (avec certaines batteries lithium par ex.), suivez les instructions suivantes:

- Si la batterie est placée dans une ZONE D'ACCES OPERATEUR, il devrait y avoir une marque près de la batterie ou une déclaration dans les instructions de fonctionnement et de service.
- Si la batterie est placée ailleurs dans l'appareil, il devrait y avoir une marque près de la batterie ou une déclaration dans les instructions de service.

La marque ou la déclaration doit inclure le texte suivant:

**CAUTION  
RISK OF EXPLOSION IF BATTERY IS REPLACED  
BY AN INCORRECT TYPE.  
DISPOSE OF USED BATTERIES ACCORDING  
THE INSTRUCTIONS**

*Compliance is checked by inspection.*

### Accès opérateur avec un outil

Si un OUTIL est nécessaire pour accéder à une ZONE D'ACCES OPERATEUR, ou à tous les autres compartiments dans cette zone contenant un risque, ils devraient être inaccessibles à l'OPERATEUR par l'utilisation du même OUTIL, ou de tels compartiments devraient être marqués pour empêcher l'accès OPERATEUR.

Une marque acceptable pour des risques de chocs électriques est (ISO 3864, No. 5036)

### Équipement pour des emplacements à l'accès restreint

Pour des équipements uniquement destinés à l'installation dans une ZONE D'ACCES RESTREINT, les instructions d'installation doivent contenir une déclaration à cet effet.

